

Referat fra møte i instituttrådet 05/2012

Sted og dato: Onsdag 26. september 2012, rom 2240 ved Avd. for biokjemi

Til stede

Vitenskapelig ansatte: Torbjørn Moum (atferdsvitenskap), Magne Thoresen (biostatistikk), Guro Valen (fysiologi), Jan Øivind Moskaug (biokjemi), Erik Dissen (anatomi), Rune Blomhoff (ernæring)

Adm./teknisk ansatte: Sissel Eikvar, Torun Flatebø

Studentrepresentanter: Kristina Reberg

Ledelse/administrasjon: Jan G. Bjålie (instituttleder), Petter Laake (nestleder), Eva H. Mjelde (administrasjonssjef)

Forfall: Philippe Collas (biokjemi), Reidar Tyssen (atferdsvitenskap), Andreas Nydal (stud.repr.)

Referent: Siv Tonje Håkensen

Godkjenning av innkalling og saksliste

Det var ingen kommentarer til innkallingen eller saksliste.

Godkjenning av referat fra sist avholdte instituttrådsmøte

Referatet ble godkjent.

Godkjenning av referat fra ekstraordinært instituttsrådsmøte

Referatet ble godkjent.

Orienteringssaker

Status for oppgradering av adkomstsoner i eksisterende bygg v/ Eva H. Mjelde

Teknisk avdeling (TA) leder et prosjekt for oppgradering av utvendige adkomstsoner til Domus Medica. Instituttledelsen har i denne sammenheng tatt initiativ til å få prosjektert også innvendige oppgraderinger knyttet til adkomstsoner og hovedkorridor. Administrasjonssjef representerer instituttet i dette oppgraderingsprosjektet.

I løpet av 2013 forventes det at adkomstsonen blir endret. Mennesker som ankommer Domus Medica skal vernes mot lastebiler, containere og lignende. Dagens hovedinngang blir stengt, slik at sonen for varemottak og parkering under dagens hovedinngang blir forbeholdt kun disse funksjonene: varemottak og avfallsdeponering. Inngangene mot nord og mot syd skal overta som to likestilte hovedinnganger. Hele sonen mellom disse to inngangene oppgraderes, blant annet med bedre skilting. Vi vil også tilpasse plasseringen av IMBs ekspedisjon og av Studentinfosenteret.

Skisser for innvendig oppgradering foreligger, og skal nå kostnadvurderes. Det vil også gjøres utvendige oppgraderinger for å synliggjøre de nye inngangene.

Instituttet har hittil fått gjennomført et oppryddingsprosjekt i hovedkorridoren i første etasje. Innhold i montre som er fjernet er overlevert Museum for universitets- og vitenskapshistorie (MUV). Rengjøring og reparering av skader på veggflater er gjennomført.

Spørsmål og kommentarer fra rådet:

- Kan IMB komme med innspill til planene for de ytre sonene? Svar: Ja, instituttledelsen er med i prosjektet og kan komme med innspill.
- Er parkeringshuset en del av prosjektet? Svar: Nei, parkeringshuset er ikke inkludert i prosjektet.

Det legges ut informasjon om prosjektet på IMBs websider. Rådet tar saken til etterretning.

Introduksjonskurs for nytilsatte i laboratoriemiljø v/Eva H. Mjelde

- Det blir nå utarbeidet et felles introduksjonskurs for nye ansatte som skal arbeide i laboratoriemiljøene. I første omgang er kurset rettet mot ph.d.-stipendiater, men dette vil etter hvert bli utvidet til studenter, forskerlinjestudenter og øvrige ansatte som bruker laboratoriene.
- Kurset er et engangskurs på 3 timer. Det vil bestå av en innledning ved instituttleder eller administrasjonssjef, en praktisk del og en avsluttende signering som dokumenterer at den ansatte/studenten har gjennomgått kurset.
- Språk er en utfordring: Kurset må holdes på både norsk og engelsk.
- Kurset erstatter ikke lokal opplæring i forskergruppene.
- I forbindelse med kurset vil instituttledelsen gjerne ha innspill om personer som kan forelese om adferd i laboratoriet.

Spørsmål og kommentarer fra rådet:

- Tips: Inkluder boken "At the bench" i velkomstpakken til nye ansatte.
- Skal kurset tilpasses studieløpet til masterstudentene, slik at det arrangeres i første del av hvert semester? Svar: Ja, det blir nødvendig å bake inn dette kurset i undervisningsplanen og avholde det hvert semester.
- Skal det sjekkes med fakultetet om kurset kan utformes slik at det generer studiepoeng for ph.d.-kandidater? Svar: Ja. Vi tilpasser oss om nødvendig kravene til dette.
- Det er lurt å gjøre kurset enkelt og avholde det ofte.

Rådet tar saken til etterretning.

Konklusjon vedrørende ny rutine for tildelinger av interne stimuleringsmidler (sak 07/12) v/ Jan G. Bjålie

I saken om ny rutine for tildelinger av interne stimuleringsmidler har vi i tråd med rådets anbefaling gått videre med alternativ 2, som implementeres med noen modifikasjoner:

Ordningen innføres fra 2013. Den gir IMBs gruppeledere anledning til å overføre inntil kr 100 000 av interne midler (driftsmidler) fra år til år. Videre gis det anledning til å forhåndsdisponere driftsmidler for inntil kr 100 000 i et regnskapsår.

Spørsmål og kommentarer fra rådet:

- Vil det også bli anledning til å forhåndsdisponere eksterne prosjektfinansieringsmidler – altså etter at man har fått tilsagn på midlene, men før de er overført? Svar: Ja, innen det eksterne prosjektets levetid. Uendret fra tidligere.
- Vil det da bli en øvre begrensning på hvor stor andel av de eksterne midlene man kan forhåndsdisponere? Svar: Forhåndsbruken av midler må tilpasses kontakten med giver og planlagt inntekt. Det er videre viktig at forhåndsdisponering kun skjer i prosjekter som forløper uten endringer i planene. Det er ikke alltid giver godkjenner endringene i prosjektene.

Rådet tar saken til etterretning.

Saker til diskusjon

Sak 09/12: Kostnadsmodell og brukerbetaling ved ny dyreavdeling v/ Eva H. Mjelde

De økonomiske bidragene fra instituttet, fakultetet og universitetet til etablering og drift av ny dyreavdeling ble presentert.

IMBs økonomiske bidrag til dyrestallen er:

- Kostnader knyttet til administrasjon av økonomi og personalfunksjoner
- Bevilgninger til vitenskapelig utstyr 50 – 200.000 over ordinære budsjetter

Fakultetets økonomiske bidrag til dyrestallen er:

- En årlig bevilgning på 5,5 mill. til lønn (forventes uendret, justeres ikke for pris- og lønnsøkning)
- Bevilgninger til vitenskapelig utstyr i kategorien 200.000 – 1 mill.
- Bevilgninger til utstyr i forbindelse med innflytting

Universitetets bidrag til dyrestallen er:

- Internhusleie
- Tekniske driftskostnader

- AVIT-bevilgninger til utstyr over 1 mill.

Det forutsettes at IMB kan drifte dyreavdelingen uten ytterligere subsidier. De kostnader som da må dekkes inn er personalkostnader utover fakultetets bidrag, samt de totale driftskostnader utover det som dekkes av universitetet. Ettersom UiO er selvassurandør må det også besluttes en modell for dekning av potensielle kostnader knyttet til ulike risikofaktorer. Slik risiko kan enten 1. reflekteres i burprisen eller 2. håndteres av instituttet når situasjonen oppstår. Ved modell 2 vil en kostnadsdekning måtte gå på bekostning av andre virksomhetsområder og poster i IMBs budsjett.

Fem ulike prinsipper for brukerbetaling ved ny dyreavdeling ble lagt frem til diskusjon.

Instituttledelsens anbefaling vil være å implementere prinsippet som beskrives i alternativ 2:

Stabil burpris som gir økonomisk balanse over en 3-års periode, og gir anledning til å dekke inn uforutsette utgifter til et visst nivå. I første driftsår (2013) legges det opp til et underskudd som det kompenseres for i løpet av 2. og 3. driftsår. Et foreløpig prisestimat ligger på kr 60,- per bur per uke. Det må imidlertid presiseres at både personalkostnader og driftskostnader er basert på simuleringer, da man åpenbart ikke har erfaring med slike kostnader i en reell driftssituasjon i ny avdeling. Den stabile burprisen må derfor justeres når man får slik erfaring.

Fordeler: Forutsigbarhet for brukere og institutt. Lavere sannsynlighet for ytterligere subsidiering på bekostning av andre virksomhetsområder.

Ulempe: For høy pris for små grupper med begrenset økonomi.

Instituttledelsen anbefaler at for å løse eventuelle økonomiske utfordringer for mindre forskningsgrupper, kan modeller for tilleggsstøtte diskuteres.

Spørsmål og kommentarer fra rådet:

- Rådet uttrykker i stor grad støtte for alternativ 2 og har ingen betydelige innvendinger mot dette. Det ble imidlertid bemerket at noen forskere med små budsjetter synes alternativ 2 er dyrt og foretrekker alternativ 4.
- Hvordan skal man sikre kontroll på utgiftssiden? Er det en risiko for økte burpriser underveis? Svar: Prisen på 60 kroner er ment å skulle være stabil i 3 år. Det er et viktig prinsipp at dyrestallen fra starten av jobber kostnadseffektivt. Ny avdelingsleder vil måles på kostnadseffektiv styring.

Rådet støtter alternativ 2. For å løse eventuelle økonomiske utfordringer for mindre forskningsgrupper ved den høyere burprisen vil instituttledelsen i forbindelse med gruppelederes årsrapportering ta inn mulighet for ekstra tildeling av stimuleringsmidler for grupper med lavt nivå av ekstern finansiering.

Sak 10/12: Nytt professorat i molekylær neuroforskning. Innfasing av SFF v/ Jan G. Bjålie

I forbindelse med innfasing av Senter for molekylærbiologi og neuroforskning (CMBN), et SFF som avsluttes i 2012, har Det medisinske fakultet tildelt midler til et professorat i molekylærbiologi og

nevroforskning. CMBN har utarbeidet et utkast til utlysningstekst som i sin nåværende form vurderes som egnet av dekanatet. Saken er nå sendt til behandling ved IMB. IMB utarbeider endelig utkast til utlysningstekst og oversender på vanlig måte til fakultetet for endelig godkjenning før stillingen utlyses.

Instituttrådet anmodes om å kommentere innholdet i utkastet til utlysningstekst og komme med forslag til eventuelle endringer.

Spørsmål og kommentarer fra rådet:

- Er det snakk om et permanent tillegg fra fakultetet? Svar: Stillingen går inn i fast stab ved IMB. Støtte til stillingen fra fakultetet forventes å ha lang varighet, men varigheten av støtten kan ikke garanteres. Slik utlysningsteksten er utformet, er den tematisk knyttet til nevrovitenskap. Dersom man ønsker å inkludere potensielle søkere fra andre fagområder, bør den omformuleres noe.
- Rådet trenger bedre tid på å kommentere stillingsteksten. Svar: Det er i orden. Det bes om at ytterlige kommentarer sendes per e-post til instituttleder innen to uker.
- I utlysningsteksten beskrives intensjonen bak stillingen – å sikre videreføringen av den intellektuelle kapitalen generert gjennom CMBN. Dette kan oppleves som en føring til å ansette en tidligere CMBN-ansatt i stillingen. Svar: Det er neppe mulig med en slik føring. IMB melder tilbake / kommer med forslag til justering av denne teksten.
- Formuleringen ”Studies on the molecular biology, anatomy, physiology and biochemistry of the healthy brain, brain adaptation and development, and brain disease including infection biology are relevant”, antyder at kandidater innen immun sykdommer er aktuelle. Kanskje kunne det være en berikelse for miljøet å trekke inn noen i faglig randzone, dersom de ønsker dette selv. Man må tenke gjennom hvor bred kontaktflaten mot tilgrensende temaer skal være.
- Beskrivelsen av life science-miljøer ved IMB er upresis. Setningen bør omformuleres i retning av å beskrive hvilke avdelinger som er relevante for stillingen.
- Skal det være ordinær mengde undervisning knyttet til stillingen? Svar: Ja, dette er et ordinært professorat og i utgangspunktet skal det ligge ordinær undervisningsmengde til stillingen.
- Hvem skal definere hvor stillingen hører hjemme? Svar: Når man har funnet den best egnede kandidaten, finner man det best egnede miljøet for denne.

Rådets foreløpige kommentarer er notert. Rådet bes komme med øvrige kommentarer per e-post til instituttleder innen to uker.

Eventuelt

Ingen saker.