

## Sak 12/2015

### Forslag til Årsrapport – LAMU-arbeid ved MED-FAK i 2014.

Årsrapporten for 2014 beskriver aktiviteten i MED-LAMU, IMB-LAMU og Klinmed-LAMU hver for seg.

#### MED-LAMU

##### Arbeidet i utvalget i 2014:

MED-LAMU er et overordnet LAMU for hele fakultetet. Samtidig fungerer utvalget som et lokalt arbeidsmiljøutvalg for Helsam og Fakultetsadministrasjonen inkludert REK sør-øst. Arbeidstakersiden v/lokalt hovedverneombud har vært leder for utvalget i 2014. Utvalget har hatt fire møter i løpet av året. Studentrepresentanten og AMUs observatør har deltatt på tre av møtene, mens fakultetets kontaktperson i BHT har deltatt på samtlige møter.

##### Utvalget har blitt orientert om følgende saker gjennom året:

Soria Moria-prosjektet ved fakultetsadministrasjonen: Brukerundersøkelsen ga i hovedsak gode tilbakemeldinger, men noen seksjoner hadde litt lave skår på enkelte spørsmål. Målområdene «Medarbeidere» og «Interne prosesser», skal vurderes opp mot resultatene fra ARK-undersøkelsen før det avgjøres hvordan man skal gå videre i arbeidet med disse.

ARK-undersøkelsen: Fakultetsadm., Helsam og Klinmed har gjennomført undersøkelsen i 2014. Helsam valgte å engasjere en ekstern prosessleder. Tiltaksplanene har vært lagt fram for utvalget til orientering. ARK-undersøkelsen har vært fokusområdet i 2014.

Renholdsaken ved Klinmed/Helsam: Fakultetsledelsen har lagt fram saken for det sentrale arbeidsmiljøutvalget, AMU. UiO-ledelsen har vært i dialog med OUS om vår misnøye med renholdet. Det ser nå ut til at renholdsfrekvensen i de utvalgte områdene vil øke.

Omorganisering ved IMB: En ressursgruppe med 5-6- vitenskapelige ansatte deltar i implementeringen av den vedtatte organisasjonsendringen. Det blir lagt vekt på god informasjon til alle ansatte om de pågående prosjektene det arbeides med. De viktigste av disse er endring av struktur, omlegging av stedkoder, lederroller/fullmakter og rekruttering.

Hjemmearbeid: Fakultetet har utarbeidet retningslinjer for når man kan jobbe hjemmefra. Retningslinjene gjelder TA-ansatte.

Beredskapsøvelse ved UiO: Lokale hovedverneombud og representanter fra de ulike fakultetene var invitert inn som observatører.

HMS-opplæring av studenter: Studenter ansees som arbeidstakere i forhold til Arbeidsmiljølovens bestemmelser og skal ha tilpasset opplæring dersom de igjennom studiet kan utsettes for farer som kan gå utover liv og helse. Fakultetet har derfor sagt ja til å delta i utviklingen av et E-læringsprogram innen HMS i regi av MATNAT.

Sikkerhets- og beredskap ved UiO: En arbeidsgruppe har utredet sikkerhets- og beredskapssatsningen ved UiO. Gruppen anbefaler å opprette en seksjon bestående av en sikkerhets- og beredskapsdirektør, sikkerhets- og brann rådgivere og nåværende HMS-enhet organisert direkte under Universitetsdirektøren. Hensikten er å gi bedre støtte til underliggende enheter og gi råd til universitetsledelsen i beredkapsarbeidet.

Bestilling av BHT for 2014, samt rapporter over bruk av BHT gjennom året, rapporter fra ulike tilsyn som har vært gjennomført, HMS-rapporter fra enhetene og Ledelsens gjennomgang på fakultetsnivå og instituttnivå, har blitt lagt fram til orientering.

#### Diskusjonssaker:

Utvalget har diskutert om det vil være hensiktsmessig å velge to varamedlemmer for hver representant i utvalget, men mente det er tilstrekkelig med ett varamedlem. Utvalget påpekte imidlertid på viktigheten av at medlemmene prioriterer disse møtene slik at alle enheter er representert hver gang.

Utvalget har diskutert hvilke saker det skal og bør få til behandling/få seg forelagt. Det ble påpekt at det ikke er noen svakhet at utvalget har hatt få saker til behandling. Det kan være mange HMS-utfordringer for våre ansatte i sykehusene, men disse blir stort sett løst gjennom HMS-samordningsavtalene med OUS. IMB har mye laboratorievirksomhet, men sakene blir enten løst i linjen eller behandlet av IMB-LAMU. Vi kunne kanskje forvente å få flere saker fra studentene, spesielt mhp dårlige lokaliteter/få lesesalsplasser, spesielt på IMB. Studenten ble oppfordret til å melde inn saker til behandling i utvalget.

#### Diskusjons/vedtakssaker:

Enighet om at gjennomføring og oppfølging av ARK- undersøkelsen ved enhetene skulle være fokusområdet for 2014. IMB gjennomfører undersøkelsen først høst 2015. Utvalget ga åpning for at hvert enkelt institutt kan velge seg egne fokusområder i tillegg.

I henhold til veiledningen som er utarbeidet for gjennomføringen av ARK-undersøkelsen, er det anbefalt at arbeidsmiljøutvalgene gir ledelsen råd om hvilke forbedringsområder som bør prioriteres. På denne bakgrunn ble MED-LAMU som lokalt LAMU for fakultetsadministrasjonen bedt om å uttale seg om følgende:

1. Egner forbedringsområder som er felles for seksjonene seg for felles satsning?
2. Hvilke tiltak bør i så fall prioriteres

Etter litt diskusjon kom utvalget fram til at kompetanseheving kunne være et felles satsningsområde på tvers av seksjonene.

Årsrapporten for 2013 om LAMU-arbeidet ved fakultetet ble behandlet og godkjent.

Utvalget har oppnevnt valgstyret for valg av verneombud ved Fakultetsadministrasjonen og Helsam, samt for valg av Lokalt hovedverneombud og arbeidstakerrepresentanter til MED-LAMU for perioden 2015 – 2016.

#### Referatsaker:

Referater fra alle møtene i AMU, IMB-LAMU og Klinmed-LAMU ble lagt fram og gjennomgått på møtene i utvalget.

## IMB-LAMU

### Arbeidet i utvalget i 2014:

Utvalget består av fire representanter, to fra instituttledelsen og to fra vernelinjen. IMB har en ordning der alle verneombudene har status som observatører i utvalget dersom de ikke er medlemmer av utvalget. I tillegg møter seksjonssjef for Intern service og en studentrepresentant som observatører. En eller flere personer fra Eiendoms-avdelingen (EA) er ofte til stede i møtene. Arbeidstakersiden v/ledende verneombud har ledet arbeidet i utvalget. Utvalget har hatt fire møter i løpet av året.

### Orienteringssaker:

Mange av sakene det er blitt gitt informasjon om på utvalgsmøtene gjennom året er knyttet til bygningsmessige og tekniske forhold, både i forhold til nybygget, men også i forhold til den gamle bygningsmassen på Domus Medica. Det er først og fremst EA som har gitt disse orienteringene.

Samtidig er noen av møtene blitt benyttet til å melde inn saker til EA som instituttet ønsker at det blir tatt tak i.

Utvalget er blitt holdt orientert om fremdriften i prosjektet «Ny lederstruktur». Ledelsen holder avdelingsvise møter for å sikre god informasjon til alle. En ressursgruppe skal bistå instituttledelsen i implementeringen av den nye strukturen. Arbeidet med etablering av tematiske områder og endring av stedkodeendringer skal være gjennomført per 1.1.2015. Det er opprettet et eget prosjekt som skal arbeide med funksjonsbeskrivelsen for ledere i ny struktur. Prosjektet skal også se på hvordan ledere skal rekrutteres.

### Diskusjonssaker:

Etter en diskusjon om aktuelle fokusområder fremover, ønsket flertallet ekstra fokus på HMS-ansvaret i laboratoriene og implementering av rollene laboratorieansvarlig, laboratoriekoordinator og kjemikalieansvarlig i den sammenheng. Det etableres en ressursgruppe som ser nærmere på hvordan roller og funksjoner skal fungere.

Det skjer av og til uønskede hendelser i tilknytning til laboratoriearbeid og studentene ferdighetstreninger. Utvalget har diskutert mulige tiltak for å forhindre at de samme hendelsene skal gjenta seg.

Vedtaksaker: Utvalget har nedsatt et valgstyre for valg av verneombud og vara for perioden 2015 – 2016.

## Klinmed-LAMU

### Arbeidet i utvalget i 2014:

Arbeidsgiversiden v/administrasjonssjef har ledet arbeidet i utvalget. En studentrepresentant og en av nestlederne ved instituttet har status som observatører, men trer inn som representanter i saker som er av betydning for både læringsmiljø og arbeidsmiljø. Utvalget har hatt fem møter i løpet av året.

### Orienterings-/diskusjonssaker:

Det er blitt orientert om HMS-årsrapporteringen fra klinikkene for 2013, gjennomføringen av «Ledelsens gjennomgang» m/ tiltaksplan, Bestilling av BHT for 2015, valg av instituttleder og om igangsatt arbeid med bemanningsplaner for TA-ansatte ved instituttet.

På bakgrunn av HMS-årsrapporter og «ledelsens gjennomgang» ble fokusområder for 2014:

- Øke forståelsen for verdien av medarbeidersamtalen
- Areal
- Oppfølging ARK

Utvalget er blitt holdt løpende orientert om utviklingen i renholdsaken som gjelder Klinmeds ansatte med arbeidsplass i OUS.

ARK-undersøkelsen har vært tema på alle møtene i 2014. Oppfølgingen av ARK-resultatene, slik de er beskrevet i prosessveilederen er ressurskrevende. Instituttledelsen har, på bakgrunn av dette og lav svarprosent, pålagt klinikklederne å følge opp resultatene på en alternativ måte og rapportere om prosess og tiltak gjennom den årlige HMS-rapporteringen i januar 2014.

Det er 5 år siden instituttet ble opprettet. Det skal nå nedsettes en arbeids-/prosjektgruppe som får i oppdrag å evaluere instituttets lederstruktur, administrative støttefunksjoner og organisasjonsstruktur.

Det er utarbeidet utkast til HMS- samordningsavtale mellom UiO og Ahus. Utkastet er godkjent på institutt- og fakultetsnivå, og er nå sendt til partene (universitetsdirektør UiO og administrerende direktør Ahus) for signering. Når avtalen er signert, vil det utarbeides en veiledning til denne avtalen (jf. Veiledning HMS- samordningsavtale mellom UiO og OUS).

Det skal utarbeides rutiner for stikkskader, blodsøl og blodsprut for ansatte og studenter. Rutinen skal gjelde for skader som oppstår i situasjoner og lokaler hvor vi ikke kan benytte oss av sykehusenes rutiner. Foreløpig er arbeidet på et kartleggingsnivå. Rutinen forventes å være ferdig våren 2015.

Det er ønskelig at Klinmed-LAMU i større grad enn tidligere brukes som aktiv høringsinstans i saker som angår arbeidsmiljøet. Klinmed-LAMU må derfor involveres i forkant av beslutninger/vedtak, slik at det aktivt kan spille en rolle i Klinmeds systematiske HMS-arbeid. Konklusjon:

- Aktuelle saker fra klinikkene settes som fast sak på agendaen
- Det blir viktig og markedsføre Klinmed-LAMU slik at saker spilles inn

### Vedtaksaker:

Utvalget har ikke behandlet vedtaksaker i 2014.

MED-FAK 4.2.2015

Liv B. Finess  
HMS-koordinator