

Referat fra møte i Klinmed-LAMU

Tid: Torsdag 15. desember 2022, kl. 12.30

Sted: Store møterom Søsterhjemmet, samt Zoom for enkelte av deltakerne.

Til stede: Astrid Aksnessæther (administrasjonssjef, møteleder), Erik Fedde (instituttverneombud), Anette Sørensen, Berit Lund Opheim, Elisabeth Kolflaath Semprini, Lise Wilhelmine Benningstad (vara for Abdushakoor Khan), Shuo-Wang Qiao, Julie Ljosland Strand (studentrepresentant), Erlend Huglen (HMS-koordinator og referent).

Forfall: Trine Evensen (BHT)

30/2022 Godkjenning av møteinnkalling – vedtakssak

Møteinnkallingen ble godkjent

31/2022 Godkjenning av referat fra møtet 02.06.2022– vedtakssak

Referatet ble godkjent

32/2022 Orienteringer fra ledelsen (fast sak)

Administrasjonssjefen orienterte om hva som skjer med ARK ved UiO fremover. Det er besluttet at ARK skal gjennomføres hvert tredje år ved hele UiO. Første gjennomføring er planlagt til våren 2024. Et arbeidsutvalg har blitt opprettet ved UiO sentralt. Se vedlagt presentasjon fremlagt i nettverket for administrative ledere 30.11.2022, for nærmere informasjon. Klinmed-LAMU ønsker å få klarhet i hvem som representerer vårt fakultet i arbeidsutvalget. HMS-koordinator undersøker dette, og orienterer Klinmed-LAMU.

HMS-koordinator orienterte om instituttets handlingsplan for bruk av BHT i 2023. Foruten økt budsjettering mht. ledelsesstøtte, skiller ikke handlingsplanen seg vesentlig fra foregående års. Behov for økt budsjettering av ledelsesstøtte, knytter seg til planlagt arbeidsmiljøopplegg for ansatte i klinikkene (OSSAA), som omtales nærmere i sak 39/2022.

HMS-koordinator orienterte om at HMS-årsrapporteringen, som initieres av fakultetet, trolig vil finne sted tidlig i vårsemesteret 2023.



HMS-koordinator orienterte om at det har blitt besluttet at Ledelsens gjennomgang (LGG) utsettes til våren 2023. LGG har over de siste årene blitt forskjøvet til senere på året, og utsettelsen gjør at LGG igjen skal gjennomføres på våren, som er det best egnede tidspunkt.

HMS-koordinator orienterte om at vernerundene er i gang, at koordinatorene har blitt påminnet om at vernerunder skal avholdes, og at sekretariatet planlegger sin vernerunde 6. januar 2023.

Ny leder for Seksjon for HR og HMS blir Kine Yttersian. Kine er per. d.d. administrativ koordinator ved KIT, KVI og BAR. Administrativ koordinator Anette Sørensen, PHA, er i ferd med å gå over i ny stilling ved IMB, og administrativ koordinator Maria Foss, HLK, AKU, PRE, OSS, TIK og MDK, er i ferd med å gå over til ny stilling ved Det odontologiske fakultet.

Presentasjon benyttet i møtet, ligger vedlagt.

33/2022 Orienteringer fra instituttverneombudet (fast sak)

Instituttverneombud Erik Fedde fratrer vervet ved nyttår. Han melder at det er rolig ute i miljøene. Han har bistått administrasjonssjefen og HMS-koordinatoren i arbeidet med å skaffe instituttet et nytt instituttverneombud, jf. sak 36/2022.

Fedde takker for seg, og sier han har satt pris på vervet, og det positive fokuset instituttet har hatt på arbeidsmiljøarbeid.

Klinmed-LAMU takker Fedde for god innsats som instituttverneombud, og ønsker ham lykke til i ny stilling.

34/2022 Forslag til fast sak i Klinmed-LAMU – Orientering fra studentrepresentant – vedtakssak

Administrasjonssjefen foreslår at orientering fra studentrepresentant settes opp som fast sak i Klinmed-LAMU. Dette for å sikre at utvalget har regelmessig fokus på saker som er av betydning for både læringsmiljø og arbeidsmiljø.

Fokus vil særlig være saker og tema som har betydning for læringsmiljø, og saker som ligger i skjæringspunktet mellom arbeidsmiljø og læringsmiljø.

Utvalget foreslår at studentrepresentanten i forkant av møtene i Klinmed-LAMU, forhører seg blant studentene om mulige saker knyttet til læringsmiljø-/arbeidsmiljø.

Studentrepresentant stiller seg positiv til forslaget.

Klinmed-LAMU vedtar forslaget.

35/2022 Forslag til endret rutine for godkjenning av referat fra Klinmed-LAMU - vedtakssak

Administrasjonssjefen foreslår at Klinmed-LAMUs referater fra nå av primært skal godkjennes per e-post. Møtedeltakere fra aktuelt møte, vil som nå få tilsendt referatet for kommentarer og merknader. Etter at kommentar-/merknadsfristen har utløpt, og evt. justeringer oppfølginger har blitt fulgt opp, vil utvalgets faste medlemmer få referatet oversendt. De vil da få en uke på å bekrefte at de godkjenner referatet. Dersom noen av medlemmene ikke godkjenner referatet, må referatet behandles på ordinært vis i førstkommende utvalgsmøte. Dersom alle medlemmene godkjenner referatet, anses det som godkjent, og kan dermed publiseres.

HMS-koordinator påpeker at hvis vara var til stede på aktuelt møte, sjekker fast representant at denne går god for referatets innhold.

Klinmed-LAMU vedtar forslaget.

36/2022 Orientering om høstens valg

HMS-koordinator orienterte om høstens arbeidsmiljørelaterte valg. Samtlige verneområder har fått valgt verneombud for 2023-2024. Det har i samarbeid med avtroppende instituttverneombud vært arbeidet med å skaffe et nytt instituttverneombud, men per d.d. har ikke vervet fått ny eier. Neste trinn i prosessen blir derfor utpeking. Administrasjonssjef og HMS-koordinator følger opp dette. Nye arbeidstakerrepresentanter for Klinmed-LAMU 2023-2024 har blitt valgt, og nye arbeidsgiverrepresentanter vil snart være utpekt.

HMS-koordinator vil sende orientering per e-post til nye medlemmer i Klinmed-LAMU, bl.a. for å avklare kurskrav og forskjellen mellom 1. vara og 2. vara for arbeidstakerne.

Presentasjon benyttet i møtet, ligger vedlagt.

37/2022 Hvordan arbeider Klinmed med å sikre at våre ledere orienteres om UiOs HMS-kurs-tilbud?

Oppfølging av eventuellsak fra forrige møte (29/2022).

Administrasjonssjefen melder at dette ikke har blitt konkret fulgt opp per d.d., men at det vil bli fulgt opp i sammenheng med det forestående arbeidet med arbeidsmiljøopplegg for ansatte i klinikkene (OSSAA), jf. sak 39/2022.

Bevisstgjøring og vitalisering av HMS-aspektet ved våre UiO-lederfunksjoner, vil være et sentralt aspekt ved OSSAA.

HMS-koordinator orienterte kjapt om hvilken dokumentasjon UiO innehar mht. hvem som har gjennomført HMS-kursing.

Ansattrepresentant Semprini poengterte at det viktigste er at ledelsen har fokus på HMS-kursing av våre ledere. Fokus bør være at HMS-kursing av ledelse skjer. Om kursing skjer i regi av UiO eller sykehus, er sekundært.

38/2022 Sykefraværstatistikk for Klinmed – orientering

HMS-koordinator orienterte om sykefraværstatistikk ved UiO, og hvilke muligheter og begrensninger som ligger i våre verktøy og systemer. Særlig problematikk knyttet til overgang til DFØ-løsningene, ble omtalt. Grunnet problemer med uttak av data fra før DFØ-innføringen, ble kun tilgjengelig data lagt frem for Klinmed-LAMU. Data som ble presentert må derfor anses som eksempel på hvilke typer data man kan hente ut.

Klinmed-LAMU melder at de ønsker å orienteres om sykefraværstatistikk som ledelsen i ulike anledninger mottar.

Dersom Klinmed-LAMU har egne ønsker om sykefraværstatistikk, kan de kontakte HMS-koordinator.

Arbeidsgiverrepresentant Sørensen, påpekte at økt bruk av hjemmekontor potensielt vil kunne virke inn på sykefraværstatistikken. Det ble også påpekt at det er god grunn til å anta at sykefravær underrapporteres, særlig blant våre vitenskapelige.

Presentasjon benyttet i møtet, ligger vedlagt.

39/2022 Fokusområder Klinmed-LAMU

- Oppfølging ARK (status per 15.12.2022)
 - ARK ved sekretariatet jobber videre med våre tiltak. Sosiale tiltak som fredagskaffe, vinlotteri og lønningstreff gjennomføres. Sekretariatmøter holdes jevnlig. Administrasjonssjefen varsler at sistnevnte snart vil bli evaluert. 27. januar avholdes seminar og nyttårsbord for administrativt ansatte ved Klinmed.
 - Arbeidsgruppeleder Sørensen orienterte om at ARK på klinikk oppdaterte sin handlingsplan 7. desember. Ingen store endringer, men det jobbes godt med både bevarings- og forbedringsplanen.

Nettverksmøtene har tatt for seg mange av punktene fra planen, men oppmøtet kunne på noen av møtene vært bedre, jf. at nettverksmøtene var ment som obligatoriske. Arbeidsgruppemedlem Yttersian arbeider med kartlegging mht. kompetansehevingsbehovet. Sammensettingen av arbeidsgruppen er under endring, da Yttersian og Sørensen er i ferd med å gå over i nye stillinger. Administrasjonssjef melder at Karly E. K. Eriksen vil overta Sørensens rolle i arbeidsgruppa, og at man ser på muligheten for ytterligere supplering.

- Eget arbeidsmiljøopplegg for ansatte i klinikkene
 - Våren 2023 gjennomføres *Obligatoriske strukturerte samlinger på avdelingsnivå med arbeidsmiljø som tema våren 2023 (OSSAA)*
 - OSSAA er ment for de gruppene med Klinmed-ansatte, som ikke deltok på ARK i 2022:
 - Vitenskapelige
 - Forskningsingeniører
 - Administrative på avdelingsnivå
 - Organisasjonsstrukturen på AHUS, tilsier at aktiviteten vil foregå på klinikknivå.
 - OSSAA vil være et strukturert opplegg, med tydelige bestillinger og forventninger til våre ledere.
 - Nærmere informasjon om OSSAA i vedlagt presentasjon.
- Internasjonale forskere (status 15.12.2022)
Dette arbeidet gjelder a) oversettelse av instituttets HMS-nettsider til engelsk, og b) muligheten for velkomstmøtetilbud på engelsk. Punkt b) må ses i sammenheng med pågående revidering av velkomstmøtenes format. Klinmed-LAMU holdes orientert. Status uendret. Arbeidet har ikke kommet i gang.
- Medarbeidersamtaler og øvrige oppfølgingspunkter i klinikkene (status 15.12.2022). *HMS-koordinator kommer tilbake til dette punktet i senere møte i Klinmed-LAMU. Status uendret. Arbeidet har ikke kommet i gang.*

40/2022 Forslag til møtetidspunkt for Klinmed-LAMU våren 2023 - vedtaksak

Forslag:

- Torsdag 13. april kl. 13:00-14:30
- Torsdag 8. juni kl. 13:00-14:30

Vedtak:

- HMS-koordinator fastsetter tidspunkt i februar for årets første møte. Viktig at møtet holdes før OSSAA-bestilling sendes ut til lederne: Torsdag 9. februar kl. 13:00-15:00
- Torsdag 8. juni 13:00-15:00

Ved behov vil LAMU kunne avholde ekstra møter i løpet av våren 2023.

41/2022 Eventuelt

Arbeidstakerrepresentant Semprini foreslo at Klinmed-LAMUs utvides til 2 timer. Dette for å sikre at utvalgsmøtene har tilstrekkelig tidsramme til hensiktsmessig behandling av sakene. Klinmed-LAMU vedtar forslaget.

Avslutningsvis ble avtroppende medlemmer og varaer takket for innsatsen i utvalget, og for arbeidsmiljøarbeidet ved instituttet. Fra 2023 sammentrer Klinmed-LAMU i ny sammensetting.

Vedlegg:

- Referat Klinmed-LAMU (29.09.2022)
- HMS-koordinators presentasjon (15.12.2022)
- ARK-presentation - nettverket for administrative ledere (30.11.2022)
- Presentasjon OSSAA (29.09.2022)