

Referat fra instituttrådsmøte 27. mai 2020

Til stede: Dag Kvale (møteleder), Shuo-Wang Qiao, Kristian Bjøro, Kristin Bjørnland, Elisabeth Kolflaath Semprini, Øystein Horgmo (fra 10.00), Helene Gråbø, Sissel Hoel (fra 09.30), Torbjørn Omland (observatør)
Forfall: Kåre Birkeland, My Svensson (vara for Kåre Birkeland), Bente Evy Halvorsen, Magnus Dehli Vigeland
Fra administrasjonen: Hans Mossin, Hans-Jørgen Lund (sak 12 og 13), Knut Lundin (sak 16), Elisabeth Dahl (sak 17), Jorun Ur (referent)

Sak	Gjennomgang	Konklusjon/merknader
Sak 09/20	Innkalling og dagsorden	Godkjent
Sak 10/20	Referat fra forrige møte	Godkjent
Sak 11/20	<p>Status drift Klinmed under covid 19-pandemien</p> <p>Mye aktivitet rundt mulig smitte-eksponerte studenter først på øyeavdelingen og så på Sunnaas. Generelt mye usikkerhet rundt klinisk undervisning. All undervisningen ble lagt om da først Medfak og så UiO avlyste all undervisning/stengte ned. Dette har krevd tilpasning fra studentene og mye innsats fra lærere og administrasjon. I sum har det likevel gått over all forventing bra (jfr også sak 16). På forskningssiden er det fortsatt en del usikkerhet rundt forsinkelser og mulige tiltak, spesielt dokumentasjon for enkeltprosjekter og -forskere.</p> <p><i>Fra instituttrådsmedlemmer:</i></p> <ul style="list-style-type: none">• Det er mye ekstra jobb også i eksamensarbeidet. OSKE er ikke gjennomførbart og også andre eksamener må gjennomføres i annet format. Skriftlig digital er gjennomført som hjemmeeksamen. Fra vår 2021 skal alle fire studiesteder ha en felles digital hjemmeeksamen.• Hjemmekontorløsninger fungerer bra teknisk men har uheldige utslag ift arbeidsmiljø.• Vi må ikke overdrive entusiasmen for undervisning på zoom, den har sine begrensninger• Studentene var redde en stund for å miste et semester. Erfaringen er at digital undervisning fungerer utrolig bra, spesielt forelesninger. Også smågrupper fungert mye bedre enn man skulle tro.	Gjennomgangen tas til orientering
Sak 12/20	<p>Virksomhetsrapportering per 1. tertial 2020</p> <ul style="list-style-type: none">• Instituttet er bedt om å rapportere om covid 19-effekter. Foreløpig har vi lite innsikt i dette, og det er for tidlig å ha oversikt over hva dette medfører av forsinkelser	Gjennomgangen tas til orientering



<p>Sak 13/20</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Instituttets økonomiske situasjon per 1. tert 2020 er noe bedre enn budsjettet men graden av usikkerhet er økt som følge av covid 19-situasjonen. Merkostnadene i basisvirksomheten prognostiseres til 8 mill kroner på årsbasis. Situasjonen ved årsslutt forventes å bli 3 mil kroner bedre enn budsjettet, og prognosen tilsier nå et negativt akkumulert resultat på 31 mill kroner. • Gjennomførte og pågående tiltak for økning i eksternt finansiert virksomhet og nettobidrag har gitt gode resultater. Instituttet har per april 2020 en større «ordresreserve» enn tidligere, i betydningen signerte kontrakter og vekst i antall søknader om eksternt finansiering. Dette peker i retning av å kunne oppnå økonomisk balanse innen 5-8 år. I negativ retning har vi truslene fra Covid-19-situasjonen, som som kan svekke grunnlaget for videre vekst de nærmeste årene. • Bindinger per 30. april utgjør 47,7 mill kroner, som er 8,5 mill høyere enn ved årets start som følge av økte bevilgninger. Nivået på bindingene forventes å bevege seg mot et stabilt nivå på ca 40 mill kroner. • Kostnadsnivået i eksternt finansiert virksomhet ligger 9 % høyere enn samme tidspunkt i fjor, og gjenspeiler en ønsket vekst i aktivitet på dette området. • Oppsummert: Økonomien er fortsatt anstrengt, men vi beveger oss i riktig retning mot balanse om noen år - og så må vi ta inn etterslepet. <p>Økonomiske sammenhenger og supplering av retningslinjer for nettobidrag</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bevilgninger fra KD og RBO-midler dekker ikke fullt ut instituttets basiskostnader. Det er derfor helt nødvendig at eksternt finansierte prosjekter bidrar til å dekke sin andel av indirekte kostnader (HR, økonomi, IT mv). • Retningslinjer for beregning av nettobidrag har fått følgende tilføyelse: «For øvrige basisfinansierte forskere og forskningsingeniører skal andelen eksterntfinansiert frikjøp settes til 50 % av faktisk tidsbruk i prosjektet». Tilføyelsen bidrar til at instituttet i større grad innretter seg i tråd med gjeldende føringer for beregning av overhead ved UiO, som tilsier at eksterne finansieringskilder skal dekke alle direkte og indirekte projektkostnader. • Denne justeringen bidrar også positivt mhp instituttets økonomiske situasjon med et netto resultat på minus 23 mill kroner per 31.12.2019 og et budsjettet resultat for 2020 på minus 8 mill kroner. • Gjennomsnittlig nettobidrag ved Klinmed er 13,8 %, ambisjonen er en økning til 15 %. Gjennomsnittlig nivå ved UiO er 20 %. 	<p>Gjennomgangen tas til orientering</p>
-------------------------	--	--

Sak 14/20	<p>CRISTin-resultater 2019</p> <ul style="list-style-type: none"> • Publikasjonsstatistikken for 2019 viser gjennomgående gode resultater for Klinmed med høy publiseringsaktivitet og fine resultater for deponering og Open Access. • Klinmed har i 2019 1569 publikasjoner og 1066 publikasjonspoeng. Dette er en økning i publikasjonspoeng på 9 % fra 2018. • Antall publikasjonspoeng i nivå 2-tidsskrifter har økt med 15 % fra 448 i 2018 til 531 i 2019. • Klinikkvise endringer i publikasjonspoeng varierer fra 20 % økning til 15 % nedgang. • Andel deponerte publikasjoner er 71 % for UiO, 83 % for MED og 86 % for Klinmed • Andel publikasjoner i Open Access tidsskrifter grønn + gull er 73 % for UiO, 84 % for MED og 87 % for Klinmed • Andel publikasjoner i Open Access tidsskrifter gull er 24 % for UiO, 33 % for MED og 32 % for Klinmed. 	Gjennomgangen tas til orientering
Sak 15/20	<p>Årsrapport Klinmed 2019 – presentasjon</p> <p>Instituttledelsen har ønsket å styrke profileringen av instituttet bl a gjennom å utarbeide en årsrapport som etter hvert blir distribuert/tilgjengeliggjort både fysisk og digitalt. Det er også laget en (internt produsert) promoteringsfilm som instituttledelsen vil bruke i egnede fora.</p> <p>Årsrapporten som er under ferdigstilling ble gjennomgått og promo-filmen ble vist. Instituttrådet støtter instituttledelsens satsning på disse tiltakene.</p>	Gjennomgangen tas til orientering
Sak 16/20	<p>Erfaringer fra omlegging til digital undervisning og planlegging av høstens undervisning</p> <ul style="list-style-type: none"> • Universitetet har vært stengt men undervisningen har fortsatt, studentene har vært betraktet som fulltidsstudenter og kravene til læringsutbytte står fast. • Timeplanen gjelder men undervisningen gjennomføres som digitale zoom-events som lenkes opp i timeplanen og anbefales lagres der i etterkant av undervisningen (lagring gjelder ikke smågruppeundervisning) • Eksamen avholdes digitalt. • Mange har gjort en stor innsats i omleggingen til digital eksamen og det har gått fantastisk bra selv om det fortsatt er et utviklingspotensiale i gjennomføring av digital undervisning • Det er avholdt to lærermøter på Klinmed med tips og gode råd om digital eksamen (3.4 og 30.4) 	Gjennomgangen tas til orientering

<p>Sak 17/20</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Fast ansatte lærere har tilgang til zoom gjennom stasjonær PC eller laptop fra UiO. Andre lærere kan kjøre undervisning f eks fra auditorier. • Det er en vesentlig mangel i denne undervisningen at pasientkontakten mangler. Det tas sikte på at timeplanen kan legges til grunn for høstens undervisning slik at journalopptak, smågrupper mv kan gjennomføres i sykehusene mens fellesundervisning gjennomføres digitalt. • Det vil bli lagt opp til minst mulig etterslep i undervisningen, altså at undervisning fra våren skal tas igjen til høsten, da dette er vanskelig å integrere i studentenes tette timeplaner <p>Avtaler mellom UiO og OUS/Ahus om utlån av medarbeidere – formalia og praktisering</p> <ul style="list-style-type: none"> • På bakgrunn av hva som så ut til å bli u håndterlig utfordringer for OUS alene pga raskt eskalerende covid-19, etterspurte OUS UiO om personellhjelp, spesielt på lab-siden. Det ble raskt utarbeidet og godkjent formell avtale med OUS og Ahus, hvor underliggende forutsetningen er at universitetsfunksjonene også skal opprettholdes. • Det er så langt kun inngått to individuelle avtaler om utlån av ansatte fra UiO til OUS, ingen ved Ahus. • UiO betaler ordinær lønn, sykehusene betaler eventuelle tillegg. UiO fakturerer sykehusene kvartalsvis for lønn utbetalt i utlånsperioden. • Ansatte som ønsker permisjon fra UiO for å arbeide i sykehusene må søke om dette på ordinær måte via personalseksjonen. • Dersom permisjonen skaper behov for forlengelser må dette avklares med HR og med eventuell ekstern finansiør • Ledere som behandler permisjonssøknadene må også ta hensyn til ivaretagelse av universitetsfunksjonene. • Ansattes UiO-leder skal ha vært i kontakt med HR før det inngås avtaler. • Det inngås avtaler på individuelt nivå bl a for å sikre korrekt ulykkesforsikring for ansatte. • Ansatte har anledning til å påta seg ekstraarbeid i inntil 20 % full stilling uten å søke UiO om dette. Samlet arbeid i alle ansettelsesforhold må ikke overstige 120 %. • Det er en forutsetning for utlån at UiO har ansatte tilgjengelig og at ansatte selv er motivert. Sykehusene kan ikke beordre UiO-ansatte over i sykehusarbeid. 	<p>Gjennomgangen tas til orientering</p>
------------------	--	--

Sak 18/20	Eventuelt Lesesaler i bygg 25 på Ullevål er lånt ut til sykehuset frem til 1.9 for etablering av regionalt prøvemottak og prøvetaking, og student-/undervisningsareal i bygg 3 på Ullevål er lånt ut frem til sommeren. Også på Ahus har universitetsareal vært utlånt til sykehuset.	Gjennomgangen tas til orientering
------------------	---	-----------------------------------