

Referat fra møte i Klinmed-LAMU

Tid: Tirsdag 23. november 2021, kl. 1330

Sted: Zoom

Til stede: Jorun Ur (fung. administrasjonssjef), Erik Fedde (instituttverneombud, møteleder), Berit Lund Opheim, Anette Sørensen, Elisabeth Kolflaath Semprini, Francois van Wallegem, Shuo-Wang Qiao, Aysha Malgorzata Raszkowski, Thoril Kristiansen (HMS-koordinator og referent)

Forfall: Abdushakoor Khan, Trine Evensen (BHT)

27/2021 Godkjenning av møteinnkalling – vedtakssak

Møteinnkallingen ble godkjent.

28/2021 Godkjenning av referat fra møtet 15.9.2021– vedtakssak

Referatet ble godkjent.

29/2021 Orienteringer fra ledelsen (fast sak)

ARK gjennomføres våren 2022 på Det medisinske fakultet (Medfak). Prosjektet er i god forberedelse. Hovedansvaret for gjennomføringen ligger på fakultetet, det er representanter i prosjektgruppen fra hvert institutt. ARK-representant for Klinmed er Maren Olaisen. På Klinmed gjennomføres ARK for administrativt ansatte på institutt- og klinikknivå. Sist vi gjennomførte vi ARK for hele instituttet, var det få vitenskapelige som deltok i undersøkelsen. Instituttleder vil i ledersamtaler med Klinikkllederne ha et særskilt fokus på psykososialt arbeidsmiljø. Psykososialt arbeidsmiljø blir et særskilt tema i medarbeidersamtalene i 2022, spesielt for de som ikke deltar i ARK. Semprini kommenterte at når de vitenskapelige ansatte ikke får mulighet til å svare på utfordringer de måtte ha i arbeidsmiljøet, er det ekstra viktig at ledelsen fokuserer på at medarbeidersamtaler (MAS) avholdes om dette, spesielt i de klinikkene som har meldt at de ikke har avholdt MAS. Ur svarte at instituttleder har fått oversikt over avholdte medarbeidersamtaler for 2021 fra HMS-koordinator.

Valg av nytt instituttråd. Det er viktig å bruke stemmeretten. LAMUs representanter oppfordres til å snakke om dette der de er slik at flest mulig stemmer i valget. P.t. er det kommet 78 stemmer. Fra 2023 rekrutteres ny instituttleder/instituttledelse, en av de første sakene det nye instituttrådet skal ta stilling til er rekrutteringsform (valg eller tilsetning) for instituttleder for den kommende perioden. Dersom det blir



bestemt at instituttleder skal tilsettes, er det relativt knapp tid på prosessen siden både fakultets- og universitetsstyre skal behandle saken før stillingen kan lyses ut.

Jorun Ur er fungerende administrasjonssjef på grunn av at Hans Mossin er fungerende fakultetsdirektør på Medfak. Rekrutteringsprosessen med å få ansatt ny fakultetsdirektører er utsatt. Stillingen skal sannsynligvis lyses ut på nytt. Ur må følgelig håndtere rollen som fung. administrasjonssjef en periode til. Siden dette kommer i tillegg til seksjonssjefsstillingen, må Ur prioritere de aller viktigste oppgavene først. Hun er lydhør for å få informasjon om ting som glipper, og ber LAMUs medlemmer melde ifra direkte dersom de hører om saker som burde vært håndtert. Opheim kommenterte at hun ikke har lagt merke til noe som har glippet.

Ingeniørsaken. Ingeniørene er en viktig ressurs for Klinmed, og utgjør ca. 20 % av de faste ansatte. Ingeniørene er skjevfordelt av historiske årsaker, noen klinikker har flere enn andre. I 2018 var det et arbeid for å se på omfordeling av ingeniørstillingene når de går av med pensjon eller slutter i stillingen. Klinmed hadde håpet på å få erfaring med dette, men bommet litt på alderssammensetning, det har ikke vært mange saker siden 2018 hvor ingeniører har gått av med pensjon. Det har vært lite mobilitet blant ingeniørene, noe som kan oppleves som urettferdig. Ingeniørressursene blir i noen tilfeller brukt i rene OUS-prosjekter. Det er ok i noen tilfeller dersom ingeniør blir frikjøpt. Sittende instituttledelse ønsker å se på fordeling av ingeniørressursene på nytt etter å ha blitt oppfordret til dette også fra Klinikklederforum ved Klinmed. Det skal startes opp et arbeid med en mer systematisk kartlegging. Det er ønskelig med en samlet oversikt over hvilke prosjekter ingeniørene deltar i, hvordan prosjektene er finansiert, hvem som er leder/gruppeleder for vedkommende mv. Kartleggingen er ikke uttrykk for misnøye med ingeniørenes arbeid, men vi må se på samlet ressursbruk ved instituttet.

Semprini lurer på om det er endret syn på hjemmekontor siden sist? Ur svarer at vi ikke har fått noen meldinger i lederlinjen om at det er endringer. Fra nyttår formaliseres hjemmekontorordningen der den skal fortsette.

Kurset «Godt arbeidsmiljø på hjemmekontoret og på kontorarbeidsplassen», som etter planen skulle holdes 8. november, ble utsatt grunnet forfall fra en av kursholderne. HMS-koordinator er i dialog med BHT om å finne en ny kursdato i slutten av januar 2022. Det var 16 som hadde meldt seg på kurset, de har fått beskjed om at kurset ble avlyst og at det vil bli satt opp senere.

Instituttverneombudet og HMS-koordinator har informert hhv. verneombud og administrative koordinatører om LAMU-vedtaket om at nåværende verneombud, instituttverneombud og LAMU-representanter får forlenget sin funksjonsperiode med ett år. De administrative koordinatorene er blitt bedt om å melde tilbake hvorvidt verneombud fortsetter, vara rykker opp eller det er behov for valg. Videre

ble LAMUs representanter bedt om å melde tilbake til HMS-koordinator dersom de ikke ønsker prolongering. Hverken Instituttverneombud eller HMS-koordinator har til nå mottatt beskjed om noen som ikke ønsker prolongering.

Instituttverneombudet har fått henvendelse fra et verneombud på Gaustad vedrørende hvordan man får tilgang til brannvernopplæring i OUS sine systemer. På Gaustad har de nå vært i kontakt med OUS for å få satt opp et eget brannvernkurs for UiO-ansatte. Brannvern ble tatt opp som tema i møte med de administrative koordinatorene. Det er mulig å logge seg som ekstern bruker i læringsportalen, hvor man kan få tilgang til OUS sine e-læringer innen HMS. HMS-koordinator tar kontakt med OUS for generell forespørsel om hvor man kan henvende seg dersom man ønsker å sette opp lokalt kurs i brannvern.

30/2021 Orienteringer fra instituttverneombudet (fast sak)

Ingen saker.

31/2021 Ledelsens gjennomgåelse (LGG) 14.10.2021 - orienteringssak

Det ble orientert fra LGG 2021. Semprini kommenterte at alle klinikker bør ha jevnlig samtaler med sine verneombud.

Semprini kommenterte at det hadde vært interessant å se sykefraværsprosenten til teknisk-administrativt på instituttnivå for å sammenlikne det med sykefraværsprosenten til ansatte i Sekretariatet. HMS-koordinator svarte at vi foreløpig ikke har tilgang på historiske data etter overgangen til DFØ sine systemer. Tilbakemeldingen fra fakultetet, som tok ut tallene til sykefraværstatistikken, var at vi ikke har egne tall for teknisk-administrativt ansatte lavere enn UiO-nivå.

32/2021 Forslag møtedatoer vår 2022 – vedtakssak

De foreslåtte møtedatoene ble godkjent.

- Torsdag 17.3.2022 kl. 13.30 – 15.00
- Torsdag 2.6.2022 kl. 13.30 – 15.00

33/2021 Eventuelt

Semprini etterspurte et større fokus på rokadeprojektet og nye OUS i Klinmed-LAMU til neste år. Ur svarte at det er naturlig at det står på agendaen når det er noe vesentlig ny informasjon. Nye OUS kan godt stå som fast punkt på agendaen, så kommer vi innom det dersom det er noe nytt.

Sørensen etterspurte en avklaring når det gjelder avfallshåndtering, spesielt papiravfall, samt innkjøp av artikler som dopapir, såpe og tørkepapir. Det virker

som det er forskjeller i hvordan dette praktiseres. På Gaustad får de ikke tømt papir og papp i det hele tatt, de UiO-ansatte må ta det selv. Det hoper seg opp på rekvisitarommet. Dette er heller ikke gunstig i forhold til brannvern. Det er en pappcontainer ute ved et annet bygg. De kjøper også selv inn toalettpapir, tørkepapir og såpe. Andre steder gjør ikke dette. Sørensen spør om vi selv er pålagt å kjøpe inn slike ting? Ur kommenterte at det bør utredes hvorvidt vi kan forvente avfallshåndtering samt hvem som skal kjøpe inn hva, på Gaustad. Vi kan undersøke dette opp mot OSS. HMS-koordinator følger opp.

Ur hadde en supplerings til punktet om ARK. Det er to arbeidsmiljøområder som deltar i ARK. Instituttadministrasjonen, hvor Jorun Ur er leder, er det ene. Administrativt ansatte på klinikknivå behandles også som ett arbeidsmiljøområde, for dette området har administrativ koordinator Anette Sørensen sagt seg villig til å være ansvarlig leder.