

Fremleggsnotat til fakultetets arbeidsmiljøutvalg

Til: Fakultetets arbeidsmiljøutvalg

Fra: HMS-koordinator Kari Hegerstrøm

Sakstype: Orienteringssak

Møtedato: 1. desember 2011

Notatdato: 21. november 2011

Saksbehandler/institutt: HMS-koordinator Kari Hegerstrøm, fak.adm.

ePhorte-saksnr. 2011/13448

Sakstittel: **Vernerunde gjennomført ved Lille Ullevål, Institutt for helse og samfunn**

Det er avholdt vernerunde ved Lille Ullevål 27.9.2011 med suppleringsrunde 6.10.2011.

Vernerunden ble gjennomført av administrativ leder på området, Anette Langtvet, lokalt verneombud Erlend Huglen og administrasjonskonsulent Kjetil Paulsen. Alle kontorlokaler og undervisningsrom ble gjennomgått.

Det ble avholdt en egen befaring med Teknisk avdeling, samt lokal vaktmester, 12.10.2011.

Det er utarbeidet en handlingsplan etter vernerunden og befaringen (*vedlegg 1 til rapporten*).

De fleste tiltakene knytter seg til fysiske, praktiske forhold i Frederik Holsts Hus (FHH) samt Stjerneblokka (SB) hvor Teknisk avdeling vil gjøre tiltak for å utbedre, og begrense skadene:

- Omfattende slitasje på bl.a. vinduer (FHH) som medfører avflassing av maling, trekk fra vinduer, vinduer lar seg ikke åpne.
- Varierende innetemperatur/varierende effektivitet av ventilasjonssystemet (begge bygg)
- Utstrakt bruk av bruk av egne vannkokere o.l. som medfører en brannfare da det ikke er timere på utstyret (FHH).
- Solavskjerming / markiser som ikke fungerer
- Utvendig skader medfører vannskader innvendig (kjeller og 3. etasje) (FHH)

Andre forhold som det gjøres noe med:

- Administrativ leder kontakter husøkonom for å få bedre renhold.
- I FHH er det en gammel brannsentral og styringstavle – sistnevnte bør byttes snarest da det ikke kan leveres reservedeler til den. Instituttledelsen vil ta opp dette med utleier (Røa Invest).
- Flere ansatte savner en kantine i FHH som en miljøskapende faktor i FHH.

Det er kommentert at flere steder i FHH er det også en del rydding som kan gjøres, både på kontorer og fellesarealer. Dette vil bli gjort nå i og med at det er internflytting på området innen 20.12.2011.

Vernegruppen har utarbeidet handlingsplan med tidsfrister. Det er ikke foretatt prioriteringer av tiltakene. Tidsfristangivelsen er nok å anse som en prioritering på hva som er viktigst å få gjort i stand, uten å ha sett på økonomien i hvert tiltak.

HMS-koordinator mener det er foretatt en god og grundig befaring av lokalene. Brannvern hadde ikke spesielt fokus i vernerunden. Dette har imidlertid verneombud og HMS-koordinator sett på ved koordinators egen befaring i oktober 2011. HMS-koordinator har kommentert at det i begge byggene på verneområdet må være tydelig hvem som har ansvar mht brannvern og evakuering.

FAMU kan eventuelt be om en status i løpet av 1. semester 2012 og etter sommerferien 2012 siden tiltakene har frister 31.1.2012 og 31.7.2012.

Vedlegg

- Kortfattet rapport
 1. Handlingsplan
 2. Rapport og tiltaksplan, fra befaring med Teknisk avdeling, 12.10.2011
 3. Oppsummering av vernerundene ved Lille Ullevål høsten 2011
 4. Informasjon til de ansatte om avholdelse av vernerunde

Vernerunde ved Lille Ullevål høsten 2011

Kortfattet rapport

Det ble gjennomført en vernerunde ved område Lille Ullevål 27.9.2011. Oppfølgingsrunder 06.10. 11 og 10.10.2011.

Vernerunden ble varslet 20.9. og 23.9. 2011.

Vernegruppen har bestått av administrativ leder Anette Langtvat, lokalt verneombud Erlend Huglen og administrasjonskonsulent Kjetil Paulsen. Avdelingsledere ved HELSAMs område Lille Ullevål har fått tilbud om å være med ved gjennomgang av sin avdeling.

Teknisk avdeling UiO ved driftsleder Lasse Sydhagen og vaktmester ved Helsam, Tito, deltok på en befaring 12.10.2011 hvor man gjennomgikk generelle problemstillinger samt noen konkrete funn. Befaringens rapport med vedtaksplan, ligger vedlagt.

Målsetning og fokus

Vernerunden hadde fokus på den innvendige bygningsmassen ved HELSAMs område Lille Ullevål. Lokalenes egnet, vedlikehold, inn klima, slitasje, renhold og orden.

Vernegruppen tok også imot innspill av annen art

Alle kontorlokaler og undervisningsrom ved HELSAMs område Lille Ullevål er gjennomgått, både i Frederik Holts hus og i Stjerneblokka.

Hovedfunn i Fredrik Holst Hus

1. Lokaler

Lokalene oppleves som velegnede mht. størrelse, store rom, men det er omfattende slitasje. Flere kontor med behov for rydding.

Gangene mellom kontorene er smale. Dørene åpnes utad. Fare for at noen kan bli skadet

2. Tilrettelegging for renhold/orden

Individuelle tilbakemeldinger angående kvaliteten på renhold. Det kan dog konkluderes med at det er potensial for forbedringer i renholdsrutinene over det hele.

3. Inneklima/energi

Variierende effektivitet av ventilasjonssystemet. Noen klager over dårlig luft. Noen kontorer (som vender mot solen) er plaget av varme. Markiser fungerer ikke. Noen vindu går ikke å åpne.

Vinduene er av gjennomgående dårlig kvalitet og slipper inn kald luft om vinteren: Maling som flusser, gummilister er gamle og sprukne, trekk, vinduer som ikke lar seg åpne etc.



Surkling i radiatorer flere steder, særlig i 3. etasje

4. **Belysning**

Noen kontorer sliter med blending fra vindu. Markiser fungerer dårlig, eller ikke i det hele tatt.

5. **Støy**

Noen klager over støy fra ventilasjonssystemet. Særlig i 2. etasje, midtfløy.

7 + 8. **Brannvern og elektrisk utstyr**

Vannkokere og/eller annet elektrisk utstyr på mange kontor.

Noen løse støpsler er registrert

Hovedfunn i Stjerneblokken

1. **Lokaler**

Lokalene oppleves som velegnede mht. størrelse, store rom.

2. **Tilrettelegging for renhold/orden**

Større tilfredshet med renhold i Stjerneblokken enn i Fredrik Holst hus. Støvete i hjørner og overflater.

3. **Inneklima/energi**

Variasjon i temperatur mht. plassering i sol eller ei. Mange klaget over for at kontoret var kaldt i sommerhalvåret.

Andre funn

- Flere ga uttrykk for å trives godt i lokalene og på kontoret sitt, i tillegg til at man opplevde å ha et godt arbeidsmiljø.
- Flere ga uttrykk for at savnet kantinetilbudet som en miljøskapende faktor i FHH.
- Generelt behov for rydding over det hele, men med noen unntak.
- Duer som skiter ned og bråker under FHHs takskjegg.
- Noen som får problemer med allergi når plenen klippes i Fredrik Holsts hus.

Tiltaksplan

Handlingsplanen ligger vedlagt denne rapporten.

Oversikt over rapportens vedlegg

Vedlegg 1

Handlingsplan

Vedlegg 2

Rapport fra befaring med teknisk avdeling

Enkelte tiltak beskrives nærmere i rapporten fra befaringen med Teknisk avdeling.

Vedlegg 3

Oppsummering av vernerunden

Rapport der funn/observasjoner fra vernerunden oppsummeres.

Vedlegg 4

Informasjon om vernerunden sendt ut på forhånd pr. e-post

HANDLINGSPLAN						
Prioritet	Utilfredsstillende forhold	Tiltak	Antatt kostnad	Tidsfrist	Ansvarlig person	Lovkrav
	Radiatorer i 3. etg. FHH. Har måttet luftes ofte.	Tiltak allerede igangsatt. Se rapport fra befaring med Teknisk avdeling for nærmere informasjon.		Igangsatt oktober 2011	Teknisk avdeling ved Tito	
	Markiser i FHH. Markisene er vanskelig å betjene.	Se rapport fra befaring med Teknisk avdeling for nærmere informasjon, og forslag til tiltak.		31. januar 2012	Teknisk avdeling ved Lasse Sydhagen	
	Støyende ventilasjonsanlegg FHH, (særlig rom nr. 252-255.)	Se rapport fra befaring med Teknisk avdeling for nærmere informasjon, og forslag til tiltak.		31. januar 2012	Teknisk avdeling ved Lasse Sydhagen og Tito	
	Luftkvalitet/-mengde fra ventilasjonsanlegget i FHH.	Se rapport fra befaring med Teknisk avdeling for nærmere informasjon, og forslag til tiltak.		31. januar 2012	Teknisk avdeling ved Lasse Sydhagen	
	Dårlige vinduer i FHH.	Se rapport fra befaring med Teknisk avdeling for nærmere informasjon, og forslag til tiltak.		31. juli 2012	Teknisk avdeling ved Lasse Sydhagen og Tito	
	Gammelt brannvarslingsanlegg i FHH.	Se rapport fra befaring med Teknisk avdeling for nærmere informasjon, og forslag til tiltak.		31. januar 2012	Instituttledelsen	
	Dørene på FHHs nordside (1.etg.) (Rom nr. 104 og 193)	Se rapport fra befaring med Teknisk avdeling for nærmere informasjon, og forslag til tiltak.		31. januar 2012	Når ledelsen har kommet frem til ønsket tiltak; Teknisk avdeling sørger for oppfølging.	

Prioritet	Utilfredsstillende forhold	Tiltak	Antatt kostnad	Tidsfrist	Ansvarlig person	Lovkrav
	Tette toaletter i FHH.	Se rapport fra befaring med Teknisk avdeling for nærmere informasjon, og forslag til tiltak.		31. januar 2012	Teknisk avdeling ved Tito	
	Temperatur i SB oppleves av flere som henholdsvis for kalde eller for varme (sesongvariasjon)	Se rapport fra befaring med Teknisk avdeling for nærmere informasjon, og forslag til tiltak.		31. januar 2012	Instituttledelsen i første omgang.	
	Temperaturen i FHH oppleves av flere som henholdsvis for kalde eller for varme (sesongvariasjon)	Se oppsummering fra vernerunden (vedlegg 3) for nærmere informasjon og forslag til tiltak.		Fortløpende	Teknisk avdeling ved Tito	
	Rom nr. 314 FHH (kontor). Fuktskade i taket.	Se rapport fra befaring med Teknisk avdeling for nærmere informasjon, og forslag til tiltak.		31. januar 2012	Teknisk avdeling ved Lasse Sydhagen	
	Rom nr. 310, 312, 313, 325 og 326 i FHH (Toaletter/garderober/gang). Manglende mulighet til å låse dører.	Se rapport fra befaring med Teknisk avdeling for nærmere informasjon, og forslag til tiltak.		31. januar 2012	Teknisk avdeling ved Tito	
	Rom nr. 223 FHH (Undervisningslokale) Løst elektrisk støpsel. Opplevelse av luftkvalitet.	Se rapport fra befaring med Teknisk avdeling for nærmere informasjon, og forslag til tiltak.		31. januar 2012	Støpsel: Tito Luftkvalitet: Sydhagen	
	Rom nr. 212 FHH (Toalett) Feilmontert pissoar.	Se rapport fra befaring med Teknisk avdeling for nærmere informasjon, og forslag til tiltak.		31. januar 2012	Teknisk avdeling ved Tito	
	Rom nr. 107, 143 og 181 i FHH. Vinduene her trenger smøring umiddelbart.	Se rapport fra befaring med Teknisk avdeling for nærmere informasjon, og forslag til tiltak.		31. januar 2012	Teknisk avdeling ved Tito	

Prioritet	Utilfredsstillende forhold	Tiltak	Antatt kostnad	Tidsfrist	Ansvarlig person	Lovkrav
	Rom nr. 143 FHH. Spesielt luftkvalitetsproblem.	Se rapport fra befaring med Teknisk avdeling for nærmere informasjon, og forslag til tiltak.		31. januar 2012	Teknisk avdeling ved Tito	
	Rom nr. 107 ("Nydalen" - lesesal). Trekk fra vinduene.	Se rapport fra befaring med Teknisk avdeling for nærmere informasjon, og forslag til tiltak.		31. januar 2012	Teknisk avdeling ved Tito	
	Rom 024, 025 og 026 i FHH. ("Forskningskjelleren / kontorer og møterom)	Se rapport fra befaring med Teknisk avdeling for nærmere informasjon, og forslag til tiltak.		31. januar 2012	Teknisk avdeling ved Tito	
	Rom nr. 023 FHH. (PC-stue). Løse støpsler i strømkassen	Se rapport fra befaring med Teknisk avdeling for nærmere informasjon, og forslag til tiltak.		31. januar 2012	Teknisk avdeling.	
	Rom nr. 042 FHH (Gang). Lysarmatur uten deksel.	Se rapport fra befaring med Teknisk avdeling for nærmere informasjon, og forslag til tiltak.		31. januar 2012	Teknisk avdeling.	
	Rom nr. 052 FHH (Undervisningslokale) Flere mangler og mulig fuktskade.	Se rapport fra befaring med Teknisk avdeling for nærmere informasjon, og forslag til tiltak.		31. januar 2012	Teknisk avdeling.	
	Rom nr. 079 FHH (Undervisningslokale). Flere mangler og feil.	Se rapport fra befaring med Teknisk avdeling for nærmere informasjon, og forslag til tiltak.		31. januar 2012	Teknisk avdeling ved Tito	

Prioritet	Utilfredsstillende forhold	Tiltak	Antatt kostnad	Tidsfrist	Ansvarlig person	Lovkrav
	Rom nr. 031 FHH (Rengjøringsentral). Fuktskade og mugglukt. Gårdseier mener å ha utbedret skaden. Verneombud og Teknisk avdeling tviler på at dette er gjort/gjort forskriftsmessig.	Se rapport fra befaring med Teknisk avdeling for nærmere informasjon, og forslag til tiltak.		31. januar 2012	Instituttledelsen?	
	Vannkokere og kaffetraktere uten timere, utgjør brannfare både i FHH og SB.	Se oppsummering fra vernerunden (vedlegg 3) for nærmere informasjon og forslag til tiltak.		31. januar 2012	Instituttledelsen	
	Løse ledninger i FHH og SB utgjør snublerisiko, vanskeliggjør renhold og gir et rotete inntrykk.	Se oppsummering fra vernerunden (vedlegg 3) for nærmere informasjon og forslag til tiltak.		31. januar 2012	Instituttledelsen	
	Renholdet oppfattes som utilfredsstillende av flere i FHH og SB	Se oppsummering fra vernerunden (vedlegg 3) for nærmere informasjon og forslag til tiltak.		31. januar 2012	Anette Langtvet	
	Rom nr. 021 og 059 i FHH (Teknisk rom) Lagring av mye forskjellig. Kan noe kastes?	Se oppsummering fra vernerunden (vedlegg 3) for nærmere informasjon og forslag til tiltak.		31. juli 2012	Teknisk avdeling ved Tito	
	Rom nr. 010 FHH (Pauserom for studentene) Rotete og slitte møbler. Gir et dårlig inntrykk	Se oppsummering fra vernerunden (vedlegg 3) for nærmere informasjon og forslag til tiltak.		31. juli 2012	Husutvalget	
	Rom nr. 072 og 073 i FHH (Undervisningslokaler) Lagring av gammelt materiale. Kan noe kastes?	Se oppsummering fra vernerunden (vedlegg 3) for nærmere informasjon og forslag til tiltak.		31. juli 2012	Husutvalget	
	Rom nr. 050 FHH (Undervisningslokale) Ikke fungerende lufteventil	Se oppsummering fra vernerunden (vedlegg 3) for nærmere informasjon		31. januar 2012	Teknisk avdeling ved Tito	

Prioritet	Utilfredsstillende forhold	Tiltak	Antatt kostnad	Tidsfrist	Ansvarlig person	Lovkrav
	Rom nr. 133 FHH. Løse ledninger	Se oppsummering fra vernerunden (vedlegg 3) for nærmere informasjon og forslag til tiltak.		31. januar 2012	Teknisk avdeling ved Tito	
	Rom nr. 239 FHH. (kjøkken/kopierom).	Se oppsummering fra vernerunden (vedlegg 3) for nærmere informasjon og forslag til tiltak.		31. januar 2012	Teknisk avdeling ved Tito	
	Rom nr. 279 FHH. (Kontor med tre arbeidsplasser.) "Bråk" fra PC.	Se oppsummering fra vernerunden (vedlegg 3) for nærmere informasjon og forslag til tiltak.		31. januar 2012	Lokal IT	
	Rom nr. 138 FHH. (Kontor med fire arbeidsplasser.) Et skrivebord mangler.	Se oppsummering fra vernerunden (vedlegg 3) for nærmere informasjon og forslag til tiltak.		31. januar 2012	Husutvalget	
	Rom nr. 244 FHH. (Kontor med 2 arbeidsplasser)	Se oppsummering fra vernerunden (vedlegg 3) for nærmere informasjon og forslag til tiltak.		31. juli 2012	Teknisk avdeling	
	Rom nr. 217 SB. (Printerrom/kopierom/serverrom?) Løse ledninger og (unødvendig?) lagring av gammel posthulle. Dårlig skjermet datautstyr (servere?) i det ene hjørnet.	Se oppsummering fra vernerunden (vedlegg 3) for nærmere informasjon og forslag til tiltak.		31. januar 2012	Ledninger og posthulle: Tito Datautstyr: Lokal IT	

	Rom nr. 111 og 112 i SB. (Kjøkken/ To arbeidsplasser.)	Se rapport fra befaring med Teknisk avdeling for nærmere informasjon, og forslag til tiltak.		31. januar 2012	Stekeovn: Teknisk avdeling Møbellagring: Husutvalget	
--	--	--	--	-----------------	---	--

Prioritet	Utilfredsstillende forhold	Tiltak	Antatt kostnad	Tidsfrist	Ansvarlig person	Lovkrav
	Rom nr. 117 SB. (Rekvisita)	Se oppsummering fra vernerunden (vedlegg 3) for nærmere informasjon og forslag til tiltak.		31. januar 2012	Lokalt verneombud	
	Rom nr. 135 SB. (Lite møterom.)	Se oppsummering fra vernerunden (vedlegg 3) for nærmere informasjon og forslag til tiltak.		31. januar 2012	Teknisk avdeling ved Tito	

Til: Instituttleder Jeanette H. Magnus
Institutt for helse og samfunn

Vedlegg 2

Dato: 23. november 2011

Rapport og tiltaksplan, fra befaring med Teknisk avdeling, Område Lille Ullevål, 12.10.11

Til stede:

Fra Teknisk avdeling: Driftsleder *Lasse Sydhagen* og driftstekniker *Nunetz Estirsio Neira (Tito)*.

Fra HELSAM: Førstekonsulent *Kjetil Paulsen* og lokalt verneombud *Erlend Huglen*.

Avdelingsleder *Anette Langtvvet* deltok på formøtet. Alle tre har deltatt på vernerunder som har vært gjennomført 20.09.11, 23.09.11 og 10.10.11.

Rapportens innhold

I sammenheng med avholdelse av vernerunde ved Institutt for helse og samfunns (HELSAM) Område Lille Ullevål, dvs. Nedre Ullevål 9 (Stjerneblokk) og Frederik Holts hus (FHH), ble det 12.10.11 foretatt en befaring sammen med representanter fra UiOs Teknisk avdeling. Fokusområdet for vernerunden dette året var knyttet til den innvendige bygningsmassen hvor lokalenes egnethet, vedlikehold, inneklima, slitasje, renhold og orden var områder prioritert gjennomgått.

Representantene fra Teknisk avdeling ble i løpet av formøtet og den påfølgende befaringen, gjort kjent med flere generelle problemstillinger knyttet til bygningsmassen. Disse problemstillingene relaterte seg hovedsakelig til temperatur, radiatorene, markiser, ventilasjonsanlegget og vinduer. Befaringen begrenset seg til FHH, hvor bygningen i større grad enn Stjerneblokk preges av slitasje og bygningsmessige utfordringer. Representantene fra teknisk avdeling ble vist rundt til utvalgte rom og lokaler i FHH hvor dette var spesielt fremtredende.

Denne rapporten oppsummerer generelle problemstillinger som ble tatt opp i.l.a. runden, samt problemstillinger knyttet til spesifikke rom. Problemstillingene og tiltak/mulige tiltak på disse, presenteres.



Generelle problemer

Temperatur/luft i radiatorene i 3. etg. FHH

I 3. etg. i FHH har man vært plaget med radiatorer som ofte har måttet luftes.

Tiltak: Teknisk avdeling meddelte at det nettopp har blitt foretatt reparasjoner som bl.a. vil føre til minsket mengden luft i radiatorene generelt, og tredjeetasje spesielt. I tillegg er Tito i ferd med å lufte radiatorene i hele bygget. Det kan av tekniske årsaker ta litt tid før problemet er løst, men det er god grunn til å tro at tiltakene vil fungere som forventet.

Dårlig fungerende markiser i FHH

FHH er utstyrt med markiser til solskjerming. I.l.a. den pågående vernerunden, har man erfart at mange av disse markisene er til dels svært vanskelig å betjene. Dette resulterer i redusert mulighet til solskjerming i mange av kontorene.

Lasse Sydhagen poengterte, at dersom markisene var der når leieforholdet med Røa Invest ble inngått, utgjør de en del av bygningens ytre. I så tilfelle vil det være Røa Invest som er ansvarlige for at markisene fungerer som de skal.

Forslag til tiltak: Teknisk avdeling konsulterer leiekontrakten, for å klargjøre hvorvidt markisene var del av bygget da leieforholdet ble inngått. Dersom dette er tilfellet, vil evt. henvendelser vedr. markisene måtte gå til Røa Invest.

Ventilasjonsanlegget i FHH – støy

I enkelte av kontorene genererer ventilasjonssystemet forholdsvis mye støy. I løpet av befaringen besøkte noen av disse kontorene. Se kommentarer for befaring av spesifikke rom for ytterligere informasjon og forslag til tiltak.

Ventilasjonsanlegget i FHH - luftkvalitet

Flere ansatte har meldt at de oppfatter luftkvaliteten fra ventilasjonsanlegget som til tider utilfredsstillende.

Lasse Sydhagen meddelte at filter ved anleggets luftinntak, blir skiftet forskriftsmessig en gang pr. år. Dette innebærer at kvaliteten på luften som kommer inn i anlegget, skal være god.

Det er ikke tidligere gjort noe for å rense ventilasjonsanlegget for øvrig.

For øvrig gjorde Teknisk avdeling oppmerksom om at varm luft ofte oppleves som dårlig av dårlig kvalitet, selv om luftkvaliteten objektivt sett er tilfredsstillende.

Forslag til tiltak: Lasse Sydhagen kontakter *Bryn Ventilasjon*, og ber dem kontrollere at anlegget er rent, samt bytte ut filtre ved luftdysene.

Dårlige vinduer i FHH

Vinduene i FHH er generelt sett i dårlig forfatning. Gummilistene er gamle og fungerer ikke slik de skal, og det trekker derfor flere steder fra vinduene. Flere vinduer er vanskelige å betjene, bl.a. fordi flere av vindusvriderne mangler eller trenger smøring. I tillegg har maling flasket av rammen på et stort antall vinduer. Noen vinduer har i tillegg begynt å miste små deler av selve rammen.

Problemer med vinduene vi ikke selv kan løse, må løses av gårdeier.

Forslag til tiltak: Teknisk avdeling sørge for bytte av gummilister, smøre vindusvridere og bestille maler for å utbedre de mest slitte vinduene. Dersom problemer med vinduene ikke kan løses av Teknisk avdeling, bør henvendelse gå til gårdeier.

Gammelt brannvarslingsanlegg i FHH

Brannvarslingsanlegget i FHH er gammelt. Lasse Sydhagen viste til en rapport fra *Schneider*. Rapporten gjør bl.a. oppmerksom på at nevnte brannvarslingsanlegg har en styringstavle som det ikke lenger er mulig å skaffe reservedeler til. Dette medfører at nevnte styringstavle må skiftes ut neste gang feil oppstår. Skulle dette inntreffe, vil ingen virksomhet kunne skje i FHH, frem til styringstavlen er utskiftet. Det vil kunne bli snakk om noen dager der bygget er stengt, bl.a. fordi ny styringstavle vil måtte bestilles.

Brannvarslingsanlegget for øvrig, vil kunne kobles til en evt. ny styringstavle.

Sydhagen har vært i kontakt med Røa Invest om nevnte problemstilling. Tilbakemelding fra gårdeier tyder på at gårdeier ikke ønsker å skifte styringstavlen så lenge den fungerer.

Forslag til tiltak: Instituttledelsen bør ta dette opp med gårdseier.

Dørlåser på FHHs nordside

Ut over hovedinngangen, skal dørene ut av FHH alltid være låst. Flere av inngangene på nordsiden av FHH, særlig i 1. etg., benyttes likevel av ansatte. Dette har resultert i at nevnte dører ofte står ulåste.

Forslag til tiltak: Instituttledelsen vurderer om det skal innstalleres smekklåser eller kortlesere (40.000 kr per dør) og gir tilbakemelding til Teknisk avdeling når beslutningen er tatt.

Tette toaletter FHH

Håndtørkepapirene som benyttes på FHH, løser seg i svært liten grad opp i vann. Dette har ved flere anledninger medført at toaletter tettes.

Forslag til tiltak: Tito får skilt som informerer om at håndtørkepapir ikke skal kasters i toalettene. Skiltene henges opp på håndtørkepapirdispenserne, samt andre relevante steder.

Problemer knyttet til temperatur i Stjerneblokka

Flere ansatte melder om temperaturforskjeller (mellom ulike kontorer) i Stjerneblokka, samt at kontorene deler av året oppleves som for varme eller kalde.

Forslag til tiltak: Instituttledelsen kontakter gårdeier (SiO) for å undersøke muligheter for å påvirke temperaturen på kontorene. Et spørsmål som må avklares, er hvorvidt ventilasjonsanlegget i Stjerneblokka er soneinndelt? Videre oppfølging er avhengig av hvilke svar SiO gir.

Problemer knyttet til spesifikke rom

Rom 314 (kontor) FHH

Vann-/fuktskade i tak ved ventilasjonsdyse. Maling og murpuss skadet.

Skaden kan være forårsaket av mangler ved ventilasjonspipe/-hatt på taket, som igjen kan ha ført til lekkasjen. Nevnte ventilasjonspipe/-hatt befinner seg rett over skaden. Noen må opp på taket for å vurdere dette, samt evt. utbedre mangler.

Tiltak: Teknisk avdeling følger opp denne skaden. Røa Invest er for tiden i gang med utbedring av deler av taket over auditoriumet i FHH. Sydhagen melder til gårdeier, og ber dem kontrollere nevnte ventilasjonspipe/-hatt, samt utbedre mangler. Dersom gårdseier nekter å gjøre dette, vil Teknisk avdeling selv følge opp og reparere evt. mangler på taket, slik at skaden ikke øker i omfang.

Skadene innvendig, (jfr. kontortaket,) vil Teknisk avdeling følge opp og reparere, først etter at årsak til lekkasje er utbedret.

Rommene 310, 326, 325, 312 og 313 (Toaletter/garderobes/gang) FHH

Ansatt har meldt om at disse dørene fra gangen inn til garderoberne ikke lar seg låse.

Tiltak: Tito setter inn låssylinder med vrider på de to aktuelle dørene.

Rom 223 (undervisningslokale) FHH

Verneombudet har blitt gjort oppmerksom på at ansatte og studenter har opplevd luftkvaliteten i rom 223 som dårlig. Luftkvaliteten opplevdes ikke som dårlig under befaringen. Ventilasjonsanlegget tilførte tilsynelatende en tilstrekkelig mengde luft.

I forbindelse med vernerunden oppdaget man et løst støpsel.

Tiltak: Generelle tiltak for ventilasjonsanlegget, beskrevet tidligere i denne rapporten, vil kunne ha positiv effekt på luftkvaliteten i hele FHH. Dersom problemet vedvarer også etter de generelle tiltakene, vil måling av luftkvaliteten måtte vurderes.

Vedrørende løst støpsel: Tito fester dette forskriftsmessig.

Rom 240 (kontor) FHH

Det har tidligere blitt meldt om en ”rar” lukt på dette kontoret. Lokaladministrativ leder og verneombud har tidligere vært innom kontoret for å kontrollere dette. De kunne da konstatere at det var en merkbar lukt i rommet.

Tiltak: Teknisk avdeling ble kontaktet. Luktproblemet er i dag løst gjennom at ventilasjonsluken over vinduet er åpnet. I tillegg ble en tett toalett, rett over gangen, gjennomspylt og reparert.

Rom 241 (kontor) FHH

Vinduet i rom 241 er et av de mest slitte man har kommet over i forbindelse med vernerunden.

Tiltak: Teknisk avdeling følger opp dette vinduet som en del av de generelle tiltakene knyttet til FHHs vinduer.

Rom 212 (toalett) FHH

Pissoaret er feilmontert, slik "vannet" renner ut i et normalt våtromssluk. Luktproblemer kan dermed oppstå. Sluket har ingen praktisk funksjon, ut over den nevnte.

Tiltak: Tito fester en plate over sluket, slik at luktproblem ikke kan oppstå.

Rommene 252-255 (kontorer) FHH

I disse fire kontorene er støyen fra ventilasjonsanlegget merkbart sterkere enn i resten av huset.

Tiltak: Teknisk avdeling kommer tilbake, og kontrollerer spjell (luftfordeling) i ventilasjonsanlegget, da dette kan være årsaken til at støyen er sterk akkurat her.

Rom 143 (kontor) FHH

Kontorets bruker har etter eget ønske fått tettet til ventilasjonsdysen, av helsemessige årsaker. Lasse Sydhagen gjorde oppmerksom på at luften fra ventilasjonsanlegget er filtrert, og derfor i prinsippet må antas å være renere enn luften som tilkommer gjennom vinduslufting. (Vinduet er for øvrig vanskelig å åpne.)

Tiltak: Tito snakker med kontorets bruker, og forklarer nevnte poeng om luftfiltrering. Kontorets bruker bestemmer selv hvorvidt ventilasjonsdysen skal forbli tettet igjen eller ikke.

Tito smører vindusvriderne.

Rom 181 (kontor) FHH

Vinduet er tregt/vanskelig å åpne/lukke.

Tiltak: Tito smører vindusvrider.

Rom 107 ("Nydalen" – PC-stue) FHH

Vinduene er vanskelige å åpne/lukke, og dette har bl.a. resultert i trekk. I tillegg har ventilasjonsdysene vært stengt.

Tiltak: Tito smører vindusvriderne.

Inn-dysene til ventilasjonsanlegget ble åpnet. Tito skrur ved senere anledning ut-dysene litt igjen, slik at et lite overtrykk oppstår. Dette vil trolig hjelpe på trekken fra vinduene.

Rom 024 og 026 ("Forskningskjelleren" – kontorer og møterom) FHH

Lydisoleringen mellom kontorarbeidsplassene og møterom, er dårlig. Kontorarbeidsplassene mangler pr. i dag mulighet til å låse dørene.

Tiltak: Da man ikke greide å komme frem til en enkel måte å bedre nevnte lydisolering, får denne problematikken bero denne gangen. Vedr. dørlåsene: Tito sørger for at låssylindere settes i begge dørene.

Rom 023 (PC-stue) FHH

To luker inn til ventilasjonssystemet, har blitt fjernet. Strømkassen er dårlig festet i veggen, og mangler en metallskive. Noen støpsler sitter løst i strømkassen.

Tiltak: Tito fester lukene inn til ventilasjonssystemet. Teknisk avdeling tilkaller elektriker som får strømkassen i forskriftsmessig stand.

Rom 042 (gang) FHH

Lysarmatur mangler deksel.

Tiltak: Teknisk avdeling tilkaller elektriker som reparerer/bytter lysarmaturet.

Rom 052 (undervisningslokal) FHH

Plastklokke over låsvrider til utgangsdør mangler. To strømboksedeksel mangler. Fuktskade i et hjørne av taket, (usikkert hvorvidt skaden er ny eller gammel).

Tiltak: Teknisk avdeling sørger for at plastklokka kommer på plass, slik at døren kun kan benyttes i nødstilfelle.

Teknisk avdeling skaffer elektriker som fester to nye strømboksedeksler.

Teknisk avdeling foretar en fuktmåling i det aktuelle hjørnet. Dersom fukt ikke måles, sørger de for at hjørnet repareres/pusses opp.

Rom 079 (undervisningslokale) FHH

I begge lufteventilene finnes det store vepsebol. Den ene ventilen trenger et snøre slik at den med enkelhet kan betjenes. Isolasjonen rundt rørene i taket er skadet flere steder. Vinduene har kun et lag glass. De skal egentlig ha to.

Tiltak: Tito fjerner vepsebolene og fester en snor i den ene ventilasjonsluka.

Tito reparerer skadene på rørisolasjonen med egnet hvit fibertape.

Det manglende laget glass må tas opp med Røa Invest, da det er snakk om bygningens ytre.

Rom 031 (rengjøringsentral) FHH

Det er omfattende fuktighet i yttervegg, og rommet lukter muggent. Maling og murpuss faller fra veggene.

Lasse Sydhagen har tidligere vært i kontakt med gårdseier om dette problemet. Røa Invest mener å ha drenert og utbedret den aktuelle ytterveggen i.l.a. sommeren 2011. På befaringen var det tydelig at ytterveggen fortsatt var fuktig, og at utbedringsarbeidene ikke har vært tilstrekkelige.

Tiltak: Dette problemet må tas opp med Røa Invest. Det er god grunn til å tro at fuktskadene på rommet pr. i dag gjør det uegnet som arbeidsrom.

Vedlegg til rapport om vernerunden ved HELSAMs område Lille Ullevål

Oppsummering av vernerundene ved Lille Ullevål høsten 2011

Nøkkel:	FHH = Frederik Holts hus	SB = Stjerneblokka
	* = Deler av eller hele problemstillingen nevnes i handlingsplanen	

Generelle problemstillinger/observasjoner

***Vannkokere/kaffetraktere -FHH og SB**

Vannkokere og kaffetraktere er plassert på mange kontorer og i mange fellesarealer. De fleste (alle?) disse mangler timere, og utgjør derfor brannfare. Timere bør enten anskaffes og/eller påkrevs.

***Vinduer -FHH**

Tydelig slitte vinduer, trekk fra disse, skitne vinduskarmer og vinduer som er vanskelig å betjene, er vanlig i FHH.

Psykososialt arbeidsmiljø -FHH og SB

Flere av de ansatte melder om at de opplever det psykososiale arbeidsmiljøet som hyggelig og inkluderende.

***Løse ledninger – FHH og SB**

For mange løse ledninger gir et rotete inntrykk, vanskeliggjør renhold og utgjør av og til snublerisiko. Ledningssamlere bør derfor anskaffes og gjøres tilgjengelig for de ansatte.

Renholdspersonalet og låsing av dører -FHH og SB

Renholdspersonalet glemmer av og til å låse etter seg.

Dører som åpnes ut i korridorene – FHH

Mange av kontordørene åpnes ut i FHHs korridorer. P.g.a. behov for lufting, står mange av disse dørene ofte åpne. Hver gang noen åpner av disse kontordørene innenifra, oppstår det en risiko for at noen som oppholder seg i korridoren, blir truffet av nevnte dør.

Kantine i FHH – møteplass og matservering

I forbindelse med vernerunden meldte flere at man savner en kantine, både p.g.a. matserveringen og funksjonen som møteplass.



Rom for rom – generelle problemstillinger

***Renhold** - Rom nr. 128, 305, 306, 217, 234, 237, 259, 124 (Store Aud.), 131, 144, 181, 178, 324, 105, 088 i FHH & Rom nr. 109, 202, 102 i SB

Renholdet oppfattes som utilfredsstillende. Anette følger dette opp med husøkonomen.

***Vinduer** - Rom nr. 217, 237, 117, 118, 107, 132, 144, 181, 307, 318, 223, 231, 241, 073 i FHH

Et eller flere av disse problemene: Dårlige vinduer (tydelig slitasje og avflasket maling). Skitne vinduskarmer. Trekk fra vinduene (dårlige tetningslister). Ikke fungerende vinduer (manglende smøring og/eller manglende vindusvrider.)

Se rapport fra befaring med Teknisk avdeling, for nærmere informasjon, samt forslag til tiltak.

***Temperatur** – Rom nr. 217, 237, 253, 255, 259, 251, 117, 107, 138, 141, 144, 181, 278, 101, 324, 321, 318, 241 i FHH & Rom nr. 110, 219, 123 i SB

Rom som oppleves som kalde om vinteren og/eller for varme om sommeren.

For SB: Se rapport fra befaring med Teknisk avdeling, for nærmere informasjon, samt forslag til tiltak.

Tiltak i FHH: Tito lufter FHHs radiatorer.

***Støyende ventilasjonsanlegg** – Rom nr. 253, 254, 255, 273, 275, 279, 280 i FHH

Ventilasjonsanlegget oppleves som støyende.

Se rapport fra befaring med Teknisk avdeling, for nærmere informasjon, samt forslag til tiltak.

***Utilstrekkelig effekt fra ventilasjonsanlegget** – Rom nr. 206, 223, 133 i FHH

Luftstrømmen fra ventilasjonsanlegget oppleves som utilstrekkelig. Luften kjennes tett/dårlig.

Se rapport fra befaring med Teknisk avdeling, for nærmere informasjon, samt forslag til tiltak.

***Solskjerming** – Rom nr. 241, 280, 318, 117, 118, 137, 181, 156, 321, 223, 244, 023 i FHH

Mangelfull solskjerming og/eller solskjerming som er vanskelig å betjene.

Se rapport fra befaring med Teknisk avdeling, for nærmere informasjon, samt forslag til tiltak.

Rom for rom – spesifikke problemstillinger

Frederik Holts hus (FHH)

Rom nr. 032, 036 og 037 FHH (Kantina m/tilhørende rom)

Vannkoker og mikrobølgeovn er tilgjengelig for studenter og andre. Vannkokeren mangler timer, og mikrobølgeovnen er skitten.

*Rom nr. 021 FHH (Teknisk rom)

Lagring av mye rart her. Noe som kan kastes/fjernes? Teknisk avdeling tar stilling til dette.

*Rom nr. 010 FHH (Oppholdsrom for studentene)

Gamle og slitne møbler. Mørkt og rotete. Løse ledninger og PC-deler. Rommet gir et ikke særlig positivt inntrykk.

Lufteventilen i rom nr. 010 fungerer ikke. Teknisk avdeling følger dette opp.

Se rapport fra befaring med Teknisk avdeling, for nærmere informasjon, samt forslag til tiltak.

Rom nr. 023 FHH (PC-stue for studenter)

Vinduene kan ikke åpnes p.g.a. alarmsystemet. Ventilasjonssystemet gir godt med luft. Ledningssamlere mangler under bordene. Dårlig solskjerming.

*Rom nr. 072 og 073 FHH (Undervisningsrom)

En del gammelt rot som kan kastes. Lokalet er for øvrig forholdsvis ryddig. Skittent i vinduskarmene.

Lufteventilen i rom nr. 072 fungerer ikke. Teknisk avdeling følger dette opp.

*Rom nr. 052 (Undervisningsrom)

For mange møbler? Mangler IT-utstyr?

Se rapport fra befaring med Teknisk avdeling, for nærmere informasjon, samt forslag til tiltak.

*Rom nr. 059 FHH (Teknisk rom – ventilasjon?)

Mange ting. "Arbeidsplass" for teknisk ansatt. En del som kan kastes? Teknisk avdeling tar stilling til hva som kan kastes/fjernes.

*Rom nr. 050 FHH (Undervisningsrom)

Lufteventilen kan åpnes, men ikke holdes åpen. Teknisk avdeling følger opp dette.

***Rom nr. 079 FHH (Undervisningsrom)**

Flere problemer. Rommet gir et generelt dårlig inntrykk.

Se rapport fra befaring med Teknisk avdeling, for nærmere informasjon, samt forslag til tiltak.

Rom nr. 088 FHH (Dusj/garderobe/WC)

En av to dusjer er ute av funksjon. Renholdet er dårlig.

Rom nr. 171, 151, 231, 131, 251, 271 FHH (Møterom – alle utenom rom nr. 231 har kjøkkenkrok)

Kombinasjonen kjøkken/møterom har til tider vist seg upraktisk.

***Rom nr. 104 og 193 FHH (Utgang)**

Disse dørene skal alltid være låst. Pr. i dag benytter mange ansatte disse dørene. Dørene har pr. d.d. smekklåser, som med et enkelt håndgrep kan settes permanent åpne. Dette har innebåret at dørene har blitt stående ulåste.

Se rapport fra befaring med Teknisk avdeling, for nærmere informasjon, samt forslag til tiltak.

Rom nr. 148 FHH (Rekvisitalager)

Lokalet burde kanskje vært noe større.

***Rom nr. 143 FHH**

Rominnehaver etterspør ergonomisk vurdering/tilpasning av arbeidsplassen.

Ventilasjonsproblematikk.

Se rapport fra befaring med Teknisk avdeling, for nærmere informasjon, samt forslag til tiltak.

Rom nr. 347 FHH (Gang)

Dårlig lukt, muligens fra toalettene i 2. etg.

Rom nr. 217 FHH

Kontoret oppleves som kaldt. Egen varmeovn benyttes, og vinduene tapes igjen for å hindre trekk.

Rom nr. 240 FHH

Dårlig lukt meldt tidligere. Problemet løst i.l.a. befaringen med Teknisk avdeling.

Se rapport fra befaring med Teknisk avdeling, for nærmere informasjon.

Rom nr. 237 FHH

Dårlige lunsjfasiliteter. Slitasje. Stillerom til disposisjon for de som deler kontorer etterspurt. Kaldt.

***Rom nr. 133 FHH**

Løse ledninger som bør festes/samles. Teknisk avdeling følger opp dette.

Rom nr. 277 FHH

Viser til pågående prosess.

***Rom nr. 239 FHH (Kjøkken/kopierom)**

Kokeplaten må kobles fra, da den utgjør en brannrisiko. Teknisk avdeling følger opp dette.

Det ene kjøleskapet mangler håndtak. Teknisk avdeling forsøker å skaffe/montere et håndtak.

***Rom nr. 279 FHH (Kontor med tre arbeidsplasser)**

Susende ventilasjonsanlegg. Tett luft. En PC på kontoret lager en irriterende ulyd. Lokal IT bes vurdere hvorvidt noe kan gjøres med nevnte PC.

***Rom nr. 138 FHH (kontor med fire arbeidsplasser)**

En av arbeidsplassene mangler ordentlig skrivebord. Skrivebord bør kunne bestilles fra Frysja. Husutvalget følger opp dette.

Rominnehaverne etterlyser medarbeidersamtaler og kantine/møteplass.

Rom nr. 181 FHH (kontor med to arbeidsplasser)

Andre enn de som har arbeidsplassen sin på kontoret, har satt gammelt materiale til lagring på dette kontoret, og kontoret gir derfor et rotete inntrykk. Renholdet oppleves som dårlig, og nevnte rot bidrar trolig til at det blir slik.

Rom nr. 109 FHH (Inngang/entré)

Varemottak skjer her, og det hender at det "hoper seg opp" med esker og paller.

Rom nr. 105 FHH (Resepsjonen)

Til tider slitsomt at folk henvender seg både via luken og døra.

***Rom nr. 025 FHH (Kontor med 3 arbeidsplasser)**

Manglende mulighet til å låse kontordøra. Støy fra nabolokalet, (rom nr. 024,) som bl.a. benyttes til møter.

Se rapport fra befarings med Teknisk avdeling, for nærmere informasjon, samt forslag til tiltak.

***Rom nr. 312 og 313 FHH (Garderober)**

Ønske om mulighet til å låse dørene.

Se rapport fra befarings med Teknisk avdeling, for nærmere informasjon, samt forslag til tiltak.

***Rom nr. 314 FHH**

Vannskade i taket ved ventilasjonanleggets ut-dyse. Skaden har vært der i 11 år minst iflg. kontorets bruker.

Se rapport fra befaring med Teknisk avdeling, for nærmere informasjon, samt forslag til tiltak.

***Rom nr. 223 FHH (Undervisningslokale – klassifisert for 40 personer)**

Dårlige stoler og bord – bør kunne skiftes ut enten internt, eller via Frysja.

Løst støpsel bør festes. Teknisk avdeling følger opp dette.

Se rapport fra befaring med Teknisk avdeling, for nærmere informasjon, samt forslag til tiltak.

Rom nr. 233 FHH

Noe lagring av gammelt materiale på kontoret.

Rom nr. 156 FHH

Kontorets bruker er misfornøyd med at bygningens alarmer begrenser tidsrommet der man kan være på jobb.

Rom nr. 241 FHH

Rominnehaver trenger en ny kontorstol. Vedkommende ble bedt om å skaffe seg en blant de som står lagret i Rom nr. 111/112 i SB.

***Rom nr. 244 FHH (Kontor med 2 arbeidsplasser)**

Duer sitter oppunder taket utenfor vinduet. Støy og fugleskit. Teknisk avdeling vurderer muligheten for å montere "pigger" der duene liker å sitte.

Rom nr. 228 FHH (2stk WC + gang utenfor)

Dørene fra de to avluksene kolliderer om de åpnes samtidig. Det ene toalettet "renner".

Rom nr. 307 FHH

Rot fra tidligere kontorinnehaver ligger igjen.

Stjerneblokk (SB)

***Rom nr. 217 SB (Printerrom/kopirom/serverrom?)**

Løst liggende ledning på gulvet kan føre til snubling. Lagring av gammel posthylle; denne bør sendes til Frysja. Teknisk avdeling følger opp dette.

I rommets ene hjørne er det montert datautstyr (servere?). Disse er dekket til på en ”midlertidig” måte. En bedre løsning bør finnes. Lokal IT bør vurdere hva som kan gjøres for å få en mer permanent løsning.

Rom nr. 213 SB (HC-WC)

Maling flasser av vannrørene. (Dette problemet finner man i flere av rommene i SB.) På sikt bør disse rørene males igjen.

Rom nr. 212 SB (Kjøkken)

Kjøleskapet behøver å ises av og vaskes. (Samme gjelder for øvrig kjøleskapet i SBs rom nr. 112.) Dette gjennomføres etter planen 02.11.11.

***Rom nr. 111 og 112 SB (Kjøkken/ 2 stk. arbeidsplasser)**

Lagring av stoler/møbler – oppleves som rotete.

Stekeovn må kobles fra da den utgjør en brannfare. Kan evt. kobles til igjen dersom rommet skal benyttes som lunsjrom for SB. Teknisk avdeling følger opp.

Se rapport fra befaring med Teknisk avdeling, for nærmere informasjon, samt forslag til tiltak.

***Rom nr. 135 SB (Lite møterom)**

Det er en del løse ledninger på møterommet. Disse bør samles sammen/festes. Teknisk avdeling følger opp.

***Rom nr. 117 SB (Rekvisita)**

Førstehjelpskap må etterfylles. Lokalt verneombud sørger for at dette bestilles.

Rom nr. 208 SB

Vinduene er vanskelig å komme til p.g.a. møbleringen.

Vedlegg 4

Subject: [alle-ullevål] VERNERUNDE VED LILLE ULLEVÅL 27.9
From: Anette Langtvet <anette.langtvet@medisin.uio.no>
Date: Tue, 20 Sep 2011 09:02:27 +0200
To: alle-ullevål@helsam.uio.no

Til alle ansatte ved området Lille Ullevål

Det skal gjennomføres en vernerunde ved området tirsdag 27. september, jfr. vedlagte skriv.

med vennlig hilsen

--

Anette Langtvet
administrativ leder for området

Vernerunde ved område Lille Ullevål høst 2011.doc

*Til ansatte ved område Lille Ullevål
20.9.2011*

Vernerunde ved Lille Ullevål høsten 2011

Det er planlagt å gjennomføre en vernerunde ved området i løpet av høsten og det er nå satt en dato for befarings- og kartlegging, **tirsdag 27. september**. Siden vi regner med å ikke kunne fange opp samtlige ansatte den dagen, planelegges en andre befaringsrunde, sannsynligvis i løpet av uke 41. Vi kommer tilbake med en konkret dato senere.

Målsetning og fokus

Vernerunden vil særlig fokusere på den innvendige bygningsmassen ved HELSAMs område Lille Ullevål. Det vil m.a.o. si at vi ser ekstra nøye på lokalenes egnethet, vedlikehold, inneklima, slitasje, renhold og orden i denne omgangen.

Dette betyr imidlertid *ikke* at arbeidsmiljøproblemer av annen art ikke blir notert og vurdert oppfulgt.

Alle lokaler ved HELSAMs område Lille Ullevål skal gjennomgås i forbindelse med vernerunden, både i Frederik Holts hus og i Stjerneblokka.

Befaring/kartlegging

Administrativ leder, lokalt verneombud Erlend Huglen og Kjetil Paulsen foretar selve befarings- og kartleggingen. Avhengig av behov og ønsker deltar også Teknisk avdeling og avdelingsledere ved HELSAMs område Lille Ullevål. (Avdelingslederne blir bedt om å melde fra dersom de ønsker/har anledning til, å delta. Teknisk avdeling vil delta først i forbindelse med den andre befaringsrunden.)

Da håper vi at vi kan få lov til å forstyrre deg en kort stund, i.l.a. dagen den 27. september.

Med vennlig hilsen

*Anette Langtvat
Administrativ leder
Område Lille Ullevål*