

Referat fra instituttrådsmøte 8. juni 2016

Til stede: Ivar P. Gladhaug (møteleder), Hanne F. Harbo, Tom Øresland, Finn Olav Levy, Lars Gullestad (for Magnar Bjørås), Ingebjørg Seljeflot, Lise Roman Moltzau, Haneef Awan, Anna Frengen. <i>Fra administrasjonen:</i> Hans Mossin, Jorun Ur (referent) Forfall: Hilde Nilsen, Synne Lofstad, Silje Onsager Stordal		
Sak	Gjennomgang	Konklusjon/oppfølging
Sak 12/16	Innkalling og dagsorden	Godkjent
Sak 13/16	Referat fra forrige møte	Godkjent
Sak 14/16	Virksomhetsrapport 1. tert 2016 Rapporten var sendt ut i forkant av møtet. Tyngdepunktet i økonomiske kommentarer gjenspeiler bestillingen fra fakultetet; rapporteringen fokuserer i mindre grad på forskning og undervisning. <i>Økonomi:</i> Utgangspunktet for instituttet er en negativ ubalanse på 32,4 mill kroner inn i 2016. Dette tilsier at fremover i tid må forbruket være lavere enn bevilgningen for å redusere ubalansen. Videreføring av dagens aktivitetsnivå gir årlig underdekning på 9 mill kroner. Etter foreslåtte tiltak reduseres den til 3 mill. Det er samtidig høy senteraktivitet ved instituttet p.t, og usikkerhet knyttet til hvordan dette blir fremover (økning/reduksjon/samme nivå). I tillegg til gjeldende ubalanse og behov for å redusere forbruket, er det varslet kutt i bevilgningene fra KD og UiO i størrelsesorden mer enn 20 mill kroner for vårt fakultet. Noe av kuttet kan komme tilbake i form av satsningsmidler, men da vil midlene ville være øremerket til satsningsformål. Oppsummert: Den økonomiske situasjonen er vanskelig, særlig i lys av signaler om kutt. Når 90 % av kostnadene er lønn må vi gjøre nøye vurderinger av fremtidige tilsetninger. Instituttrådet vil få mer informasjon om saken i kommende møter. <i>Utvikling administrative årsverk:</i> Telling per 1.oktober hvert år kan tyde på en svak økning over tid (2 – 4 årsverk), men gjennomsnittstall per måned viser stabilt nivå på ca 62 årsverk. <i>Forskningsinfrastruktur:</i> Innføring av leiested/brukerbetalning er vanskelig å rapportere gode resultater på som følge av tett integrasjon med infrastruktur/kjernefasiliteter i sykehusene, men instituttet har ikke grunn til å tro at løsningene ikke er tilfredsstillende for UiO. <i>Måltall forskning:</i> Det er rapportert særskilt på publikasjonspoeng, EU-tildelinger og NFR-tildelinger. Instituttet vil i fremtidige møter med klinikkene	Gjennomgangen tas til orientering



	<p>sette målbare uttrykk for forskningsaktiviteten på agendaen. Det er en målsetting å øke bevisstheten rundt sammenhengene her ; omfang av driftsmidler, plassering av prosjekter på UiO, eksternt finansiert virksomhet mv.</p> <p><i>CRISStin-rapportering:</i> Det er innført ny tellemåte for publikasjonspoeng som medfører større uttelling for publikasjoner med mange forfattere og for internasjonalt samarbeid. Endringen forventes å gi en større andel poeng til MED, MATNAT og OD.</p>	
<p>Sak 15/16</p>	<p>Endret klinikkstruktur OUS-delen av Klinmed, konsekvenser Begynner å komme ajour med tilsetting i klinikk- og forskningslederstillinger, og med de tekniske tilpasninger i stedkodestruktur mv. Kan bli økte kostnader som følge av nytilsettinger (KL/FL). Effekten av dette dempes noe gjennom at det planlegges differensiert fritak for undervisningsplikt. Må også anta noe økning i driftskostnader som følge av økt kompleksitet i organisasjonen, men dette er vanskelig å beregne.</p>	<p>Gjennomgangen tas til orientering</p>
<p>Sak 16/16</p>	<p>Fakultetets krav til EU-finansiering, studietur til Brussel, forskningsseminar Klinmed mv Tydelige krav fra Regjeringen om økning i tildelinger fra EU krever økt innsats gjennom å informere/motivere ansatte til å søke om midler, informere/motivere til deltakelse i EU-fora og gjennom relevant administrativ støtte i både pre- og postgrant faser. Fakultetet arrangerte i april studietur til Brussel for forskningsledere og instituttledelse, noe som gir et godt grunnlag for oppfølging (innsikt/kontakter). Instituttet har etablert et forskningsstøtte-team som har regelmessig kontakt med fakultetet og som arbeider med å styrke kontakten mot klinikker og ansatte. Det ble også arrangert et forskningsseminar 31. mai, og det vil bli planlagt oppfølgingstiltak utover høsten. Vi må styrke integreringen av administrativ støtte fra ulike steder på UiO, og bygge team rundt enkeltforskere som skal søke midler, i samarbeid med forskningsstøtte på sykehusene. Vi må også bli mer synlige i EU-systemene og engasjere oss i forkant av utlysninger. Vi trenger å arbeide målrettet for å bygge ned barrierer mot å søke og for å befeste forståelsen av at kravene vil bli opprettholdt. Ledere på ulike nivåer må ha innsikt for å kunne støtte medarbeidere som skal søke. Det er et langsiktig arbeid å komme i posisjon for å søke midler. Unge forskere må bygges opp og slippes frem. Ledere på alle nivåer må ansvarliggjøres.</p>	<p>Gjennomgangen tas til orientering</p>

Sak 17/16	Oppfølging evalueringen – status og videre arbeid Rapport fra arbeidsgruppe «Administrativ organisering i klinikk» foreligger en av de første dagene og styringsgruppen vil fatte beslutning før sommeren. Neste område for oppfølging er fordeling av forskningsingeniører, og dette arbeidet vil bli startet til høsten. Øvrige tiltak følger så etter hvert (synlighet, delegering, kommunikasjon og regelverkshåndtering, sentrene og senterorganisering)	Gjennomgangen tas til orientering
Sak 18/16	Orientering om pågående søknadsprosesser (SFF/Jebsen) Tre SFF-søknader fra Klinmed har gått videre (Bogen/Munthe, Stenmark og Sollid). Forslag til løsninger på arealspørsmål er nå innarbeidet i søknadene, men areal kan fortsatt bli et vanskelig tema, avhengig av hvor mange søknader som blir innfridd. Fem K.G.Jebsen-søknader er sendt inn i ordinær søkerunde (Munthe, Lødrup Carlsen, Halvorsen, Sjaastad, Omland). Resultatet vil bli offentliggjort i desember og avtaler forhandles medio februar. Alle tre nåværende sentra som er midtveisevaluert har søkt forlengelse. Ole Andreassens senter har fått innvilget forlengelse tidligere og Ludvig Sollid fikk innvilget nytt senter i 2015.	Gjennomgangen tas til orientering
Sak 19/16	Eventuelt Ingen saker	