

Referat

MED-LAMU 26.2.2014

Til stede:

Arbeidsgiversiden: Unn-Hilde Grasmo-Wendler (vara for Bjørn Hol) og Knut Tore Stokke

Arbeidstakersiden: Espen Lyng Andersen (leder MED-LAMU), Sindre Kristoffer Rian og Maria D.H.

Nesteby

Observatører: Solveig Skaland (studentrepresentant)

Gjest: Trine Evensen fra Bedriftshelsetjenesten (BHT)

Sekretariat: Liv B. Finess

Forfall: Bjørn Hol, Eva Helene Mjelde /Jan Bjålie (IMB) og Ole Martin Nodenes (AMU)

Sak 1/2014 Godkjenning av møteinnkalling

Godkjent

Sak 2/2014 Godkjenning av referat fra forrige MED-LAMU

Det var ingen kommentarer til referatet fra forrige MED-LAMU (13.11.2013).

Orienteringssaker

Sak 3/2014 Kort orientering fra fakultetsledelsen

- ARK-undersøkelsen er gjennomført i de fire seksjonene i Fakultetsadministrasjonen med jevnt over gode resultater. Det er til nå gjennomført to oppfølgingsmøter, mens alle har gjennomført dette innen utgangen av mars. I etterkant av oppfølgingsmøtene må lederne jobbe videre med sine seksjoner for å utvikle tiltak for ytterligere å forbedre arbeidsmiljøet. Klinmed har akkurat avsluttet selve spørreundersøkelsen og skal i gang med oppfølgingsmøter, Helsam er i startgruppen, mens IMB venter til høsten med sin undersøkelse.
- I Soria Moria-prosjektet er det gjennomført en brukerundersøkelse med gode resultater, men med noen områder som må undersøkes nærmere for å finne ut av årsaken til litt lave skår på enkelte spørsmål. Når det gjelder målområdene «Medarbeidere» og «Interne prosesser», må måltavlen sees opp mot resultatene fra ARK-undersøkelsen før det avgjøres hvordan man skal gå videre.
- HMS-samordningsavtale mellom UiO og OUS ble underskrevet i mars 2012. I henhold til denne skulle det utarbeides en praktisk veileder til avtalen. Det ble nedsatt en arbeidsgruppe på tvers av institusjonene, ledet av Marianne M. Østby fra Kinmed. Veiledningen ble ferdigstilt høst 2013 etter en høringsrunde, både på OUS og ved berørte fakulteter/ institutter ved UiO. Veiledningen er gjeldende fra 2014.
- Oppfølging av sak 44/2013 om renhold for ansatte med arbeidsplass i OUS: For å komme videre i denne saken ble det sendt et brev til Klinmed der fakultetsledelsen ba om en detaljert oversikt over hvor UiO-ansatte i 100 % stilling har sine kontorer i OUS. På bakgrunn av denne bestillingen ble det avholdt et møte mellom Klinmed og fakultetsledelsen. Man ble enige om at det vil være mer hensiktsmessig å peke ut områder der UiO-ansatte sitter samlet og konsentrere arbeidet

med få til et bedre renhold i disse kontorene. Klinmed har nå meldt tilbake fire områder som egner seg. Fakultetsledelsen vil ta saken videre med UiO sentralt.

- Fakultetet har fått «tilsnakk» fra Likestillingsombudet på bakgrunn av ulike behandling av studenter som ønsker og har behov for tilrettelegging av studiet sitt. Praksisen har vært at toppidrettsutøvere, på bakgrunn av inngått avtale med Toppidrettssenteret, har fått tilrettelegging, mens studenter i nedkomstpermisjon har fått avslag på søknad om dette. Saken utredes av nå av UiO sentralt for å finne ut om saken skal sendes til Likestillingsnemnda.

Sak 4/2014 Kort orientering fra lokalt hovedverneombud

Lokalt hovedverneombud informerte om sin deltagelse i Soria Moria-prosjektet, ARK og omorganiseringen av fakultetsadministrasjonen. Det er brukt mye tid sammen med verneombudene på Klinmed for å få fram informasjon og fakta i saken om renhold for UiO-ansatte med arbeidsplass på OUS.

Sak 5/2014 Bestilling av bedriftshelsetjenester for 2014

Trine Evensen informerte om at universiteter er en type virksomhet som er pålagt å ha egen bedriftshelsetjeneste og gjennom det også å utarbeide handlingsplaner med estimert tidsbruk. Disse lages da på bakgrunn av innsendte bestillinger fra fakultetene og justeres etter bestillingsmøter. MED-FAK er så stort at det i 2013 ble avholdt eget bestillingsmøte med IMB, mens resten av fakultetets bestillinger ble behandlet under ett i et møte med fakultetsledelsen.

Sak 6/2014 HMS-årsrapporteringer for 2013 fra enhetene

Det kom følgende kommentarer til HMS-rapporteringene:

- Viktig at verneombud og LAMU-medlemmer får anledning til å delta på den obligatoriske HMS-opplæringen (7 moduler).
- Også Helsam sliter med personaloppfølging når det gjelder sykefravær og medarbeidersamtaler. Dette skyldes uklare roller for avdelingslederne.
- Helsam er ikke fornøyd med samarbeidet med Eiendomsavdelingen (EA) – får ikke svar på henvendelser og ting tar tid. Også uklart hvor skillet mellom gårdeiers ansvar og UiO sitt ansvar når det gjelder vedlikehold av byggene Helsam holder til i.
- Arbeidstilsynet har varslet tilsyn hos EA etter innmelding av klage i forbindelse med en ombyggingssak. Tilsynet vil konsentrere seg om prosedyrer og rutiner når ombygginger/nybygg planlegges. Fokus vil være hvorvidt de rette rollene/personene er med i planarbeidet.

Sak 7/2014 Revisjon av UiOs HMS-system

UiO har hatt et eksternt firma til å vurdere om HMS-systemet følger OHSAS 18001-standarden. Det ble funnet et avvik og flere observasjoner. Avviket var som følger:

- Policy for risikovurdering og prosedyre for risikovurdering er ikke tilfredsstillende implementert. Resultater fra risikovurderinger danner ikke grunnlag for mål og fokusområdet

Følgende observasjoner ble gjort:

- Arbeidsmiljøpolitikken er ikke tydelig og dekkende.
- Det er i liten grad lagt rammer for å fastsette arbeidsmiljømål.
- Krav til risikovurdering og oppfølging av dem er ikke omfattende nok.
- Det er mangler i samsvarsvurderingen.
- Introduksjon av nyansatte kommer ikke frem

Konklusjon: UiO oppfyller ikke kravene til OHSAS 18001.

Sak 8/2014 Rapport fra Arbeidstilsynets tilsyn ved IMB

Under tilsynet ble det gjennomført en befarings på 4 av laboratoriene. Bortsett fra noen små anmerkninger underveis, ble det ikke påvist mangler. IMB har derfor ikke fått noen pålegg som skal lukkes.

Diskusjonssaker

Sak 9/2014 Ett eller to varamedlem i MED-LAMU?

MED-LAMU har en vedtatt sammensetning som skal sikre at alle instituttene og fakultetsadministrasjonen er representert på møtene, enten på arbeidsgiver- eller arbeidstakersiden. Møtene blir planlagt og lagt inn i medlemmenes og varamedlemmenes kalendere i god tid før møtene avholdes (i desember for vårmøtene og juni for høstmøtene).

Utvalget påpeker at medlemmene må prioritere disse møtene slik at alle enheter er representert hver gang. Dersom det viser seg at det blir kollisjon med andre helt nødvendige møter, må varamedlemmet varsles slik at man sikrer representasjon fra enheten.

Nåværende ordning med valg av ett varamedlem opprettholdes.

Sak 10/2014 Fokusområde for 2014

Utvalget støttet ARK som fokusområde for 2014.

Vedtaksaker

Sak 11/2014 Årsrapport – LAMU-arbeid ved MED-FAK i 2013

Utvalget godkjente den framlagte årsrapporten.

Referatsaker

Sak 12/2014

Referat fra møte i AMU 2.12.2013 – ingen kommentarer

Referat fra møte i Klinmed-LAMU 20.10.2013 - ingen kommentarer

Referat fra ekstraordinært møte i Klinmed-LAMU 20.11.2013 – ingen kommentarer

Referat fra møte i IMB-LAMU 5.12.2013 – ingen kommentarer

Sak 13/2014 Eventuelt

Klinmeds representant ønsket råd i forbindelse med en ombyggingssak på Søsterhjemmet der en av seksjonene vil bli sterkt berørt. Det er viktig at ledelsen ved Klinmed etterspør en detaljert plan for prosjektet og i gangsetter nødvendige tiltak i forhold til denne. Verneombudet skal påse at ledelsen tar de nødvendige skritt for å verne arbeidstakerne mot støy og eventuelt dårlig inneklima i byggeperioden.