

Skjema for ledelsens gjennomgang

Dokumentnr. i ePhorte:

2012/11454-36

Side : 1 av 4

Utarbeidet av :
HMS-stab, OPA

Dato : 24.09.2012

Utgave : 1

Sak 2013/7516

Møtereferat**Enhet:** Det medisinske fakultet**Dato:** 21.06.2016/06.07.2016**Leder:** Unn-Hilde Grasmo-Wendler (fung. fakultetsdirektør)**HMS-koordinator:** Elisabeth Olsen**Tiltaksplan 2016**

Sjekkliste	Kommentarer / tiltak	Tidsfrist	Ansvarlig	Status
a) resultater av interne revisjoner og vurderinger av samsvar med lovbestemte krav og med andre krav som organisasjonen pålegger seg	Bioteknologisenteret/NCMM er en del av fakultetet og bør også utarbeide HMS-rapporter. Dette informeres om slik at de blir bedre integrert i HMS-arbeidet ved fakultetet. Samsvarsvurdering legges inn i HMS-årsrapporten	01.10.2016 01.12.2016	Fakultetsledelsen HMS-koordinator	
b) resultater av deltagelse og konferering	Tiltaksplan etter ledelsens gjennomgang i 2015 inneholdt et punkt om fellesmøte for fakultetets verneombud. Dette tas ut av tiltaksplanen, da det vurderes at det ikke vil styrke deltagelse og konferering på lokalt nivå. Et punkt om konkret gjennomgang/evaluering av verneombudets deltagelse legges inn i HMS-	01.12.2016	HMS-koordinator	

Skjema for ledelsens gjennomgang

Dokumentnr. i ePhorte:

2012/11454-36

Side : 2 av 4

Utarbeidet av :
HMS-stab, OPA

Dato : 24.09.2012

Utgave : 1

Sjekkliste	Kommentarer / tiltak	Tidsfrist	Ansvarlig	Status
	årsrapporteringsskjemaet for 2016			
c) relevante henvendelser fra eksterne interesserparter, inklusive klager	Ingen			
d) organisasjonens arbeidsmiljøprestasjon	<p>HMS-årsrapportene for 2015 fra enhetene viser at</p> <ul style="list-style-type: none"> • det er uklart om alle har fått tilbud om medarbeidersamtaler • vernerunder er ikke gjennomført alle steder • det avholdes ikke jevnlig møter mellom leder og verneombud <p>Noen forhold bør følges nøye pga mulig underrapportering:</p> <ul style="list-style-type: none"> • oppfølging av sykemeldte • rapportering av uønskede hendelser/avvik (Klinmed). <p>(Fra juni 2016 er det innført et nytt elektronisk system for rapportering og håndtering av HMS-avvik.)</p> <p>Andre fokusområder for 2016 bør være:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tydeliggjøring av ansvar for oppfølging av ansatte og for det systematiske HMS-arbeidet ved instituttene underenheter • Systematisk arbeid med labsikkerhet - IMB • Beredskapsarbeid 	01.09.2016	Fakultets- og instituttledelsen	

Skjema for ledelsens gjennomgang

Dokumentnr. i ePhorte:

2012/11454-36

Side : 3 av 4

Utarbeidet av :
HMS-stab, OPA

Dato : 24.09.2012

Utgave : 1

Sjekkliste	Kommentarer / tiltak	Tidsfrist	Ansvarlig	Status
	<ul style="list-style-type: none"> ○ Arbeid med ny beredskapsplan ○ Skrivebordsøvelse <p>Det sendes et brev til instituttene der de blir gjort oppmerksom på hva «ledelsens gjennomgang» på fakultetsnivå har avdekket som forbedringspunkter, samt å be om at tiltaksplanene fra instituttene gjennomganger blir formidlet til fakultetsledelsen.</p>			
e) i hvilken grad målet er oppnådd	<p>Fakultetets HMS-strategiplan for 2014 – 2020 m/årshjul synliggjør strategier for å kunne nå målene. UiOs operasjonelle HMS-mål er til en viss grad nådd, men kontinuerlig forbedringsarbeid er allikevel nødvendig.</p> <p>For å nå målet om «Tydelig ledelse», skal alle ledere ved fakultetet gjennomføre Modul 5 i UiOs HMS-opplæringstilbud. Et punkt om dette legges inn i HMS-rapporteringsskjemaet for 2016.</p>	01.12.2016	Fakultets- og instituttledelsen HMS-koordinator	
f) status for undersøkelse av hendelser, korrigerende tiltak og forebyggende tiltak	Meldte avvik er lukket	Dato		
g) oppfølgingstiltak etter ledelsens tidligere gjennomganger	Ikke gjennomførte tiltak skal effektueres i 2016, med unntak for samling for fakultetets verneombud.	01.12.2016	Fakultetsledelsen HMS-	

Skjema for ledelsens gjennomgang

Dokumentnr. i ePhorte:

2012/11454-36

Side : 4 av 4

Utarbeidet av :
HMS-stab, OPA

Dato : 24.09.2012

Utgave : 1

Sjekkliste	Kommentarer / tiltak	Tidsfrist	Ansvarlig	Status
			koordinator	
h) endrede forutsetninger, inklusive utvikling med hensyn til lovbestemte krav og andre krav som angår arbeidsmiljøet	Fakultetets dokumentasjon av et systematisk HMS-arbeid i tråd med kravene i OHSAS-standarden videreføres med fokus på gode nettsider. Nettredaksjonen tas med på råd i utforming av nettsider	Dato	HMS-koordinator	
i) anbefalinger om forbedringer	Evaluere og justere skjemaet for HMS-årsrapportering. <ul style="list-style-type: none"> enklere, mer oversiktlig skjema punkter som dekker alle forhold som «ledelsens gjennomgang» skal vurdere Sende ut beskjed til enhetene om rapportering gjennom Ephorte for å sikre tilbakemelding innen fristen (utgangen av januar hvert år).	01.12.2016	HMS-koordinator	