

NOTAT

Kvalitetssystemet for forskning – utvikling av lokale rutiner

Til instituttrådet 25. april 2016

Fra Instituttleder

Bakgrunn

Høsten 2015 gjennomførte Deloitte på oppdrag fra Universitetsledelsen en internrevisjon av kvalitetssystemet for medisinsk og helsefaglig forskning ved det medisinske fakultet. [Rapporten](#) konkluderer med at kvalitetssystemet ikke er godt nok implementert. Det pekes særskilt på at ansatte ikke er gitt systematisk tilbud om opplæring og at det mangler gode rutiner som sikrer etterlevelse av systemet.

Som oppfølging igangsatte fakultetsledelsen et arbeid med å lage en [handlingsplan](#) for å få manglene på plass. Som et ledd i handlingsplanen, har alle instituttledere og administrasjonssjefer deltatt i møter med fakultetsledelsen og administrativt støttepersonell 1-2 ganger pr måned. Arbeidet har så langt konsentrert seg om å identifisere sentrale problemstillinger som danner felles grunnlag for hvordan det bør jobbes frem rutiner. Det er lagt opp til at instituttene skal ha laget forslag til lokale rutiner innen utgangen av april. Men dette kan muligens bli forskyvet noe, i påvente av avklaringer av hva som i kvalitetssystemet menes med "et prosjekt" og hvordan rollene som forskningsansvarlig (eller egentlig den som er delegert oppgaver som forskningsansvarlig) og prosjektleder skal forstås. Disse definisjonene og rolleavklaringene må utvikles i fellesskap for fakultetet.

Instituttets ledelse har jevnlig hatt saken oppe til diskusjon i med avdelingslederne. Vi har også hatt dekanus med på ett av møtene for å snakke om forskningens organisering. Rapporten fra Deloitte, peker på at organisering av forskning i forskergrupper, vil gjøre det enklere å implementere kvalitetssystemet, fordi rollene da kan bli klarere. Forskningsgrupper kan være store og små, men det kan hende at vi i noe større grad må lage en fastere struktur for forskningsgruppene.

Instituttet legger opp til følgende prosess for det videre arbeidet med å utvikle lokale rutiner for hvordan Helsam skal oppfylle kravene i kvalitetssystemet:

1. Identifisere hvor vi trenger å lage lokale rutiner
2. Utarbeide forslag til rutiner
3. Sende forslagene på rask høring til avdelingene, samtidig som de sendes fakultetet som et første innspill
4. Revidere rutinene som følge av tilbakemeldinger fra fakultetsledelsen og avdelingene
5. Instituttleder vedtar rutinene
6. Rutinene legges frem for instituttrådet som orienteringssak

Vi ber om instituttrådets tilslutning til denne prosessen.