

# Referat fra møte i lokalt arbeidsmiljøvalg, LAMU ved Institutt for medisinske basalfag

Torsdag 11.09.14, kl. 13:00-14:30, rom 2240

## Tilstede fra ledelsen:

Eva Helene Mjelde	Administrasjonssjef, LAMU-medlem
-------------------	----------------------------------

## Tilstede fra arbeidstaker:

Cathrine Flesche	IMBs ledende verneombud, verneombud i Avd for biostatistikk, Avd for atferdsfag og Administrasjonen, LAMU-leder
Marian Berge Andersen	Verneombud i Avd for fysiologi, LAMU-medlem

## Observatører:

Hans Robert Olausen	Verneombud i Avd for ernæringsvitenskap
Henning Bunsow Boldt	Verneombud i Avd for anatomi
Gunnveig Toft Bjørndal	Vara verneombud i Avd for biokjemi
Torgeir Kvernstuen	Seksjonssjef, Intern service
Ole Henrik Alstad	Eiendomsavdelingen
Gunnar Hoel	Eiendomsavdelingen

## Forfall:

Jan Gunnar Bjålie	Instituttleder, LAMU-medlem
Hedda Hølen	Verneombud i Avd for komparativ medisin
Mads Peter Granberg	Verneombud verkstedene
Asad Ali	Studentrepresentant

**Referent:** Anne Skotte, HMS-koordinator, sekretær i LAMU

### 1. Godkjenning av innkalling

Ingen innsigelser

### 2. Godkjenning av referat fra møtet, 12.03.14

Ingen innsigelser

### 3. Informasjon fra Eiendomsavdelingen

- Det skal gjennomføres filterbytte på tilluftsviftene den 7. oktober kl 18:00. Tilluften må stoppes og avtrekkskapene kan ikke benyttes i denne perioden. Eiendomsavdelingen sender ut varsel.
- Toalettene i andre etasje ved Atferdsfag er under oppgradering.

- Det er bevilget penger til miljøstasjon som vil ligge på vestsiden av Domus Medica. Prosjektet er under planlegging.
- Kantinen skal gjennomgå omfattende oppgradering. Prosjektet er under planlegging. Oppstartsdato er ikke fastsatt. Eiendomsavdelingen vil sende ut informasjon. Administrasjonen kan bistå med videreformidling av informasjon til brukere.
- Det har vært store problemer med vannlekkasje gjennom taket i Avdeling for ernæringsvitenskap. Det skal gjennomføres utbedringer. Oppstart for dette er foreløpig ikke kjent. Det er ikke forventet at dette arbeidet vil påvirke brukerne.
- Kraftige regnskyll fører til at det tidvis regner inn i bygget. Det er i budsjettet for 2015-2017, satt av 1, 5 millioner til rehabilitering.
- Eiendomsavdelingen har et ønske om i større grad å involvere brukere ved IMB når prioriteringer skal gjøres for vedlikehold og oppgradering. Et slikt møte vil være hensiktsmessig å gjennomføre i løpet av august. Eiendomsavdelingen v/Alstad tar ansvar for å innkalle til møte.

#### **4. Saker til Eiendomsavdelingen (vedlegg 1, pkt 1)**

Det lekker vann inn i rom 3166 og 3167 i Avdeling for biokjemi. Vinduet på rom3180 (Avd for biokjemi) kan ikke lukkes.

For lettere å følge status for innmeldte saker er det ønske om at EA sender en melding til innmelder når saken anses som løst, for eksempel innmeldt lekkasje er tettet.

#### **5. Avviksmeldinger ved IMB v/Anne Skotte**

To stk avviksmeldinger ble gjennomgått og oppfølgingstiltak ble diskutert.

#### **6. Innkjøp av kjemikalieskap (vedlegg 1, pkt 2)**

Innhentet informasjon viser at det kun er Avdeling for fysiologi og Avdeling for biokjemi som har behov for kjemikalieskap.

Avdelingene må selv bekoste slike innkjøp, men det kan sendes inn søknad i forbindelse med IMBs utlysning av midler til utstyr. Det er viktig at totale kostnader som følger med et innkjøp er inkludert i søknaden. Innkjøpskoordinator kan kontaktes ved spørsmål om innkjøp.

#### **7. Lederstrukturprosjektet (vedlegg 1, pkt 3)**

a) Det ble besluttet at ett verneombud fra en av de tre laboratorieavdelingene, Anatomi, Biokjemi eller Fysiologi, skal være representert i prosessen videre.

b) Det gis oppdatert informasjon gjennom hele prosessen. Ledelsen vil holde avdelingsmøter i alle avdelingene. Det er opprettet en ressursgruppe, ledet av Unn-Hilde Grasmø-Wendler, underdirektør ved Det medisinske fakultet.

Mer informasjon om ny lederstruktur: <https://www.med.uio.no/imb/for-ansatte/arbeidsstotte/prosjekter/ny-ledelsesstruktur/index.html>

#### **8. Fokusområde 2014 (vedlegg 2, 3, og 4)**

Det ble besluttet å utsette dette punktet til neste møte pga sprengt tidsramme.

#### **9. Oppfølging og kontroll av avfallsrutiner**

Oppfølging og kontroll av avfallsrutiner ble diskutert. LAMU ble bedt om å melde inn forslag til mulige tiltak.

#### **10. Eventuelt**

LAMU besluttet at valgstyret for valg av verneombud for neste periode (2015-2016) skal bestå av følgende tre personer: Cathrine Flesche, Henning Bunsow Boldt og Anne Skotte

Neste møte i LAMU ved IMB avholdes den 4. desember 2014.

Oslo, 19.09.14

Anne Skotte