

Standard operasjonsprosedyre: Bestilling av dyr fra ikke- kommersielle leverandører

SOP nr: 6-03

Opprinnelig dato: 05.03.2021

Revidert dato: 22.05.2023

Gyldig til dato: 10.01.2025

Forfattet av: Katarzyna Joanna Zelewska

Revidert av: Katarzyna Joanna Zelewska

Godkjent av: Espen Engh

## BESTILLING AV DYR FRA IKKE- KOMMERSIELLE LEVERANDØRER

### 1.0 HENSIKT

- 1.1 Beskrive rutinen for bestilling av dyr fra laboratorier, institusjoner og lignende som ikke driver med kommersielt salg av dyr.
- 1.2 Sikre at brukere bestiller riktige dyr.
- 1.3 Sikre at dyr blir plasserte på rom med riktig helsestatus.

### 2.0 FORDELING AV ANSVAR

- 2.1 Brukerne er ansvarlig for å bestille riktige dyr til sine forsøk.
- 2.2 PMSK er ansvarlig for godkjenning av import til KPM, etter konsultasjon med ansvarlig veterinær.
- 2.3 KPM er ansvarlig for utarbeidelse, vedlikehold, distribusjon og revisjon av denne SOP-en.
- 2.4 Hver bruker og ansatt ved KPM er ansvarlig for å følge prosedyren til enhver tid.

### 3.0 PROSEDYRE

- 3.1 Bruker kontakter enheten der hvor dyrene er oppstallet og får bekreftet at dyrene kan bestilles. En navngitt PMSK eller ansvarlig veterinær hos avsender skal oppnevnes.
- 3.2 Bruker kontakter KPM med ønske om import av dyr, oppgir all nødvendig informasjon om dyrene og oppgir hvem som er PMSK / ansvarlig veterinær hos avsender.
- 3.3 PMSK hos KPM sjekker om importen er i samsvar med relevant FOTS.
- 3.4 PMSK eller ansvarlig veterinær hos KPM ber om helsesertifikater av dyrene som skal importeres. Dyr med kommersiell helsestatus, avhengig av hvilke patogener det gjelder, kan oppstalles på Konvensjonell enhet eller KPMe i påvente av rederivring og fremtidig oppstalling på MDU/ Barrieren.
- 3.5 Hvilke dyr som testes, andelen av dyr som overvåkes, hvordan prøvene analyseres og avdelingens generelle rutiner for helsemonitorering legges til grunn for vurderingen av om importen kan utføres.
- 3.6 Importen avvises hvis mottatte helserapporter ikke oppfyller kravene til helsestatusen for det lokalet hvor dyrene skal oppstalles. (En detaljert liste over patogener som er tillat/ ikke tillatt i KPM/KPMe er inkludert i SOP nr: 13-02. Se [hjemmesiden](#) for alle SOPer.
- 3.7 Importen avvises hvis mottatte helserapporter er eldre enn fire uker. KPM vil da kreve ny helserapport.
- 3.8 Dersom helsesertifikater godkjennes og det foreligger samtykke til oppstalling fra PMSK hos KPM eller ansvarlig for lokalene ved KPMe, kan importen iverksettes.
- 3.9 Importen kan avvises hvis det ikke er ledig kapasitet.



- 3.10 En praktisk dato for import avtales med de berørte parter.
- 3.11 Før flyttingen finner sted, får bruker og leverandør en importliste fra PMSK ved KPM for å fylle inn nødvendig informasjon for registrering av dyrene hos KPM.
- 3.12 Før dyrene har kommet vil PMSK sjekker dokumentasjonen mottatt fra leverandør og registrerer dyr i SL (med hjelp fra SL-ansvarlig).
- 3.13 Hver bruker har selv ansvaret for organisering av transporten. Transporten skal skje i samsvar med EU-regelverket og norske forskrifter ([Import og eksport av dyr | Mattilsynet](#)). UiO har ingen importlisens. Hvis importen krever lisens, kan brukeren henvises til Naiser for assistanse.
- 3.14 Transport over kortere distanser, hvor importen ikke krever lisens, kan utføres med alternativ transport i egnede transportesker. Optimal dyrevelferd skal opprettholdes under hele transporten og risiko for at dyrene kan rømme kan ikke foreligge.
- 3.15 Når dyrene ankommer vil PMSK kontrollerer transportdokumentene og koordinerer med romansvarlig videre transport av dyrene. De vil bli transportert fra DU-007 til dyrerommet.
- 3.16 Romansvarlig undersøker at ordnummer, antall dyr og at linje navnet stemmer mot de mottatte dyrene. Generell helsestatus sjekkes også før dyrene registreres i Science Linker (SL) av romansvarlig.
- 3.17 Dyr skal stå i karantene og til akklimatisering to uker etter ankomst, i enkelte tilfeller kan de stå i en uke.
- 3.18 Se SOP «7-03 Mottak av dyr til Konvensjonell enhet og KPM» for detaljer rundt import av dyr med kommersiell helsestatus på [hjemmesiden](#) til KPM.

#### 4.0 HELSE, MILJØ OG SIKKERHET (HMS)

- 4.1 Import av dyr med mikroorganismer som kan utgjøre en fare for mennesker må risikovurderes. Leder og PMSK ved KPM har ansvaret for å informere ansatte og brukere ved KPM og KPM.
- 4.2 Riktig verneutstyr skal benyttes ved håndtering av disse dyrene.

#### 5.0 UTSTYR OG VEDLIKEHOLD

- 5.1 Science Linker

#### 6.0 REDIGERINGS Historikk

- 6.1.05.03.2021: Opprettet av Katarzyna Joanna Zelewska
- 6.2.06.04.2021 (Frøydis Kilmer)
- 6.3. Revidert av Katarzyna Joanna Zelewska (22.05.23)

#### 7.0 REFERANSER

- 7.1 Mähler M. at all. FELASA recommendations for health monitoring of mouse, rat, hamster, guinea pig and rabbit colonies in breeding and experimental units. Lab. Anim. Vol 48, 2014.