

Referat fra møte i instituttrådet 06/2012

Sted og dato: Onsdag 21. november 2012, rom 2240 ved Avd. for biokjemi

Til stede

Vitenskapelig ansatte: Reidar Tyssen (atferdsvitenskap), Magne Thoresen (biostatistikk), Guro Valen (fysiologi), Philippe Collas (biokjemi), Erik Dissen (anatomi), Rune Blomhoff (ernæring)

Adm./teknisk ansatte: Torun Flatebø, Wendi Jensen

Studentrepresentanter: Kristina Reberg

Ledelse/administrasjon: Jan G. Bjålie (instituttleder), Petter Laake (nestleder), Eva H. Mjelde (administrasjonssjef)

Forfall: Andreas Nydal (stud.repr.)

Referent: Siv Tonje Håkensen

Godkjenning av innkalling og sakliste

Orienteringssaken "Endelig versjon av utlysningstekst – nytt professorat i molekylær neuroforskning" gjøres om til en diskusjonssak. Innkalling og sakliste godkjent med denne endringen.

Godkjenning av referat fra sist avholdte instituttrådsmøte

Referatet ble godkjent.

Orienteringssaker

Forventede endringer i økonomirapportering til gruppelederne v/Eva H. Mjelde og Trude Abelsen
IHR-prosjektet for eksternt finansierte prosjekter nærmer seg forslag til løsning. Løsningsforslaget vil trolig inneholde endringer i økonomirapportering som berører gruppeledere ved IMB.

Innføringen av totalregnskapsføring i 2010 medførte kompliserte regnskapsrapporter som er vanskelige å lese og gjør det vanskelig å se korrekt saldo. Forslagene til endringer i IHR-prosjektet innebærer:

- Endret regnskapsmessig håndtering av egenandel: Regnskapsprinsipp avhengig av prosjektets finansieringstype
- Nye rollebasert rapporter som fokuserer de reelle styringsbehovene: prosjektlederperspektivet, prosjekteierperspektivet og eksternt rapportering til bidragsytere (NFR)
- Ny søknadsbudsjetteringsmal som samsvarer med prosjektlederrapporter

Prosjektlederrapporten skal gi enkel oversikt over prosjektets saldo p.t. samt prognose ved prosjektets slutt. Den skal vise prosjektets totaløkonomi og tydeliggjøre prosjektdel finansiert av giver. Den viser også lønnsinformasjon på individnivå.

Endringene forventes vedtatt i løpet av første tertial 2013. Rapportene er forhåpentligvis klare til bruk høsten 2013.

Spørsmål og kommentarer fra rådet:

- Er de nye rapportene basert på nyutviklet programvare? Svar: Nei, de nye rapportene er basert på systemer som allerede finnes ved UiO.

Oppdatering fra arbeidsgruppen for etablering av ny studieplan (Oslo 96+) v/Erik Dissen

Erik Dissen representerer IMB i arbeidsgruppen som arbeider med revisjon av studieplanen. Dissen orienterte rådet om gruppens arbeid og planer fremover.

Mer informasjon om arbeidsgruppen finnes på [fakultetets nettsider](#).

Nye betingelser for kombinerte stillinger ved Klinmed v/Jan G. Bjålie¹

Oslo universitetssykehus og Universitetet i Oslo har inngått en avtale vedrørende kombinerte stillinger. Dette innebærer at Klinmed må opprette driftsbevilgninger for vitenskapelige toppstillinger med et fast beløp på kr 100.000. Klinmed får ingen nye midler til dette, og ordningen fases gradvis inn ved hjelp av omdisponeringer innenfor gjeldende økonomiske rammer.

Mer informasjon om ordningen finnes på [Klinmeds nettsider](#).

Spørsmål og kommentarer fra rådet:

- Innebærer dette at det blir opprettet flere kombinerte stillinger? Svar: Nei. Men opprettelse av flere kombinerte stillinger er et viktig tema som bør behandles isolert.

Saker til diskusjon

Sak 10/12: Endelig versjon av utlysningstekst – nytt professorat i molekylær neuroforskning v/Jan G. Bjålie

Utlsningsteksten ble opprinnelig tilsendt IMB fra forskningsdekan ved fakultetet omforent med CMBN. Instituttrådets oppdrag har vært å bearbeide teksten. Det ble gitt tilbakemeldinger på og i etterkant av forrige instituttrådsmøte, disse har ført til flere endringer i dokumentet, både innholdsmessige og språklige. Det bes nå om endelige kommentarer på konkrete setninger rådet fortsatt har innspill på.

Utlsningsteksten ble ytterligere endret som følge av diskusjon i rådet. Viktige overordnede endringer var å gjøre utlysningen mer åpen/bred og mindre bundet til det CMBN har vært, men samtidig gjøre beskrivelsen mindre ambisiøs med å dempe til dels urealistiske krav til faglige kombinasjoner. Den endelige teksten er gjengitt under:

The position is instigated by the Faculty of Medicine to ensure continuation of important scientific qualities of the Centre for Molecular Biology and Neuroscience (CMBN), a Norwegian Centre of Excellence 2002-2012. Following the CMBN project period, three CMBN-derived research environments will continue as new Scientific Excellence Research Thematic Areas (SERTAs) at the

¹ Meldt inn av Niels Christian Danbolt

Faculty of Medicine. The new areas of research will be entitled SERTA Healthy Brain Aging (HBA), SERTA Genome Integration (GI) and SERTA Developing and Adaptive Brain (DAB).

The new professor / associate professor will be expected to address some or several of the following areas: molecular biology, anatomy, physiology and biochemistry of the healthy brain, brain adaptation and development, and brain disease. The successful applicant will have a strong and rising research profile among these fields. The candidate should be likely to continue strengthening research within these areas, as well as promoting interdisciplinary and international cooperation.

The position will be affiliated with one of the Departments at the Institute. The Department affiliation will be determined by the research profile and teaching competence of the person appointed.

Sak 11/12: IMB i endring – overordnede planer for instituttlederperioden 2013-2016 v/Jan G. Bjålie

Instituttleder gjennomgikk saksdokumentet hvor overordnede planer for den nye instituttlederperioden er skissert opp. Ved inngangen til instituttlederperioden 2013-2016 melder instituttleder om fire overordnede planer. Videre planer vil bli presentert i løpet av 2013.

1. **Tidligere utlysninger av gruppelederstillinger** i forbindelse med avgang eller endring i bemanningsplan. Basert på tiden som går med til annonsering, søknadsprosess, evaluering, intervjuer, saksbehandling i fakultetsstyret, samt tilsettingsprosess, kan stillinger som skal tilsettes i 2014 og 2015 lyses ut i 2013.
2. **Veikartbasert finansiering** som et alternativ til rammebasert finansiering. Med dette menes å kunne prioritere enkelte tiltak og bruke mye midler på disse i perioder, i stedet for å forholde seg til en streng ramme for hvert tiltak per år. Hensikten er å innta en mer proaktiv holdning, unngå forsinkelser i forbruk og få mer igjen for midlene vi investerer. Det er aktuelt å trinnvis se etter områder hvor det kan være aktuelt å innføre veikartbasert finansiering (for eksempel satsinger innen tiltak for økt ekstern finansiering og oppgradering av arealer inkludert inventar).
3. **En tydeligere organisering med godt definerte roller og ansvar.** Det er gjennomført endringer i IMBs organisering i 2011 med innføring av linjelederstruktur. Videre er det etablert funksjonsbeskrivelser for en rekke roller knyttet til sentrale koordinerende funksjoner (faglig leder, undervisningsleder, linjeleder, forskningsgruppeleder) og til HMS-området (laboratorieansvarlig, laboratoriekoordinator, kjemikalieansvarlig). Kombinasjonen av avdelinger med faglige ledere og stedkoder/ klynger av grupper med linjeledere må evalueres og enkelte av rollene må gjøres tydeligere, evt. formaliseres. Ekstern rådgivningsbistand vil bli hentet inn i forbindelse med evalueringen.
4. **Revidert strategisk plan.** IMBs nåværende strategiske plan ble utarbeidet i 2009. Det er nå naturlig med en revisjon og en kritisk gjennomgang ved bruk av et internt utvalg og beslutningsprosess i instituttrådet. Instituttleder vil komme tilbake til saken på nyåret.

Spørsmål og kommentarer fra rådet:

Kommentarer til punkt 3 – En tydeligere organisering med godt definerte roller og ansvar:

- Selv om vi har rollebeskrivelser på HMS-området, er det en lang vei å gå før disse blir godt etablerte. Svar: Ja, derfor er det nødvendig med denne gjennomgangen.

- Det er viktig å forankre eventuelle endringer i roller og ansvar hos de som faktisk er berørte. Svar: Ja, dette prinsippet skal følges med en strukturert og tydelig prosess.
- Hvorfor er det nødvendig å trekke inn eksterne rådgivere? Svar: Eksterne rådgiveres rolle vil være å fasilitere evalueringsprosessen, dvs. bistå ved kartlegging og utarbeidelse av alternative modeller for videre organisasjonsutvikling, basert på instituttets strategiske prioriteringer og lovpålagte oppgaver.
- Det er ønskelig at Forum for faglige ledere (FOFLE) sammen med instituttledelsen får ansvar for å drive denne prosessen.

Rådet støtter de overordnede planene for instituttlederperioden 2013-2017. Innspillene til punkt 3 om roller og ansvar er notert.

Sak 12/12: Langtidsbudsjett 2013-2017 og budsjett 2013 v/Jan G. Bjålie

Instituttleder Jan G. Bjålie gikk sammen med sjef for økonomiseksjonen Trude Abelsen gjennom foreløpig regnskap for 2012 og budsjett for 2013.

Spørsmål og kommentarer fra rådet:

- Hva viser tallet for overheadinntekter til? Svar: Det som vises i budsjettet er det som trekkes ut av prosjektene som kostnadsdekning. I tillegg har man en egenandel som føres inn i prosjektene.
- Hvorfor er det budsjettet med en økning i ekstern finansiering? Svar: Vi må regne med en økning, noe UiO også pålegger oss, men har budsjettet med moderate forventninger. Målene for ekstern finansiering er presentert for rådet tidligere i år (sak 02/12).
- Hva skyldes de store forskjellene i undervisningsbudsjettene til de forskjellige avdelingene? Svar: For Ernæring sin del går midlene til drift av masterstudiet, og budsjettposten har vært stabil i flere år. For masterstudiene ligger alle kostnader i forbindelse med eksamen på instituttnivå, men for medisinstudiet ligger det på fakultetsnivå. For Atferdsfag er det satt av en fast årlig sum til undervisning – mange må leies inn. Man må også være oppmerksom på at Anatomi, Fysiologi og Biokjemi har et fellesbudsjett i tillegg til de avdelingsvise budsjettene.
- Samsvarer budsjettposten for utlysninger og bedømmelse av stillinger med instituttets planer om mange utlysninger i 2013? Svar: Det er antatt at en del av utlysningene i 2013 ikke får kostnad før i 2014. Tallet for 2012 var høyt på grunn av uvanlig mange utlysninger i år.
- Hvorfor har potten til kunngjøringer og bedømmelse av doktorgrad økt? Svar: For å redusere administrative kostnader knyttet til kostnadsfordeling vil faktura for trykking av avhandlingen og kostnader for reise og opphold for 2.opponent nå bli belastet instituttet. I snitt utgjør denne utgiften ca. 15 000 kr. Instituttets andel av denne budsjettposten øker derfor på bekostning av tildelingen til veileders forskningsgruppe. Veileder får nå 35 000 kr i stedet for 50 000 kr. Inntekten til instituttet er 135 000 kr per doktorgrad.

Rådet godkjenner budsjettutkastet i sin nåværende form.

Sak 13/12: Valg av faglige ledere v/Jan G. Bjålie

I den videre utviklingen av IMB vil faglige ledere ha en sentral rolle. IMBs organisering omfatter stedkoder med linjeledere i direkte rapporteringslinje til instituttleder. Faglige ledere koordinerer et utvalg av saker som berører klynger av stedkoder (eller en enkelt stedkode), som utgjør avdelingene. Denne funksjonen er sentral for et velfungerende institutt. Det er lagt et betydelig ansvar til rollen som faglig leder, men ikke en formelt definert myndighet.

I løpet av 2013 vil fakultetet i samarbeid med instituttet gjennomføre en kartlegging for å innhente informasjon om hvordan de ansatte oppfatter dagens struktur. Deretter vil det bli utarbeidet alternative forslag til organisasjonsstruktur som er tilpasset kjernevirksomheten. Formålet er å gjøre det mulig å komme frem til en mer robust og likevel enkel og logisk oppbygging.

Instituttleder ber faglige ledere foreta følgende innen 16. desember 2012:

- Rapportere hvor lang funksjonstid de er valgt for.
- Ved behov, dersom funksjonstid utløper i 2013, avholde valg på faglig leder med funksjonstid i 2013, i påvente av evt. ny ordning. Valget foretas i henhold til gjeldende praksis i avdelingen.
- Rapportere hvem faglig leder selv oppnevner som nestleder fra og med 1.1.2013.

Innen utgangen av 2013 skal det avgjøres om ordningen med faglige ledere prolongeres eller om en ny ordning kommer til erstatning for denne. Eventuelle endringer vil være basert på en prosess med bred involvering av instituttets medarbeidere og vil bli gjennomført i henhold til Hovedavtalen i staten/tilpasningsavtalen ved UiO, samt underliggende avtaleverk vedrørende omstillingsprosesser ved UiO (omstillingsavtalen), på tilsvarende måte som ved innføringen av linjelederordningen.

Rådet slutter seg til bestillingen til de faglige lederne.

Eventuelt

Hva skjer med parkeringsplassene i nybygget?

Svar: Parkeringshuset er trangt med vanskelig nedkjøring, noe som vanskeliggjør et «først -til-mølla» prinsipp. Fakultetet har sendt en søknad til teknisk direktør ved UiO om at IMB kan få administrere parkeringsplassene. Når vi får svar på denne, vet vi om vi kan dele ut plasser.

Kapellinngangen har skiftet kortleser og noen har opplevd å ikke komme inn.

Svar: Nyere modeller av adgangskort/ansattkort fungerer på de fleste kortlesere. Har man et eldre adgangskort må man bytte til et nyere for å få tilgang til soner med nye kortlesere. Teknisk avdeling vil sende ut informasjon om dette per e-post.