

Referat fra møte i Klinmed-LAMU

Tid: Torsdag 8. februar 2023, kl. 13.30-15.30

Sted: Store møterom, Søsterhjemmet

Til stede: Bente I. H. Vasbotten (instituttverneombud og møteleder), Astrid Aksnessæther (administrasjonssjef), Tor Henry Wold (arbeidsgiverrepresentant), Toril Ranneberg-Nilsen (arbeidstakerrepresentant), Elisabeth Kolflaath Semprini (arbeidstakerrepresentant), Erlend Huglen (HMS-koordinator og referent)

ARK-koordinator Maren Retterstøl Olaisen la frem sak 3/2024

Avdelingsleder Karly E. K. Eriksen og Bedriftssykepleier Trine Evensen (BHT) var observatører

Forfall: Orion Alemayohu (studentrepresentant), Berit Lund Opheim (arbeidsgiverrepresentant), Anders Øverbye (vara-arbeidsgiverrepresentant), Shuo-Wang Qiao (stedfortreder for instituttleder), og Torbjørn (vara-stedfortreder for instituttleder)

1/2024 **Godkjenning av møteinnkalling – vedtakssak**

Møteinnkallingen ble godkjent.

2/2024 **Godkjent referat fra møtet 23.11.2023 – orienteringssak**

Referatet var allerede godkjent per e-post.

3/2024 **Statusorientering om ARK2024** ***Lokal ARK-koordinator Maren R. Olaisen***

Forberedelsesfasen for ARK 2024 er gjennomført, og uke 7 igangsettes kartleggingsfasen, som varer 3 uker. Invitasjoner sendes ut av ARK-sekretariatet, som er lokalisert ved NTNU. Ved instituttsekretariatet innledes kartleggingsfasen med kick off på Søsterhjemmet. Klinmed ønsker høyest mulig svarprosent, og det vil bli jobbet med synliggjøring i flere kanaler. Purring sendes ut halvveis i kartleggingsperioden.

ARK 2024 avholdes ved hele UiO i år, og sentrale ressurser foreligger. Bl.a. har det blitt opprettet egne nettsider med ARK-informasjon til hhv. [ledere](#) og [ansatte](#). Respondentene velger selv om svarene deres skal inngå i forskningsmaterialet som genereres av ARK.



Ved Klinmed deltar kun instituttsekretariatet og administrasjon på klinikknivå i ARK2024, jf. fritak innvilget av fakultetet. Klinmed vil således ha to ARK-prosesser; en for instituttsekretariatet og en for administrative på klinikknivå.

Tilbakemeldingsmøter og tiltaksmøter er planlagt ila. våren. Ledere og verneombud skal kurses mht. oppfølging av kartleggingen.

Ifm. kollegatreffet over sommeren, planlegges det en fellesseanse om ARK.

Olaisen gjennomgikk [kartleggingsskjemaet](#). Det var i den sammenheng spørsmål knyttet til utformingen av et av undersøkelsens tema; *Jobbusikkerhet og planer om å søke ny jobb*. Utformingen fremgår i skjemaet.

4/2024 Orienteringer fra ledelsen (fast sak)

HMS-koordinator har ennå ikke mottatt kopi av tiltaksplan fra alle verneområder ifm. vernerunde for 2023. Purring sendes ut.

HMS-årsrapporteringen hadde frist 07.02.2024. Flertallet av enhetene har rapportert inn til instituttet. Administrative koordinatorene med manglede rapportering, og/eller uklarheter knyttet til rapportering, blir kontaktet av HMS-koordinator. Samtlige enheter må ha rapportert før instituttet kan rapportere til fakultetet. Frist for sistnevnte er 01.03.2024.

Klinmed kommer denne våren til å gjennomføre en grovkartlegging av obligatorisk HMS-kursing av våre ledere. Kartleggingen vil ta hensyn til at kursingen kan ha foregått utenfor UiO, så lenge nødvendig kompetanse er oppnådd. Administrative koordinatorene vil bistå i kartleggingen. Hvilke tiltak som blir aktuelle, avhenger av hva kartleggingen avdekker.

Klinmed jobber ila. våren med en tilpasning av UiOs branninstruks, slik at den blir mulig å følge, gitt vår strukturelle og organisatoriske utforming. HMS-koordinator følger dette opp med UiOs brannvernsressursperson.

Morten Tandberg Eriksen leder omorganiseringsprosessen ved OUS, og deltok 08.02.2024 på ledermøte ved Klinmed. Mye er fortsatt uklart mht. nevnte prosess, og perspektivet er minst frem til 2030. Prosessen vil være preget av mange mindre justeringer over flere år. KIT er den av enhetene våre som har blitt mest påvirket hittil. Klinmed er koblet på prosessen, og instituttleder er medlem av styringsgruppen.

Inntil videre vil Klinmed opprettholde nåværende struktur, og kun vurdere endringer i strukturen når dette anses som helt nødvendig. Dette må særlig sees i lys av prosessens gradvise natur.

Trine Evensen fra BHT orienterte om at de får henvendelser fra OUS-ansatte, som ikke skal følges opp hos dem. Denne utfordringen må ses i sammenheng med mangelfull kjennskap til [HMS-samordningsavtalen mellom OUS og UiO](#), potensielt særlig på ledernivå. HMS-koordinator kontakter Trine Evensen vedr. dette.

Klinmed er involvert i flere byggesaker, og administrasjonssjefen orienterte om aktiviteten i disse. Areal Koordinator Jorun Ur og vårt ledende verneombud deltar i prosessen knyttet til nytt kreft- og somatikkbygg på AHUS. Det er ennå ikke avklart om det skal bygges. Vår frist i den sammenheng 01.04.2024.

Det er en rekke uklarheter mht. PHAs flytting til Nye Aker. Klinmed er involvert i prosessen.

Permanent flytting av Ferdighetscenteret, lesesal m.m. til bygg 10, skjer i sommer. Målsettingen er at den er klar til semesterstart høsten 2024.

Ifm. Nye Rikshospitalet opplever våre ansatte støy, vibrasjoner og forstyrrelser. Administrasjonssjefen minnet om at aktuelle klinikker selv må ivareta sine ansatte mht. slikt, og ivareta våre lokaler og holde de ansatte orientert.

Ved Nye Radiumhospitalet, tas de nye lokalene i bruk i september.

Klinmed er involvert i prosesser knyttet til det nye Mjøssykehuset som planlegges ved Moelv. Prosessen er i gang mht. arealbehov. Vår aktivitet ved sykehuset er tenkt samordnet med tilsvarende NTNU-aktivitet.

OUS forbereder søknad til arbeidstilsynet mht. byggeaktiviteten. Areal Koordinator Jorunn Ur og vårt ledende verneombud blir involvert i den sammenheng. Arbeidstakerrepresentant Semprini stilte spørsmål om verneombudene har tilstrekkelige ressurser til å utføre sin rolle i denne sammenheng. Ledende verneombud bekreftet at involveringen til tider er tidkrevende og utfordrende, og at hun tar dette opp i sin linje. Vasbotten understreker at hun ser nytten og viktigheten av involveringen. Administrasjonssjefen påpekte at intensiteten i denne involveringen over tid vil variere mye.

5/2024

Orienteringer fra instituttverneombudet (fast sak)

Ledende verneombud er involvert i flere byggesaker. Hun melder at involveringen av verneombud ifm. prosessene ved Nye Aker og Rikshospitalet, ikke har vært tilfredsstillende, og at hun har tatt dette opp med ledelsen. Det er nå etablert en god rutine for tidlig involvering av vernetjenesten fremover. Hun er ellers involvert i prosessen for kreft og somatikk bygget på AHUS, og involvert i

medvirkningsprosess etappe 1 for Klinikk PHA undervisning, som preges av flere uklarheter.

Verneombudene har blitt orientert om ARK, særlig mht. hvilke grupper ansatte som skal inngå. Verneombud Manjit Kaur bistår Vasbotten i arbeidet med ARK, og stiller som verneombud i arbeidsgruppen ved klinikkadministrasjonen, mens Vasbotten stiller i arbeidsgruppen ved instituttadministrasjonen.

Ledende verneombud varslet at hun kommer til å ta opp spørsmål knyttet til arbeidsmiljø-samlingene (AMS) med ledelsen, bl.a. da spørsmål om plan for det kommende året som har kommet inn fra verneombudene.

6/2024 **Orientering fra studentrepresentant (fast sak)**

Studentrepresentanten deltok ikke på møtet. HMS-koordinator orienterte Klinmed-LAMU om likheter og forskjeller mellom læringsmiljø og arbeidsmiljø, jf. sakene 29/2023 og 38/2023.

Arbeidstakerrepresentant Semprini spurte om studentene har et tilbud tilsvarende ARK. Administrasjonssjefen svarte bekræftende på dette, og viste til Studentbarometeret. Arbeidsgiverrepresentant Wold stilte spørsmål vedr. oppfølging av ansatte som også er studenter. Svaret er at disse vil måtte vurderes fra sak til sak. Administrasjonssjefen tok opp spørsmål knyttet til bruk av BHT-tjenester for studenter i praktisk arbeid. Evensen redegjorde for at enkelte studentgrupper kan benytte enkelte av BHTs tjenester. Spørsmål knyttet til BHT-tjenester for studenter, bør tas opp med BHT.

7/2024 **Fokusområder Klinmed-LAMU – diskusjonssak**

Klinmed-LAMU besluttet at følgende tema skal være fokusområder i 2024:

- **ARK** – Fokus på hhv. klinikkadministrasjons- og instituttsekretariatsprosess. *Klinmed-LAMU oppsummerer ARK 2024 på høstens første utvalgsmøte*
- **Lederutvikling** – Fokus på lederutvikling av ledere med personalansvar, inkl. HMS-siden av ledernes ansvarsområder
- **Sykefravær** – Fokus på situasjon og utvikling ved Klinmed. Analyse av grupper, tendenser og utvikling over tid.
- **Internkommunikasjon** Fokus på tydeliggjøring av Klinmed-LAMUs arbeide, og verneombudenes funksjon. Viktig tiltak mht. rekruttering av LAMU-medlemmer og verneombud.

Klinmed-LAMU ønsker å se nærmere på hjemmekontor-aspektet ved arbeidsmiljøet vårt. Dette er ikke et fokusområdet, men utvalget ønsker at dette tas opp i utvalget høsten 2024.

8/2024 Utkast til årshjul for Klinmed-LAMU – diskusjonssak

HMS-koordinator presenterte innkomne innspill vedr. Klinmed-LAMUs årshjul. ARK og AMS inkluderes i årshjulet. Innholdet i utkastet beholdes, og rask gjennomgang av årshjulet legges inn i årshjulet, slik at Klinmed-LAMU kan gjennomgå det i årets første møte, samt gjøre evt. justeringer. HMS-koordinator ferdigstiller årshjulet, og fremstillingen endres fra «hjul» til flytskjema. Klinmed-LAMU orienteres på førstkommende møte.

9/2024 Eventuelt

Ledende verneombud, administrasjonssjefen og HMS-koordinator følger opp de nye sentrene PRIMA og CRESCO mht. verneområder og verneombud. Sak om dette vil bli behandlet i førstkommende møte i Klinmed-LAMU.

Det har vært vannlekkasje i kjelleren på Søsterhjemmet, og rotter har blitt observert samme sted. Dette følges opp.

Innspill til Klinmed-LAMUs agenda må sendes til HMS-koordinator senest 14 dager før møtedato.

Klinmed-LAMU kobler på kommunikasjons-rådgiver til neste møte, jf. fokusområde om internkommunikasjon.