

Sak 10/2016

Forslag til Årsrapport – LAMU-arbeid ved MED-FAK i 2015.

Årsrapporten for 2015 beskriver aktiviteten i MED-LAMU, IMB-LAMU og Klinmed-LAMU hver for seg.

MED-LAMU

Arbeidet i utvalget i 2015:

MED-LAMU er et overordnet LAMU for hele fakultetet. Samtidig fungerer utvalget som et lokalt arbeidsmiljøutvalg for Helsam og Fakultetsadministrasjonen inkludert REK sør-øst. Arbeidsgiversiden v/fakultetsdirektør/assisterende fakultetsdirektør har vært leder for utvalget i 2015. Utvalget har hatt tre møter i løpet av året. Ett møte ble avlyst. Studentrepresentanten deltok på ett møte, AMUs observatør deltok på to av møtene, mens fakultetets kontaktperson i BHT deltok på ett møte.

Utvalget har blitt orientert om følgende saker gjennom året:

- Det har vært endringer i funksjonen som HMS-koordinator i løpet av året. Liv B. Finess som var ansatt som 100% HMS-koordinator fram til sommeren 2015 gikk over i en annen stilling ved fakultetet, Elisabeth Olsen startet i en 50% HMS stilling fra 01.10.2015.
- En ny organisering av HMS- og beredskapsarbeidet ved UiO er innført. Funksjonen som beredskapskoordinator ved fakultetet er av naturlige årsaker lagt til HMS-koordinator.
- Fakultetets beredskapsplan er oppdatert i oversikten over kontaktpersoner. Beredskapsplanen vil også måtte endres i henhold til endringer som er gjort i Universitetets sentrale beredskapsplan. I tillegg vil det utarbeides ROS-analyser og tiltakskort. Dette arbeidet vil gjøres i løpet av 2016 i tett samarbeid med HMSB-enheten sentralt.
- UiO ansatte i OUS-lokaler omfattes av OUS' beredskapsplan. Denne informasjonen er lite tilgjengelig for UiO-ansatte. Det jobbes nå med å finne en løsning på dette.
- Studentrepresentanten orienterte om studentenes opplevelse av sitt læringsmiljø.
- Rapportert bruk av BHT i 2014 og bestilling av BHT for 2015 ble gjennomgått, samt tertialrapporter.
- HMS-rapporteringer for 2014 fra enhetene ble gjennomgått
- SI-fra rapportering har vært lite brukt, og det er derfor igangsatt arbeid for å gjøre ordningen bedre kjent blant studentene.
- ARK er nå gjennomført på alle enheter ved fakultetet bortsett fra IMB som var i en større omorganiseringsprosess og derfor ville avvente før de gjennomfører en arbeids- og miljøundersøkelse.
- Det er viktig at nærmeste leder bidrar til å tilrettelegge for at verneombud kan ta UiOs grunnkurs i HMS slik de skal.
- De ledende verneombudene ved instituttet har avholdt et møte for å avklare rapporteringslinjer i vernesaker
- E-læring i HMS for studenter er ferdigstilt og blir en del av undervisningen fra høsten 2016 på medisin og klinisk ernæringsstudiet. Arbeidet med hvordan dette skal implementeres starter etter påske 2016.
- Ledelsens gjennomgang for HELSAM og fakultetsadministrasjonen ble gjennomgått
- Kildesorteringsprosjektet ved UiO er igangsatt med SV fakultetet som pilot. Høsten 2016 vil det bli rullet ut ved Det medisinske fakultet.

- Manglende kvalitet på renhold for UiO ansatte i OUS lokaler er fulgt opp i god dialog mellom OUS og UIO. Denne saken vil følges ytterligere opp i 2016
- I forbindelse med en ønsket framtidig samlokalisering av Helsam er det utarbeidet et rom- og funksjonsprogram. Det foreligger ikke noe konkret når det gjelder lokalisering, men programmet avklarer et fremtidig behov.
- Ved fakultetsadministrasjonen i Sogn Arena har behovet for arbeidsplasser økt og det har derfor vært nødvendig å leie en del av 3. etasje. Seksjon for forskningsadministrasjon har flyttet dit.

Diskusjons/vedtakssaker:

- Gjennomføring og oppfølging av ARK- undersøkelsen ved enhetene var fokusområde også for 2015.
- Årsrapporten for 2014 om LAMU-arbeidet ved fakultetet ble behandlet og godkjent.
- Melding om uønsket hendelse ble diskutert.

Referatsaker:

Tilgjengelige referater fra møtene i AMU, IMB-LAMU og Klinmed-LAMU ble lagt fram og gjennomgått på møtene i utvalget.

IMB-LAMU

Arbeidet i utvalget i 2015:

Utvalget består av fire representanter, to fra instituttledelsen og to fra vernelinjen. IMB har en ordning der alle verneombudene har status som observatører i utvalget dersom de ikke er medlemmer av utvalget. I tillegg møter seksjonssjef for Intern service og en studentrepresentant som observatører. En eller flere personer fra Eiendoms-avdelingen (EA) er ofte til stede i møtene. Arbeidsgiversiden v/administrasjonssjef har ledet arbeidet i utvalget. Utvalget har hatt 4 møter i løpet av året.

Orienteringssaker:

Mange av informasjonssakene gjennom året er knyttet til bygningsmessige og tekniske forhold, både i forhold til nybygget, men også i forhold til den øvrige bygningsmassen på Domus Medica. Det er først og fremst EA som har gitt disse orienteringene.

Diskusjonssaker:

- Utvalget har diskutert oppfølging av fokusområdet for 2014 som var implementering av roller i laboratoriet.
- Fokusområde for 2015 var brannvern, og utvalget har arbeidet konkret med dette gjennom hele året, også i samarbeid med eiendomsavdelingen. Dette arbeidet vil bli videreført i 2016 med fokus på etasjensvarlige.
- Arbeidsforhold for laboratorieingeniører samt bruk av midlertidighet har vært diskutert i to av møtene.
- Gjennomføring av medarbeidersamtaler i lys av ny lederstruktur har vært oppe til diskusjon.
- Kjemikalieskap, samt verneombudets og lab-ansattes innsyn i prosedyrer er diskutert.

- Når det gjelder ECOonline, er brukeropplæring og oppdateringer etterlyst, dette er meldt videre i linjen. Det er ønskelig at man har en superbruker på dette.
- Rollen som lab-koordinator, substitusjonsvurdering av kjemikalier og instrumenter.
- Innkomne avviksmeldinger er gjennomgått, og utvalget har diskutert oppfølgingstiltak.
- LAMU skal framover skille tydeligere mellom orienteringssaker og diskusjonssaker, og det skal tydeliggjøres hvem som har oppfølgingsansvar i sakene.
- BHT inviteres til IMB's LAMU-møter i 2016.

Vedtaksaker:

Utvalget har ikke behandlet vedtaksaker i 2015.

Klinmed-LAMU

Arbeidet i utvalget i 2015:

Arbeidstakersiden v/instituttverneombud har ledet arbeidet i utvalget. En studentrepresentant og en av nestlederne ved instituttet har status som observatører, men trer inn som representanter i saker som er av betydning for både læringsmiljø og arbeidsmiljø. Utvalget har hatt fire møter i løpet av året.

Orienterings-/diskusjonssaker:

- Det er blitt orientert om HMS-årsrapporteringen fra klinikkene for 2014, gjennomføringen av «Ledelsens gjennomgang», bestilling av BHT for 2015,
- Fokusområder for 2015:
 - ARK – oppfølging og tiltak
 - Brannvern/rutiner
 - Opplæring i førstehjelp
 - Rolle- og organisasjonsforståelse
- Renholdsaken som gjelder Klinmeds ansatte med arbeidsplass i OUS har igjen blitt aktuell og har blitt diskutert på flere møter
- Leieavtalen for lokalene i Søsterhjemmet er fornyet, og kurssal 263 overtas og gjøres om til kontorarbeidsplasser.
- Status for evaluering av Klinmed ble orientert om og diskutert i flere møter
- Det følges opp i hvilken grad medarbeidersamtaler blir tilbudt den enkelte og gjennomført.
- LAMU har også diskutert form på møter og hvordan saker skal meldes. Det er ønskelig at det åpnes for mer diskusjon og at det meldes inn saker fra flere enn arbeidsgiver.
- Det nye introduksjonsprogrammet for nyansatte har vært gjennomført to ganger, med positive tilbakemeldinger. Planen er at det kjøres fire ganger i året.
- Oppfølging av langtidssykemeldte og langtidssykefravær ved instituttet var diskutert, og vil bli tatt opp igjen ved store negative endringer.
- Ivaretagelse av UiO-ansatte ute i klinikkene i forhold til beredskapsarbeid har vært diskutert.
- Arbeidet med årsplan for 2016-2018 ble orientert om, og LAMU ga innspill.

- Det har vært gjennomført en spørreundersøkelse blant forskningsingeniørene, som viser
- at de opplever arbeidsmiljøet som godt, og trives.
- Arbeidet med nytt Livsvitenskapsbygg ble orientert om.
- Uønskete hendelser og aktuelle tiltak har vært gjennomgått.

Vedtaksaker:

LAMU godkjente en endret valgordning for verneombud. Administrativ koordinator og verneombud i den enkelte klinikk utgjør valgstyret.

MED-FAK 17.03.2016

Elisabeth Olsen
HMS-koordinator