

ARK oppfølging av forbedringer med forslag til tiltak -REK

Forbedringer	Tiltak	Kommentarer	Ansvarlig
<u>Tidspress</u>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Avklare forventninger til søkergruppen ved å gi enhetlig og realistisk tilbakemeldinger til søkeren om saksbehandlingstid. 2. Fast punkt på stabsmøtet: Gjennomgå prioriteringer og eventuell back up løsninger på møtet. Hjelp til prioriteringer fra leder og kollegaer 	<p>Her er det viktig at det ikke blir «micro-management» men ledelse i form av involvering på rette tidspunkt.</p>	<p>Hele REK-kontinuerlig prosess</p> <p>Leder av REK-kontinuerlig prosess</p>
<u>Kompetanse heving</u>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Fast punkt på stabsmøtet: Medarbeiderne informerer om aktuelle kurs på stabsmøtet 	<p>I etterkant, kan dette deles med andre hvis aktuelt.</p>	<p>Hele REK-kontinuerlig prosess</p>
<u>Konflikthåndtering</u>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lage veldig tydelige spilleregler for sosialt miljø/konflikthåndtering. 2. Hvem kontakter vi når vi trenger forebyggende hjelp (før konflikten oppstår) 3. Tydelig ledelse 		<p>E-post til alle medarbeiderne med veiledning om konflikthåndtering- gjennomført 11.4.14 -Unn-Hilde</p>