

Standard operasjonsprosedyre: Import av dyr til Barrieren

SOP nr: 7-02

Opprinnelig dato: 17.04.2020

Revidert dato:

Gyldig til dato: 20.05.2022

Forfattet av: Frøydis Kilmer

Revidert av:

Godkjent av: Espen Engh

## IMPORT AV DYR TIL BARRIEREN

### 1.0 FORMÅL

- 1.1 Minimere risiko for spredning av agens ved introduksjon av innkjøpte dyr til Barrieren.
- 1.2 Sikre at riktige dyr blir pakket ut i SL og at disse har korrekt informasjon.
- 1.3 Sikre at arbeidsfordelingen er avklart og at de involverte kjenner sitt ansvar i prosessen.

### 2.0 FORDELING AV ANSVAR

- 2.1 Person ansvarlig for bestilling av dyr (person A) sikrer at dyrene imøtekommer kravene om helsestatus for import til Barrieren. Vedkommende oppdaterer tavlen på pauserommet om hvilke dyr som ankommer den aktuelle uken.
- 2.2 Leverandøren kontakter KPM ved ankomst og skal medbringe nødvendig dokumentasjon. Person A er tilgjengelig på telefon de dagene dyrene skal ankomme. Hvis person A ikke er tilgjengelig, skal driftskoordinator informeres. Person A har i oppgave å motta dyr, desinfisere eskene med Virkon og kontrollere ankomne dyr opp mot bestilling i Science Linker (SL).
- 2.3 Person B plasserer transportesken i gasslusen. Esken sprayes med Virkon. Romansvarlig for Barrieren koordinerer dette.
- 2.4 Romansvarlig for Barrieren, person C, pakker ut dyrene i Barrieren. Person C har ansvaret for å gi dyrene tilstrekkelig med miljøberikelse, mat, vann, rengjøre etter utpakking og plassere det tomme transportesken i en søppelsekk i gasslusen. Vedkommende kontakter vaskeriet, som henter søppelet i gasslusen. Hvis person C ikke er tilgjengelig, skal driftskoordinator informeres.
- 2.5 Ansatte ved dyreavdelingen er ansvarlig for at utpakking skjer i henhold til prosedyren. Nye ansatte må ha grundig opplæring før de kan settes til oppgaven med mottak av dyr.

### 3.0 PROSEDYRE

- 3.1 Dyr som importeres til Barrieren skal være fri for opportuniste i tillegg til mikroorganismer listet opp i FELASA- listen. Dyrene skal ha SOPF- status.
- 3.2 Alle dyr som importeres til Barrieren skal oppstalles i karantene i ISO- bur, under negativt trykk, i Barrieren i to uker før disse kan plasseres i IVC- bur, dette med tanke på mulig infeksjon som kan oppdages hos leverandør etter at dyrene er importerte til KPM.
- 3.3 Det sikres at gasslusen har blitt kjørt før transporteskene settes i gasslusen. Dette utføres senest dagen før dyrene skal importeres til Barrieren.



- 3.4 Person A blir kontaktet av leverandør og signerer på bestillingen. Det kontrolleres at dyrene er adresserte til oss og at antall esker stemmer. Transportesker med dyr plasseres på uren side av benken på DU-007 og sprayes umiddelbart svært grundig med 1 % Virkon, som skal virke i 30 minutter. Det skal benyttes helmaske med dampfilter/ maske med dampfilter og vernebriller når transporteskene sprayes. De ankomne dyrene sjekkes opp mot bestilling i Science Linker (SL). Dokumentasjon fra leverandør angående helsestatus arkiveres. Kontrollér at ordrenummer, antall, kjønn, fødselsdato og stammenavn er korrekt og at transporteskene og SL stemmer overens. Vedkommende merker dyrene med destinasjon (romnummer) og ordrenummer. Det undersøkes nøye at dyrene faktisk skal til Barrieren. Kun dyr fra godkjent leverandør med godkjent og dokumentert helsestatus kan importeres til Barrieren. Tavlekoordinator informeres om at dyr har ankommet.
- 3.5 Dyr som kommer onsdag, plasseres i gasslusen kl. 13 av person B. Dyr som ankommer torsdag, settes i gasslusen fredag morgen av person B rett etter tavlemøtet. Driftskoordinator identifiserer hvem person B er på tavlemøte.
- 3.6 Vaskeriet sørger for at gasslusen er skrudd på fra morgenen.
- 3.7 Person C sørger for at det er ferdig blandet Virkon i ren korridor utenfor gasslusen.
- 3.8 Person B henter en ren tralle, sprayer denne med 70 % etanol og plasserer transportesken på denne. Trallen tas med til gasslusen. Vedkommende tar på seg helmaske med dampfilter/ maske med dampfilter og vernebriller og sprayer transportesken svært godt med Virkon. Esken plasseres i gasslusen og vedkommende informerer person C. Esken skal stå i ti minutter før den kan tas inn til Barrieren.
- 3.9 Person C pakker ut dyrene i SL og klargjør burkort og ISO- bur på ren side av laf- benken. Det skal være tilstrekkelig mat, vann og miljøberikelse i buret. Vedkommende åpner de rene burene. En side av laf- benken dedikeres til transportesken. Transportesken plasseres her og denne siden anses nå som uren. Transportesken åpnes. NB! Skift hansker etter håndtering av utsiden av transportesken og før håndtering av dyr! Flytt dyrene over til de rene burene. Det skal være maks fire mus oppstallet i ISO- bur, for å unngå burskift under karantenetiden. Det forsikres at dyrene er friske, at antall og kjønn stemmer og det overføres litt papir og mat fra transportesken. Anse dyrene som potensielt smittet. For å holde utsiden av burene rene, skal hansker skiftes før lokkene settes på. Det undersøkes nøye at ingen dyr er gjenværende i transportesken.
- 3.10 Skader på dyrene skal dokumenteres (ta bilde) og overleveres gruppeleder. Syke dyr, uten gode prognoser for raskt å bli bra igjen, skal avlives.
- 3.11 Det sørges for at dyrene blir plasserte i ISO- racken. NB! Se til at burene er korrekt koblet til ventilasjonen i racken! Det kontrolleres at det er korrekt negativt trykk i burene (-75 kPa). Burene merkes med «Karantene til «dato 14 dager etter ankomst»». Skriv ut og heng opp «Daglig tilsyn av ISO- rack» lett synlig ved ISO- racken.
- 3.12 Det tomme transportburet plasseres i en søppelsekk. Skift hansker og desinfiser utsiden av søppelsekken med Virkon eller Proklor. Søppelsekken plasseres på gulvet i gasslusen og vaskeriet informeres.
- 3.13 Benken vaskes med såpevann og desinfiseres. Saks o.l. brukt til utpakking skal også desinfiseres. Virkon, hvis brukt, skal virke i ti min. for deretter og vaskes vekk. Golvet koster.
- 3.14 Burene skal ikke åpnes under karantenetiden hvis dette ikke er strengt nødvendig. Burene skal da håndteres sist på dagen. Vannflaskene må trolig byttes ut i løpet av de to ukene. Anse dyrene som

potensielt smittet. For å holde utsiden av burene rene, skal hansker skiftes etter håndtering av skitne flasker/ dyr og før lokkene settes på igjen. Rengjør og desinfiser laf- benken.

3.15 Dyrene skal plasseres i IVC- bur etter endt karantenetid.

#### 4.0 HELSE, MILJØ OG SIKKERHET (HMS)

4.1 Dyrene kan være stresset ved ankomst og skal håndteres varsomt.

4.2 Alle skal ha tilstrekkelig opplæring som sørger for korrekt påkledning og bruk av verneutstyr.

4.3 Alle skal ha tilstrekkelig opplæring som sørger for forsvarlig håndtering av dyr.

4.4 Alle skal ha tilstrekkelig opplæring for å unngå kontaminering av Barriere- enheten.

4.5 Alle skal ha tilstrekkelig opplæring i håndtering av ISO- bur, ISO- rack og ISO- ventilasjonsenhet.

4.6 Alle som håndterer kjemikalier må ha tilstrekkelig opplæring og tilgang til riktig verneutstyr for å sikre sikker bruk av disse kjemikaliene.

4.7 Alle skal være kjent med Eco Archive og sikkerhetsdatablader for de kjemikaliene de måtte utsettes for.

#### 5.0 UTSTYR OG VEDLIKEHOLD

5.1 Rene, autoklaverte ISO- bur, flasker til ISO- bur, ISO- rack og ISO- ventilasjonsenhet

5.2 Miljøberikelse mat og vann.

5.3 Trillebord

5.4 Hansker og helmaske med dampfilter/ maske med dampfilter og vernebriller

5.5 Saks

5.6 Såpevann og desinfeksjonsmidler

#### 6.0 REDIGERINGS Historikk

6.1

#### 7.0 REFERANSER

## Daglig tilsyn av ISO- rack

- Denne ISO- racken inneholder dyr med potensiell smitte.
- Håndter burene på slutten av dagen. Åpne alltid burene under laf- benk på maks flow.
- Skift bur etter behov.
- Burene er rene på utsiden. Bruk ren og uren side på laf- benken. Skift hansker før du lokker buret og setter det tilbake på plass.
- **NB! Burene er så og si hermetisk lukket. Vær ekstra påpasselig med å koble buret til ventilasjonen i racken.**
- Vask laf- benken med såpevann og desinfiser med Proklor etter bruk.
- Det er egne flasker som tilhører ISO- burene.
- Racken har et høyere negativt trykk enn IVC- rackene (fra 0 til - 100 kPa). Racken har et eget batteri som kobles på ved strømstans. Batterikapasiteten er ca. to timer +.

### Hvordan åpne et ISO-cagebur

1. Klikk buret ut av racken.
2. Sett buret på laftbenken
3. Dra de to hvite låsene på vingene rett opp.
4. Brett ut vingene fra oversiden og ned og ta av lokket.

Samme prosedyre for å sette lokket på igjen;

1. Sett lokket rett oppå buret og vær påpasselig med at det sitter korrekt på.
2. Brett inn og klikk vingene på plass fra undersiden og opp.
3. Dytte ned de hvite låsene og sett buret tilbake i racken.
4. NB! Se til at buret er korrekt koblet til ventilasjonen.