
Bedre PårørendeSamarbeid

Oppgaver for forbedringsteamet

1. Et forbedringsteam, som inkluderer leder og pårørendekoordinator, er etablert på enheten for å forbedre pårørendesamarbeidet. (Leder må ikke nødvendigvis være en del av teamet, men må ha tett kontakt og faste møter med teamet).

Er teamet opprettet? Hvem er med? Leders rolle? Faste møtetider?

2. Forbedringsteamet har rutiner for å få innspill fra brukere og pårørende.

Hvordan kan teamet få innspill fra brukere og pårørende? Ha representanter med? Benytte andre fora?

3. Det gjøres regelmessig evaluering av implementeringsprosessen, og resultatene brukes aktivt til å veilede forbedringer.

Dette bidrar prosjektet med gjennom fidelity og tilbakemeldinger. Viktig at disse resultatene brukes aktivt i forbedringsarbeidet. Hvor ønsker enheten å starte? Hva fungerer bra og bør opprettholdes? Hva fungerer dårlig og må forbedres? I hvilken rekkefølge skal områdene prioriteres?

4. Det gjøres regelmessig evaluering av hvordan både brukere og pårørende opplever involveringen av dem i enheten. (F.eks. årlig spørreskjema eller fokusgrupper.)

Hvilke rutiner er det for evaluering av tjenestene fra brukere og pårørende? Hva er ønskelig? Hva kan brukes av data fra prosjektet?

5. Enheten og forbedringsteamet har en oversikt over vanlige hemmere for pårørendesamarbeid inkludert etiske og juridiske dilemmaer på ulike nivåer, og mulige strategier for hvordan de skal håndtere dem. Denne oversikten og strategiene er tilgjengelig (også elektronisk), kjent og brukes for å støtte implementeringen.

En av oppgavene for teamet er å lage en slik oversikt med strategier og løsningsforslag. Her kan prosjektet bidra med opplæring, kunnskap og oversikter.

Husk at arbeidet skal foregå over tid. Det viktigste i første omgang er å få strukturene på plass og oversikt over arbeidsoppgavene.