

## Møte i Klinmed-LAMU

Tid: fredag 20.juni kl. 9-10

Sted: Store møterom (Ullevål)

Til stede: Maria Nesteby, Martin Furan, Karly Eriksen, Linn Bævre, Drude Fugelseth, Hans Mossin, Marianne Midthus Østby(ref.).

Forfall: Thomas Bjella

---

### 15/2014 Godkjenning av møteinnkalling(Vedtaks sak)

Møteinnkallingen ble godkjent.

### 16/2014 Godkjenning av referat fra møte 23.4.2013 (Vedtaks sak)

Referatet ble godkjent.

### 17/2014 Bemanningsplaner klinikknivå(orientering og diskusjon)

Det ble tatt en gjennomgang bemanningsplan for klinikkene, inkludert sentre knyttet til HLK og PHA. Bemanningsplanene er også drøftet med organisasjonene 10.6.2014.

Status for enkelte av stillingene:

- KKN – rekruttering til stilling 3 starter etter sommeren.
- Frikjøpsordning av administrative stillinger i KDI ble diskutert. KDI ønsker å rydde opp i dette og har derfor gjennomført en kartlegging av administrative ressurser og omfang av frikjøpsordningen til OUS.
- Det ble tatt en gjennomgang av hvorfor det til enkelte stillinger benyttes to stillingskoder(eks. førstekonsulent/seniorkonsulent).
- Bemanningsplanen vil distribueres til klinikkene før sommeren.

### 18/2014 Status oppfølging av ARK i sekretariatet Klinmed(orienterings sak)

Det ble orientert.

I Klinmed- sekretariatet er det i etterkant av tilbakemeldingsmøtet blitt nedsatt en arbeidsgruppe som skal jobbe videre med noen av de tiltakene som ble foreslått.

Arbeidsgruppen består av instituttverneombud Maria Nesteby, Erlend Huglend(personalseksjonen), Christina Olsen Solberg(økonomiseksjonen), Haneef Awan(seksjon for systemdrift), Marianne Midthus Østby(seksjon for undervisningsplanlegging, lederstøtte og kommunikasjon) og Hans Mossin.



I tilbakemeldingsmøtet kom det forslag på mange fokusområder og tiltak. Etter en helhetsvurdering, og i henhold til antall ansatte som ønsket de ulike tiltakene/fokusområdene, har arbeidsgruppen valgt å jobbe videre med følgende tiltak:

1. Kompetanseutvikling – dette har blitt behandlet i de enkelte seksjonene og vil være fokus i tiden fremover.
2. Felles seminar for alle ansatte i sekretariatet – seminar skal avholdes i oktober 2014. Arbeidsgruppen jobber nå med tema for seminaret.

### 19/2014      **Instituttledervalg høst 2014(Orienteringssak)**

Instituttrådet vedtok enstemmig i sitt møte 11. juni 2014 å tilrå at instituttleder ved Institutt for klinisk medisin for perioden 2015-2018 fortsatt skal rekrutteres gjennom valg. I henhold til "Utfyllende regler for valg av instituttleder ved Institutt for klinisk medisin" foretas det direkte valg av instituttleder. Valgt instituttleder oppnevner og utpeker selv sin nestleder OUS/stedfortreder instituttleder og nestleder Campus Ahus/leder Campus Ahus(det foretas altså ikke valg av nestlederfunksjonene).

Valg av instituttleder vil pågå i perioden 27. oktober - 5. november. Frist for å fremme forslag på kandidater er 6. oktober kl. 12.00.

Det er valgstyret som har ansvar for gjennomføring av alle valg ved instituttet. Valgstyret ledes av professor Ragnhild Emblem. Øvrige medlemmer er professor Ole Sejersted, administrativ koordinator Berit Lund Opheim. MSU har ennå ikke oppnevnt en studentrepresentant. Marianne Midthus Østby fungerer som valgstyrets sekretær.

Ved valg av instituttleder oppnevner fakultetet en Valgkomité. Valgkomiteen har til oppgave å sørge for at:

- Stillingsbeskrivelse gjøres kjent for både velgere og potensielle kandidater.
- Kandidatene presenteres på en måte som gir velgerne et godt grunnlag for å vurdere deres kvalifikasjoner for rollen.

Instituttet har foreslått følgende medlemmer (med støtte av et enstemmig instituttråd):

- Professor Kristian Bjørø (leder)
- Professor Britt Nakstad
- Administrativ koordinator Karly Eriksen
- Studentrepresentant Asad Ali (foreslått av MSU)

Fakultetsstyret skal behandle saken 24. juni 2014.

**20/2014**      **Orientering fra instituttverneombudet**

Ingen saker.

**21/2014**      **Eventuelt**

Ingen saker.

**Neste møte: tidspunkt sendes ut medio august.**