

Til: IMB LAMU

Dato: 4. september 2019

### **Ledelsens gjennomgang 2019 – overordnet vurdering og tiltaksplan**

Alle enheter ved UiO skal gjennomføre ledelsens gjennomgang med jevne mellomrom for å sikre at HMS-systemet fungerer, og for å vurdere forbedringer. UiO har utarbeidet et eget veiledningsskjema for dette (vedlagt).

### **Vurdering av status**

På bakgrunn av redegjørelsen i skjemaet for ledelsens gjennomgang, så er dette vår vurdering av status ved IMB: Det er fortsatt en positiv utvikling av det systematiske HMS-arbeidet ved instituttet. Det er jobbet, og jobbes fremdeles med, å styrke medvirkning av vernelinjen i de lokale verneområdene. Siden det har vært valg på en del områder i løpet av 2018, er det fremdeles en del nye verneombud som skal inn i rollene sine. Et felles allmøte for ledere og verneombud er planlagt senere i 2019 for å styrke samordningen på HMS-området.

Som et tiltak for å forbedre oppfølgingen av det systematiske HMS-arbeidet ble det i 2019 opprettet et HMS-team bestående av ledende verneombud, laboratorierådgiverne, HMS-koordinator og representanter fra ledelsen. Oppfølging av løpende HMS-avvik og hendelser er tilfredsstillende, og HMS-teamet brukes som arena for å ta opp både små og mer krevende HMS-saker fortløpende. Det har vært noe større, langvarige oppfølgingsbehov i løpet av 2018-2019, bl.a. håndtering av asbestfunn (sanering), tilsyn med avfallshåndtering, oppfølging av HMS ved disseksjonsavdelingen og en nesten-ulykke med tørris som førte til rutineendringer. Lokalt arbeidsmiljøutvalg (LAMU) har mottatt tilbakemelding om at det er en positiv utvikling når det gjelder gjennomføring av både vernerunder og medarbeidersamtaler.

Tiltaksplanen fra fjorårets ledelsens gjennomgang fremhevet IMBs ambisjoner om økt kompetanseheving gjennom lokalt tilpassede kurs, og vi ønsker å videreføre dette arbeidet. I fra vår 2018 til vår 2019 har vi så langt gjennomført lokale workshops i bruk av elektronisk stoffkartotek (EcoOnline Chemical Manager), workshop for innmelding av HMS-avvik via nettskjema, kurs i praktisk brannslukking, gass-sikkerhetskurs, førstehjelpskurs, introduksjonskurs i laboratoriesikkerhet og kjemikaliehåndtering.

Etter innspill fra instituttet har Det medisinske fakultet hatt en gjennomgang av flere elementer i HMS-systemet. I samarbeid med de øvrige instituttene og fakultetets HMS-koordinator har vi sett nærmere på interne skjemaer og rekkefølgen og frister for aktivitetene i HMS-årshjulet for å få et mer praktisk og intuitivt system. Endringene planlegges gjennomført og ferdigstilt i løpet av 2019. HMS-koordinator har også revidert instituttets malverk for verneunder i samarbeid med laboratorierådgiverne, basert på deres erfaringer om gjennomføring.

Risikovurderinger er fokusområde for instituttet i 2019. Instituttet har diskutert saken i LAMU og som tema i HMS-team og på ingeniørforum (en fellesarena for alle laboratorieingeniørene ved IMB). HMS-teamet har invitert og mottatt innspill fra andre enheter på UiO, gjennom bidrag fra HMS-koordinator Kathrine Schou ved IBV og HMS-koordinator Steinar Heid ved UiO. Som en forutsetning for videre arbeid med risikovurderinger har instituttet iverksatt en storstilt ryddeaksjon i kjemikaliebeholdningen og stoffkartoteket. Det har også vært foretatt en opprydning i oppgavene og rollen til kjemikaliekontakt (tidligere kjemikalieansvarlig), med en tydeligere rollebeskrivelse som er inkludert i instituttets rollebeskrivelse for det systematiske HMS-arbeidet i laborativirksomhet. Instituttet har planlagt en oppdatert risikovurdering av disseksjonsavdelingen med hjelp av UiO risikovurderingsverktøy i CIM i samarbeid med Enhet for HMS og beredskap denne høsten. Etablering av gode rutiner for å holde ved like beholdningen etter kjemikalieoppdyddingen, samt videre arbeid med risikovurderinger gjenstår som viktige temaer å følge opp i 2019 og 2020.

### **Tiltaksplan**

For å ytterligere styrke HMS-arbeidet ved instituttet ønsker instituttledelsen å fokusere på to hovedområder med tilhørende tiltak:

- Risikovurderinger
- Kompetanseheving

Tiltak, ansvarsforhold og tidsfrister fremkommer av tabellen nedenfor:

Risikovurderinger	Ansvarlig	Tidsfrist
1. Opprydning i kjemikaliebeholdning og stoffkartotek	Forskningsgruppeleder	Høst 2019
2. Gjennomføre risikovurdering i disseksjonsavdelingen med UiO risikovurderingsverktøy CIM	Leder for disseksjonsavdelingen	Høst 2019/Vår 2020
3. Kontroll etter kjemikalieopprydningssaksjon blir satt i fokus for gjennomføring av vernerunder i 2019	Laboratorierådgiver	Høst 2019
4. Utvikle lokalt tilpassede maler og rutiner for gjennomføring av risikovurdering	Sjef for seksjon for personal og HMS	2020
Kompetanseheving	Ansvarlig	Tidsfrist
<b>Vi ønsker generelt å øke antallet og bredden i lokale HMS kurs, men med særlig vekt på følgende:</b>		
a. Tilbud om HMS-opplæring for alle ledere	Sjef for seksjon for personal og HMS	Høst 2019
b. Videreutvikle IMBs HMS introduksjonskurs for nyansatte på laboratoriet, med vekt på internasjonale medarbeidere	HMS-koordinator	2019
c. Videreføre opplæring i avvikssystemet og UiOs varslingskanaler	HMS-koordinator	Kontinuerlig
d. Videreføre opplæring i bruk av stoffkartotek (EcoOnline Chemical Manager)	HMS-koordinator	Kontinuerlig
e. Sikre gjennomføring og dokumentasjon av obligatorisk opplæring for alle ansatte som jobber med farlig arbeid	HMS-koordinator	Kontinuerlig

Saksbehandler:

*HMS-koordinator Ole Rustad, +4722851387, ole.rustad@medisin.uio.no*