

Referat fra instituttrådsmøte 26. november 2014

Til stede: Ivar P. Gladhaug (møteleder), Drude M. Fugelseth, Finn Olav Levy, Hilde Nilsen, Magnar Bjørås, Ingebjørg Seljeflot, Lise Roman Moltzau, Anna Frøngen, Madzida Maksumic, Svein Arnesen <i>Fra administrasjonen:</i> Hans Mossin, Hans-Jørgen Lund (sak 32/14), Jorun Ur (referent) Forfall: Torbjørn Omland, Haneef Awan, Margrethe Aamodt Myhre		
Sak	Gjennomgang	Konklusjon/oppfølging
Sak 30/14	Innkalling og dagsorden Ingen merknader	Godkjent
Sak 31/14	Referat fra forrige møte Det var sendt ut referater fra ordinært møte 24.09.14 og ekstraordinært møte 12.12.14	Referat fra begge møter godkjent
Sak 32/14	Regnskap per oktober 2014, budsjett 2015 og LTB 2015- 2019 Seksjonssjef økonomi Hans-Jørgen Lund presenterte saken. Hovedmomenter fra budsjett 2015: <ul style="list-style-type: none">Fakultetsbevilgningen er på 235 mill kr, en økning på 2,1 % fra 2014Personalkostnader står for 90 % av totale inntekterDriftsmidler til vitenskapelige toppstillinger, stipendiater og post-doc'er utgjør totalt 6 % av totale inntekterNetto bidrag fra prosjektene er forsiktig vurdert til å utgjøre i underkant av 24 mill kr i 2015. Dette tilsvarer 9,5 % av totale inntekter. Vesentlige endringer fra 2014 til 2015: <ul style="list-style-type: none">Har lagt inn all aktivitet knyttet til tidligere mottatte, og inntektsførte, bundne midlerDe vitenskapelige toppstillingene får 65 000 i driftsmidler, mot 50 000 i 2014 Øvrige momenter <ul style="list-style-type: none">Har, i tråd med fakultetets retningslinjer, ikke budsjettert Scientia Fellows-programmet, der instituttet har søkt om 34 stillinger. Innfasing av dette vil gi et positivt bidrag til instituttets økonomi. Oppsummert: De økonomiske rammene er stramme og det er lite å	Redegjørelsen tas til orientering



<p>Sak 33/14</p>	<p>gå på, men økonomien er under kontroll også i langtidsbudsjettet. Det påpekes i samtalen at mulighetsrommet ligger i eksterne midler.</p> <p>Årsplan Klinmed 2015 – 2017 Utkast til rullert årsplan er tilstrebet forankret i klinikkene gjennom behandling i klinikkledermøtene og egen høringsrunde. Det er kommet innspill fra klinikkene som er innarbeidet i planen i den grad det har vært vurdert hensiktsmessig.</p> <p>I instituttrådets samtale ble det pekt på nettsidene til «Forskningsstøtte» i OUS som kan gi gode tips, på behovet for å være i forkant også på økonomi i søknadsprosesser understrekes og på at innkjøpsrutinene ved Klinmed/UiO oppleves lite tilpasset lokale behov. Det foreslås at fullmaktsstrukturen på innkjøpsområdet blir en del av evalueringen av Klinmeds organisering.</p>	<p>Redegjørelsen for årsplanen og arbeidet med den tas til orientering.</p> <p>Fullmaktsstruktur på innkjøpsområdet behandles som del av evalueringen av Klinmed.</p>
<p>Sak 34/14</p>	<p>Kommunikasjonsplan for formidling (utsatt fra forrige møte) Utkast til kommunikasjonsplan for formidling var sendt ut. Instituttrådet bekrefter at det må stilles formidlingskompetanse til rådighet for forskerne og at oppsøkende virksomhet for å tilby hjelp til formidling er nødvendig. I en del tilfeller er det også behov for hjelp til å lage illustrasjoner/bilder. Kommunikasjonsansvarlige må vite hvor de skal henvende seg med ulike saker og kunne produsere populærvitenskapelige tekster. Kontakt med skoler er en viktig arena for flere forskere. Ønske om at kommunikasjonsansvarlige deltar i forskermøter lokalt og lager saker ut fra dette. Må også huske allmenheten som mottakere – ikke bare fagmiljøene.</p>	<p>Redegjørelsen tas til orientering. Instituttadministrasjonen har til hensikt å imøtekomme de behov instituttrådet peker på og dette er også intensjonen bak kommunikasjonsplanen.</p>
<p>Sak 35/14</p>	<p>Open Access ved Klinmed Ansatte tilsatt ved UiO etter 4. juli 2013 plikter å avlevere en post-print versjon av vitenskapelige artikler produsert i forbindelse med tilsettingsforholdet til det institusjonelle elektroniske vitenarkivet. UiO oppfordrer samtidig alle ansatte</p>	<p>Instituttrådet tar gjennomgangen til orientering</p>

	<p>tilsatt før 4. juli 2013 om å etterfølge dette prinsippet for institusjonell arkivering.</p> <p>Det er mulig å søke UiOs publiseringsfond om støtte til OA-publisering. CRISStin-superbrukerne på klinikkene vil få opplæring i OA for å kunne bistå forskerne. UB er også svært behjelpelige med å bistå.</p>	
Sak 36/14	<p>Handlingsplan for redusert midlertidighet</p> <p>UiO ønsker å utarbeide en handlingsplan for redusert midlertidighet. Instituttets svar til fakultetet var sendt ut.</p>	Instituttrådet tar gjennomgangen til orientering
Sak 37/14	<p>Samarbeidsprosjekt Medfak/OUS om eksternt finansiert virksomhet – status</p> <p>Instituttleder orienterte om status i prosjektarbeidet. Forslaget om et felles kontor for eksternt finansiert virksomhet har vist seg vanskelig å realisere. Intensjonen med et felles kontor er å yte bedre service til vitenskapelig ansatte i universitet og sykehus på de store eksterne utlysningene slik at ansatte i begge organisasjoner bedre kan konkurrere om eksterne midler. Spørsmålet om et felles kontor for eksternt finansiert forskning forventes avklart tidligst våren 2015.</p>	Instituttrådet tar gjennomgangen til orientering
Sak 38/14	<p>Møteplan 2015</p> <p>Forslag til møtedatoer 2015: 11. mars, 3. juni, 23. september og 25. november</p>	Møteplanen vedtas
Sak 39/14	<p>Eventuelt</p> <p>Fakultetsstyrevalget ble kommentert med tanke på representasjon fra de ulike instituttene og den lave valgdeltakelsen fra midlertidig vitenskapelig ansatte (inkl professor II). Dersom vi fremover ønsker demokratiske prosesser må vi også gjøre noe med engasjementet for valgdeltakelse</p>	