

Til: Representanter, vararepresentanter og observatører i AMU

Dato: 10.06.2013

Saksnr.: 20123/3196

Referat fra møte i arbeidsmiljøutvalget (AMU)

10. juni 2013 kl. 9-12 i Georg Morgenstjernes hus, seminarrom 152

Tilstede fra arbeidsgiversiden:	Tilstede fra arbeidstakersiden:
Universitetsdirektør Gunn-Elin Aa. Bjørneboe	Berit Kaasa (leder)
HR-direktør Anita Sandberg	Hovedverneombud Hege Lynne
Viserektor Ragnhild Hennum	Ole Martin Nodenes
Per Erik Syversen (første sak)	Torill Marie Rolfsen
	Ellen Dalen

Enhet for BHT: Maria B. Astrup

Forfall:	Observatører:
Frode Vartdal	HMS-koordinator for UiO Elisabeth Mona
Studieavdelingen/LMU Tor Kristian Brænde	Björg Irene Hoff
Studentrepresentant	HMS-stab Eva Isaksen (Referent)

Sak 16/13 Referat fra møte 1/13

[Referatet](#) (pdf) var godkjent gjennom skriftlig tilbakemelding.



HMS-stab
Sekretariat for AMU
Kontoradr.: Lucy Smiths hus, 6. et.,
Problemveien 7, 0313 OSLO

Telefon: 22 85 63 81
Telefaks: 22 85 62 50
lamu-amu@admin.uio.no
<http://www.uio.no/om/organisasjon/adm/opa/hms-stab/>

FOKUSOMRÅDE**Sak 17/13 Invitasjon av OD-LAMU og UB-LAMU**

Fra OD-LAMU møtte lokalt hovedverneombud for OD Janne Lea (leder av OD-LAMU), og assisterende fakultetsdirektør Leif Erling Jensen (sekretær for OD-LAMU). OD har gått bort fra institutt-LAMU og har nå bare LAMU på fakultetsnivå. Det er likevel vanskelig å få inn saker. Gjennomføring av valgene preges av at det ikke er mange som ønsker disse vervene. Vervene bør markedsføres bedre. Rolleavklaringen tillitsvalgte og verneombud kan bli bedre, likeså avklaringen av hvilke saker LAMU kan/bør ta opp.

Fra UB-LAMU møtte lokalt hovedverneombud for UB Siw Pedersen og assisterende biblioteks- direktør Randi Rønningen (arbeidsgiverrepresentant og leder av UB-LAMU). UB er delt i 5 verneområder. De er spredd over mange bygninger og observatør fra Eiendomsavdelingen er derfor assisterende driftssjef. Ett av bibliotekene ligger i bygningen til OUS med de utfordringer det medfører. Valgene er også her preget av at det er vanskelig å få folk til å stille, men de som blir valgt, er ofte villige til å ta flere perioder. Det kommer inn få saker, for sakene løses lokalt.

Det kan være nødvendig å tydeliggjøre ansvar og oppgaver for LAMU.

Sak 18/13 Studentombudet presenterer seg

Studentombud Marianne Høva Rustberggard presenterte arbeidet sitt med spesiell vekt på hva som skiller studentombudsrollen fra verneombudsrollen. Studentombudet arbeider med enkeltsaker etter henvendelser. Funksjonen er ny og det er viktig å være dialog med studentombudet i København og å formidle erfaringene til andre norske universitet.

VEDTAKSSAKER**Sak 19/13 UHR/ARK – arbeidsmiljøutvikling**

HR-direktør viste til det ekstraordinære AMU-møtet 29. april 2013 hvor ARK ble diskutert i mer detalj. Forslaget til vedtak ble diskutert og justert. De enhetene som ønsker å ta i bruk ARK, må sikre lokal forankring av dette i LAMU.

Vedtak:

- AMU etablerer et underutvalg som skal se til at ARK gjennomføres forsvarlig. [Underutvalgets mandat](#) (pdf) er vedlagt.

- Endelig spørreskjema er klart 13. juni. AMU kan stoppe den videre planleggingen av ARK ved UiO dersom endringene i spørreskjemaet gir grunnlag for det.
- Gjennomføring av ARK skal forankres i LAMU. LAMU skal ha en aktiv rolle i å følge opp gjennomføringen av ARK og de funnene som ARK avdekker.
- AMU anbefaler at hver enhet på fakultetsnivå etablerer en lokal prosjektgruppe hvor faglige ressurser fra det sentrale ARK-UiO prosjektet skal inngå. De ansatte skal representeres i denne gruppa ved verneombud og en felles tillitsvalgt fra fagforeningene sentralt.
- AMU anbefaler for styret at ARK tas i bruk ved hele UiO.

Sak 20/13 Valgstyre for valg av verneombud ved Den internasjonale sommerskolen

Den internasjonale sommerskolen er et verneområde under AMU. AMU skal derfor oppnevne valgstyre for valg av verneombud ved sommerskolen. Det var kommet inn forslag til medlemmer fra sommerskolen og AMU fulgte opp forslaget.

Vedtak: Valgstyret består av førstekonsulent Ingvild Frank og kontorsjef Sissel Drevsjø.

DISKUSJONSSAKER

Sak 21/13 Felles møte med læringsmiljøutvalget (LMU)

AMU ønsket at det ble arrangert et felles møte med LMU i oktober. Tema skal være de ulike systemene for å melde fra, både de som administreres av nåværende Studieavdelingen og Organisasjons- og personalavdelingen og av Eiendomsavdelingen.

ORIENTERINGSSAKER

Sak 22/13 Status på innføring av elektronisk avvikshåndteringssystem

Det har vært 1 møte med Intelligens som er underleverandør av SAP. Representant for verneombudene var med på dette møtet. Det må en del tekniske avklaringer til, slik at fristen 30. juni 2013 vil ikke bli holdt. Det kan ta et år til før systemet er på plass.

Sak 23/13 Faste orienteringssaker**a. Læringsmiljøutvalget (LMU)**

Ingen møter siden siste AMU.

b. Referat fra lokale arbeidsmiljøutvalg – skriftlig

Referat LAMU-møter (pdf)

Det var nytt fra dette møtet med færre faste orienteringer. AMU ønsket dette satt opp som egen sak på neste møte for å kunne diskutere hvilke orienteringer som var ønskelig og om de skal være skriftlige eller muntlige.

Sak 24/13 ROS-analyser

Eiendomsdirektør Per Erik Syvertsen orienterte om ROS-analysene.

Kunnskapsdepartementet (KD) har gjennom tildelingsbrevet pålagt oss å gjennomføre ROS-analyser. Dette skal være et kontinuerlig arbeid og fremtidige analyser vil bygge på det som er gjort så langt. ROS-analyser vil derfor være et tema som kommer opp i AMU flere ganger fremover.

Sak 25/13 Rutiner for varsling og konflikthåndtering

Personalsjefen orienterte om status på arbeidet. Arbeidstilsynet skal ha informasjon om status før 30. juni. Rutinene må drøftes med de tillitsvalgte. I tillegg skal det lages nye nettsider.

Sak 26/13 Tilsyn på laboratorier

HMS-stab orienterte om at Arbeidstilsynet har varslet tilsyn på 4 institutter. Ønsket om å utsette tilsynet til høsten, ble avslått. Tilsynet gjennomføres derfor 18. og 19. juni for 3 av instituttene, mens det 4 instituttet foreløpig ikke får tilsyn.

Sak 27/13 IHR

Universitetsstyret skal ha møte 17. juni hvor SA5 og Eiendomsavdelingen behandles. Videre skal styret bl a behandle administrering av nettarbeid, eksamensavvikling, IT-veikart og eksternt finansierte prosjekter.

Sak 28/13 Eventuelt

HVO orienterte om verneombudssamlingen 4. juni hvor over 80 verneombud var samlet og fikk innføring i verneombudets rolle knyttet til omorganisering og konflikter.

Saksbehandler: Eva Isaksen