

Møte i Klinmed-LAMU

Tid: fredag 13.mars 2015 kl. 9-10

Sted: Store møterom (Ullevål)

Til stede: Maria Nesteby, Thomas Bjella, Karly Eriksen, Linn Bævre, Hanne F. Harbo, Hans Mossin, Marianne Midthus Østby(ref.).

Forfall: Martin Furan

Invitert: administrativ koordinator Steinar Heldal (MDK)

01/2015 Godkjenning av møteinnkalling(Vedtaks sak)

Møteinnkallingen ble godkjent.

02/2015 Godkjenning av referat fra møte 5.12.2014 (Vedtaks sak)

Referatet ble godkjent.

3/2015 Orientering om uønsket hendelse v/ administrativ koordinator Steinar Heldal (MDK/OSS)

Steinar Heldal orienterte om uønsket hendelse i OSS. Det ble iverksatt nødvendige tiltak samme dag som hendelsen fant sted, og man anser det derfor som lite sannsynlig at en lignende situasjon vil oppstå igjen. Hendelsen er for øvrig rapportert i.h.t gjeldende retningslinjer (UiO/OUS).

Klinmed-LAMU tar redegjørelsen til orientering.

4/2015 HMS- rapport 2014 (Diskusjonssak) – vedlegg

Det ble tatt en gjennomgang av instituttets HMS- rapport for 2014. Gjennomføring av medarbeidersamtalen , vernerunden og ARK ble spesielt diskutert.

Innspill fra Klinmed- LAMU:

Klinmed-LAMU presiserer at det fortsatt må være en målsetting at alle klinikkene går vernerunder i UiO- linjen.

Klinmed – LAMU mener videre at det «å invitere» til en medarbeidersamtale kanskje er et litt for svakt begrep i.f.t å nå målsettingen om at alle ansatte skal få en årlig samtale med sin nærmeste leder. Medarbeidersamtalen er etter LAMUets oppfatning et svært nyttig verktøy å benytte seg av, også i.f.t stipendiatene. Det er derfor viktig at det blir gjennomført medarbeidersamtaler også for denne gruppen av ansatte.



Andre innspill:

- Klinmed bør ha som målsetting å bli «Grønne», (jf «Grønt UiO).
- Klinmed-LAMU anbefaler at det i gjennomføring av ARK benyttes allerede etablerte møtefora til gjennomgang av resultatene(så langt det er mulig/hensiktsmessig).

Oppfølging:

Instituttet vil fremdeles ha fokus på gjennomføring av vernerunder og medarbeiersamtalen i hele organisasjonen, jf. instituttets årsplan og ledelsens gjennomgang (LGG).

5/2015 Fokusområder Klinmed-LAMU 2015(Vedtaksak)

Saken ble diskutert.

Vedtak:

Klinmed-LAMU skal ha følgende fokusområder i 2015:

1. ARK – oppfølging av tiltak.
2. Brannvern/rutiner.
3. Opplæring i førstehjelp.
4. Rolle- og organisasjonsforståelse.

6/2015 Orientering fra ledelsen

a) Status Kurssal 263 – ombygging og brannvarsling.

Det henvises til tidligere orienteringer om arbeidsmiljøutfordringer knyttet til ekstern kursvirksomhet i dette rommet.

Instituttet har nå en muntlig avtale med OUS om overtakelse av kurssal 263 i løpet av sommeren 2015. Rommet vil inngå i ny leiekontrakt med OUS(5 år nye år), og vil gi Klinmed ca 100 m2 større kontorareal. At rommet nå tilfaller Klinmed løser to store utfordringer:

- 1) Støy knyttet til ekstern kursvirksomhet faller bort.
- 2) Instituttet får fleksibilitet i form av flere arbeidsplasser/kontorer (celle-kontorer).

Kurssalen og toaletter skal pusses opp, og instituttet har fått midler fra fakultetet til å gjøre dette.

Brannvarsling:

Sekretariatet hadde en episode hvor brannalarmen gikk, men alle ansatte kom seg ikke ut fordi brannalarmen ikke kunne høres inn på et par av kontorene. Byggeier er satt på saken og det er forventet at dette vil utbedres snarlig. Videre har instituttverneombudet sørget for å utarbeide en ny og bedre brannvarslingsinstruks. Denne henger nå synlig i hele lokalet. Alle ansatte har signert på at de nye rutinene er lest og forstått.

Oppfølging:

Brannvarsling/brannvarslingsrutiner skal være et særslitt fokusområde i neste vernerunde. HMS- koordinator følger opp.

b) Status Evaluering Klinmed

Det ble orientert.

I forbindelse med evalueringen er det nedsatt en styringsgruppe, en prosjektgruppe og tre arbeidsgrupper. Arbeidsgruppene skal levere rapport til prosjektgruppen i løpet av juni/juli. Prosjektgruppen skal på grunnlag av arbeidsgruppenes rapporter utarbeide en høringsutalelse som går til alle ansatte ved Klinmed (høsten 2015). På grunnlag av dette vil prosjektgruppen utarbeide forslag til eventuelle tiltak som sendes styringsgruppen. Det henvises forøvrig til informasjon på Klinmeds nettsider:

<http://www.med.uio.no/klinmed/for-ansatte/organisasjon/evaluering-klinmed/index.html>

c) Medarbeidersamtale 2015

Det ble orientert.

Instituttet har sendt epost til alle ledere ved instituttet og minnet om fristen for gjennomføring: 1. mai. Klinikene er også bedt om å utarbeide oversikt over antall ansatte som har fått *tilbud* om medarbeidersamtale, om det er gjennomført medarbeidersamtale med alle ansatte som har meldt inn ønske om dette og antall medarbeidersamtaler som faktisk har blitt gjennomført i 2015.

7/2015 Orientering fra instituttverneombudet

Ingen saker.

8/2015 Eventuelt

1. LAMUets form og innhold ble diskutert. Det er ønskelig:
 - at det i større grad legges opp til diskusjoner (ikke bare informasjon).

- at det meldes inn saker fra flere hold enn arbeidsgiversiden.

Oppfølging:

På hvert møte utpekes 2 av medlemmene til å ta et særskilt ansvar ift å finne aktuelle saker til påfølgende møte. Sakene meldes inn til LAMUets sekretær.

Linn Bævre og Maria Nesteby påtar seg ansvaret for å finne aktuelle saker til juni-møtet.

2. Vask av UiO kontorer KVB.

Det er fremdeles svært mangelfullt renhold på UiO- kontorene på KVB. F.eks. har alle OUS- kontorer hatt hovedrengjøring, dette ble ikke utført på UiO- kontorer. Saken ble meldt til klinikkelder. Kontorene ble til slutt ble vasket. Det er behov for fortsatt fokus på renhold av UiO- kontorer i sykehuslokaler.