## TILTAKSLISTE OG GJØREMÅLSLISTE ETTER VERNERUNDEN NOVEMBER 2023 Fakultetsadministrasjonen 2. og 4. etasje

Oppsummering

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **HVEM/HVOR** | **HVA MÅ GJØRES** | **STATUS** |
| Støyskjermer | Dekanatet |  |  |
| Øreklokker støydempende | Dekanatet  Rune Larsen | Bestiller selv gjennom Sindre |  |
| Telefonkiosk | Ved ledelseshjørnet. Døren er ikke lenger tett, ser glippe i øvre del av døren. Bestille service | Solmaz: Det er gjort service på alle telefonboksene i desember 2023 | Ok |
| Ergonomi, arbeidsstilling, løft | **Mahmood Ayas**: Michael og jeg deler 'sitteboksen' og det er ikke **stor nok** for to personer. Hver gang jeg står opp eller beveger meg så forstyrrer jeg ham og vice versa. | Ønsker ikke å bytte plass. | ok |
| Kontorskap uttrekkbar hylle/skap. **Defekt lås**: | Synneve Øvsthus  Merethe Bremer  Maria Olofsson  Mari Corell  Katrine Ore  Kari-Anne Bjørnerud | Ansatte må benytte andre låsbare skap | Disse repareres ikke per dd. |
|  |  |  |  |
| Arbeidsbord, heve og senkefunksjon. Defekt | Maria Olofsson, bordet holder ikke på innstilte stilling | Bestille service, BOS eller Medfak?  Bordet er blitt i orden. Ikke nødvendig å bytte | ok |
| Matte til å stå på | Anne studieseksjonen  Tiril Grimeland Christina H  Anita Øien | **Sendt forespørsel til BHT /Carolina**  **Kjøpt inn 2 stk for å teste** | ok |
| Dataskjerm | Hilde Wøien ønsker 1 ekstra dataskjerm.  Ioanna Lazarou | Tiltak: Bestiller selv fra Sindre  Bestiller selv 1 skjerm fra Sindre | ok |
|  |  | **HVA MÅ GJØRES** | **STATUS** |
| Stillelampe for å markere **OPPTATT** | Katrine Ore  Veronica H Karjalainen | Vi (Riaz) har samlet inn alle lampene for service og batteribytte og deler ut igjen etter behov. | ok |
| Kontorstol | Anna M. Liendo 2.et. Kontorstol er ikke nedslitt  Kristin Bie  Halvor Fahle  Solmaz i resepsjon – stol defekt, ny stol er hentet fra fellesområde  Mette Frydendal: Ønsker nakkestøtte til sin stol. | Liendo låner kontorstolen til langtidsfraværende S S for å teste om denne typen stol passer til henne?  OK  **Må kjøpes inn**  **5 kontorstoler er kjøpt inn og delt ut** | ok |
| Nakkestøtte | Anita R og Anita Ø | Nakkestøtter er kjøpt og montert på kontorstolene | ok |
|  |  |  |  |
| Kontorplass Støy | **Dekanatet**  **Maria Olofsson**, støy fra begge sider av plassen  **Hilde Henriksen**: skjermvegg  Anita Robøle-støy fra porten som går til lønningssekjson  **Marta Lorens-Thommesen.** Svært mye trafikk støy av folk som passerer kontorplassen gjennom hele arbeidsdagen (visuell støy). Støy fra det lille kjøkkenet som benyttes til lunsj.  **Mahmood Ayaz:** Mye støy fra det lille kjøkkenet, lunsj til ulike tider og mye stly  **Kristine Mangerud**, foreslår å sette opp 2 store planter for å skjerme mellom sitteplassene  Mette Frydendal 4.et | Ansatte både i dekanatet og i flere miljø er plaget med støy/visuell støy  Maria kan tilby flytting for Marta og Mahmood, til plasser som er ledige, eller merket som gjesteplasser  **Støy fra prosjektgruppe, støyskjerm ute av funksjon. Denne må prioriteres** | Prosess er i gang vedrørende skjermvegger  FA seksjonens ansatte ønsker ikke å bytte plasser.  Støy 4. etasje mot ØVA: Tiltak er gjort siden MED flyttet opp i 4. Prosjektgruppen er flyttet lenger inn i lokalet og det er lite støy fra ØVA. Skjermveggen fra ØVA til MED har liten eller ingen nytte. Denne må utbedres pga hørselsutfordringer i MED gruppen. |
| El-avtall | El-avfall på IT | Container er bestilt | ok |
| Kildesortering Papir | Papiravfall til 4 etasje | Skriverrommet i 4 et skal benyttes | ok |
| Blomsterurne | Kyrre Vigestad – Flytte bort tomme blomsterurner. Hvor? | Anita R, sjekker om kjøp av 2 planter. Kan vi kjøpe av firma som gjør vedlikehold pr, dd? | Gjenstår å ta stilling til. |
|  |  |  |  |
| Tidsur til ekstern varmeovn |  | Tatt i bruk de vi har | Ok |
| **BYGNING** |  |  |  |
| Varmeovn  Fryser | Dekanatet  Sentralbord Solmaz Aleksandra W Sawicka  Louise K. Aarnes  Silje Rosseland Mari Corell Mette Langballe-(inkl. timer) Hilde Wøien Kristin Wium  Kristen HELP  Synneve A Øvsthus Rita Olsen | Kjøpt inn:  3 stik  1 stk 1  1 1 1 1  2  1  1 1 1 | ok |
| **LYS OG LUFT** |  |  |  |
| **Lys mangler i taket** (lysrør defekt eller armatur ute av funksjon)? | Maria Olofsson  Reidar Rognlien  Ivar Alver  Martine S Jensen  Katrine Ore | Avklare med Anita R  **EA er kontaktet for mangel for lys og for skarpt lys ( AR)** |  |
| Lys feil i forhold til arbeidsplass | Borghild Arntzen, 2.et  Lars Reinholt Aas |  | Elektriker ? |
| Lys over arbeidsplass for skarpt/sjenerer | Borghild Arntzen  Åsmund Skaar  Sverre Gaupås  Martin | Lys er så skarp at denne sjenerer arbeidsplassene. Lysene kan ikke justeres. En i denne 4 gruppen i studie har synsutfordringer og kan ikke benytte lyset over arbeidsplassen. | Elektriker har vært på befaring og det er sent ny bestilling på fortgang i bestillingen. Vi følger opp. |
| Timer til kjøkken 4. et | Timer slås automatisk av etter ca. 30 min, mulig å få endret denne? | Elektriker har utført service. | Ok |
| Luftekanaler i tak over arbeidsplass |  | Dårlig og tung luft | BOS gjennomfører i januar 2024 vedlikehold og rengjør tilluftsventilene med innebygget kjølebaffel (de firkantede ristene). ok |
| Arbeidsplass ikke rengjort i forbindelse med flytting/slutt/ny ansatt | Generell melding etter begge vernerundene i 2023, samt ved flytting | Rengjøringsavtaler på daglig vask og av ved nye ansettelser er iverksatt | ok |
| Arbeidsplass rengjøres ikke | Pulten vaskes ikke selv om pulten tømmes for saker | Daglig vask igangsettes ASAP:  2 et: mandag og torsdag  4 et: tirsdag og fredag  Cellekontor - Onsdag | ok |
| Varmt, dårlig luft, støvete, flyter med papir, mye telefoner fra nærliggende vedr jobb | Svært varmt ved kontorplassen til **Niclas Berger**  **Borghild Arntzen,** (wc dører blir stående åpne)  **Marta Lorens-Thommesen,** Opplevelse av tung luft  **Veronica H Karjalainen**: Dårlig luftkvalitet i fløyen studieseksjon. | Studieseksj v/Hanne-G. Kommunisert vedrørende tiltak i seksjonen til å forbedre luftkvaliteten i seksjonen ved å fjerne en god del av papirbunkene til skap med dører.  BOS gjennomfører i januar 2024 vedlikehold og rengjør tilluftsventilene (de firkantede ristene) | ok |
| Solskjerming | 4 et mot ringvei, svært varmt når solen står på | I kontakt med Nerligruppen (rammeavtale) vedrørende Solskjermingsgardiner 10 lengder | Oppgave igangsatt |
| Møterom 4 et | **Vindusflatene på de nye rommene må merkes** slik at folk ikke går «inn i glasset» | Avklare med Anita R  Foliering er bestilt via EA | Oppgave igangsatt |
|  |  |  |  |