

Møte i LAMU Klinmed torsdag 26.4.2012

Til stede: Unn-Hilde Grasmø-Wendler, Linn Bævre, Karly Eriksen, Martin Furan, Gunn Seim Ekeland, Thoril Kristiansen, Drude Fugelseth, Marianne Midthus Østby(ref).

Forfall: Berit Lund Opheim, Hela Soltani, studentrepresentant

Møtet ble avholdt i Store møterom, Klinmeds lokaler på Søsterhjemmet, Ullevål. Møtetid torsdag 26. april 2012 kl. 13.00-14.00.

Sak 01/12 Konstituering av LAMU - valg av leder

Arbeidsgiver v/ administrativ leder tar ledervervet i 2012.

Sak 02/12 Møteplan 2012

Det skal avholdes møte i juni, september og november. Marianne M. Østby sender ut forslag om konkrete tidspunkt i etterkant av møtet.

Sak 03/12 Arbeidsmåte - innmelding av saker

Det er viktig at alle medlemmer deltar aktivt m.h.t å melde inn aktuelle saker som LAMUet skal diskutere, eventuelt orienteres om.

Alle representantene kan melde inn saker direkte til LAMUets sekretær senest to uker i forkant av møtet. Saklisten med sakspapirer skal som hovedregel være ferdig senest 1 uke før møtet.

Sakliste og sakspapirer publiseres på nettsidene til LAMU. Om det er noen sakspapirer som ikke kan publiseres på nett så vedlegges de e-post.

Alle representanter og varaer får beskjed om når sakliste og sakspapirer er publisert.

Representantene er selv ansvarlig for å varsle vara når de ikke selv kan delta på møtet.

Sak 04/12 Orientering fra ledelsen(fast sak)

1. Ny underdirektør på Klinmed, Hans Mossin, vil tiltre sin stilling på instituttet i juni.
2. Det ble tatt en gjennomgang av arbeidsmiljøtiltak ved Klinmed i perioden 2009-2011. Det ble utdelt en skriftlig oversikt over tiltakene.
3. Det er nå vedtatt en samordningsavtale for HMS mellom UiO og OUS. Avtalen er veldig overordnet, og det skal nedsettes en gruppe som skal utarbeide mer praktiske underliggende rutiner for samarbeidet. Innspill fra møtet:
 - i) Det er viktig å ta med innspill fra vernerundene ute i klinikkene.
 - ii) Arbeidsgruppen bør ha med en representant fra Klinmeds LAMU.
4. Ledende fakultetsverneombud og hans vara er nå på besøksrunder ute i enhetene.
5. Det er viktig at instituttets LAMU er orientert om saker i fakultetets LAMU. Aktuelle saker fra fakultetets LAMU ligger på denne nettsiden: <http://www.med.uio.no/for-ansatte/organisasjon/utvalg/famu/moter-2012/20120413-referat.html>

Sak 05/12 Orientering fra ledende instituttverneombud(fast sak)

1. Det er pr. i dag litt uklart hva som er instituttverneombudets oppgave/rolle. Det er ønskelig med en avklaring. Oppfølging: temaet tas opp på neste møte. Ledende fakultetsverneombud Erlend Huglem inviteres til møtet for å ta en generell gjennomgang av rollene(LAMU, verneombud, instituttverneombud).
2. På mange enheter er det ikke foretatt vernerunder i 2011. Ledelsen på Klinmed må gi beskjed til alle miljøer om at vernerunder må gjennomføres.

Sak 06/12 Tiltak LAMU ønsker å gjennomføre/arbeide med

1. Rolleavklaring – verneombudsrollen vs. tillitsvalgtrollen. Fakultetsverneombudet inviteres i neste møte for å ta en gjennomgang. Marianne M. Østby følger opp.
2. Arbeide for økt grad av involvering av verneombud i aktuelle saker/problemstillinger ved instituttet.
3. Arbeidsmiljøundersøkelse – instituttverneombudet ønsker at det utføres en arbeidsmiljøundersøkelse.
4. Ta en gjennomgang av rapport fra vernerundene – finne aktuelle problemstillinger/saker her. Det blir viktig at vernerundene tas omtrent på samme tid ved hele Klinmed.
5. Evaluering av vernestrukturen – den nye strukturen skal evalueres i løpet av første kvartal 2013. LAMU ønsker å delta i denne prosessen.

6. Det må vurderes om det er behov for en egen HMS-koordinator på Klinmed. Det er usikkert pr. nå om det er et behov for en hel stilling knyttet til HMS. Diskusjonen tas om et års tid.

Sak 07/12 Vernerunde – orienterings sak

Det er foretatt vernerunde i sekretariatet desember 2011. Det er ikke rapportert inn at dette er gjennomført ute i klinikkene. Ledelsen vil følge opp arbeidet med å få lokale enheter til å gjennomføre vernerunde.

Viktig å merke seg vedrørende vernerunder:

- Vernerunden er leders ansvar.
- Verneombudet skal være med leder på vernerunden, men ikke som sekretær.
- Det er anbefalt å ta med faglig ekspertise på vernerunde, eksempelvis byggeteknisk-kompetanse, IT-kompetanse.
- Vernerunden omfatter ikke de som har hovedstilling på sykehuset.
- Rapporten skal arkivere i ePorte.

Sak 08/12 Eventuelt

Ingen saker.