

UiO Det medisinske fakultet

Sakskart til fakultetsstyremøte 16. desember 2020

Fakultetsstyremøtet finner sted fra klokken 16 og foregår pr Zoom.

Godkjenninger

34/20 Godkjenning av innkalling

35/20 Godkjenning av dagsorden

36/20 Godkjenning av protokoll fra fakultetsstyremøte 27.10.2020

- til godkjenning: [Foreløpig protokoll fra fakultetsstyremøte 27.10.2020](#)
- til orientering: [Referat fra informasjonsmøte med tjenestemannsorganisasjonene 30.11.2020 \(pdf\)](#)

Forslag til vedtak:

Protokoll fra fakultetsstyremøte 27.10.2020 godkjennes.

Referat fra informasjonsmøte med tjenestemannsorganisasjonene 30.11.2020 tas til orientering.

Sakstyper

V=vedtakssak, D=diskusjonssak, O=orienteringssak

Saker

37/20-O Dekanens orientering (15 min)

38/20-O REGNSKAP (20 min)

Ved økonomileder Gaute Frøisland

- [saksfremlegg \(pdf\)](#)

Forslag til vedtak:

Det medisinske fakultets styre tar regnskap til orientering.

39/20-V Oppnevning av styre på NCMM (10 min)

Ved Dekan Ivar P. Gladhaug

- [saksnotat \(pdf\)](#)

Forslag til vedtak:

Fakultetsstyret oppnevner representanter til styre for NCMM som foreslått.

40/20-O Representant til styret for midlertidig vitenskapelige stillinger for 2021 (15 min)

Ved Dekan Ivar P. Gladhaug

- [protokoll \(pdf\)](#)

Forslag til vedtak:

Fakultetsstyret tar valget av representant til styret til orientering.

41/20-V Møteplan 2021 (15 min)

Ved Unn-Hilde Grasmo-Wendler

- [møteplan 2021 \(pdf\)](#)

Forslag til vedtak:

Fakultetsstyret vedtok foreslått møteplan for 2021.

Eventuelt

Vedlagte saker til informasjon

a) Disputaser ved Det medisinske fakultet

- [Disputaser](#)

b) Årshjul for faste saker til fakultetsstyret

Publisert 23. nov. 2020 11:08 - Sist endret 4. des. 2020 15:10

UiO Det medisinske fakultet

Foreløpig protokoll fra fakultetsstyremøte 27. oktober 2020 (til godkjenning i fakultetsstyremøte 16. desember 2020)

Fakultetsstyremøtet fant sted fra klokken 16 og foregikk pr Zoom og på Hippokrates.

Til stede:

Ivar Prydz Gladhaug (styreleder, dekan)

Elin Olaug Rosvold (nestleder, prodekan)

Kristian Bjørø (representant for fast vitenskapelig personale)

Jon Lomøy (ekstern representant)

Kari Jussie Lønning (vara for eksterne representanter)

Eira Bjørvik (representant for midlertidig vitenskapelig personale)

Hela Soltani (representant for teknisk-administrativt personale)

Kristine Jacobsen (studentrepresentant)

Oline Marie Sæther (studentrepresentant)

Forfall:

Camilla Stoltenberg (ekstern representant)

Til stede fra fakultetsledelsen:

Eivind Engebretsen, Jens Petter Berg, Unn-Hilde Grasmø-Wendler

Til stede fra administrasjonen:

Gaute Frøisland (sak 30/20)

Linn Bævre (referent)

Godkjenninger

26/20 Godkjenning av innkalling

27/20 Godkjenning av dagsorden

28/20 Godkjenning av protokoll fra fakultetsstyremøte 22.9.2020

- til godkjenning: [Foreløpig protokoll fra fakultetsstyremøte 22.9.2020](#)
- til orientering: [Referat fra informasjonsmøte med tjenestemannsorganisasjonene 12.10.2020 \(pdf\)](#)

Vedtak (enstemmig):

Protokoll fra fakultetsstyremøte 22.9.2020 godkjennes.

Referat fra informasjonsmøte med tjenestemannsorganisasjonene 12.10.2020 tas til orientering.

Sakstyper

V=vedtakssak, D=diskusjonssak, O=orienteringssak

Saker

29/20-O Dekanens orientering

Dekanen orienterte om;

1) Covid-19

Det er annonsert innstramming i smittevernsreglene fra Oslo kommune. Universitetet er fortsatt åpent, men det er kommet påbud om hjemmekontor. Ny anbefaling trår i kraft torsdag 29. oktober kl.12, og UiOs nye retningslinjer publiseres onsdag 28. oktober. Når det gjelder pasientkontakt, mener fakultetet at vår nåværende praksis er innenfor regelverket.

2) Gaveforsterkning

Dersom privat donator/forening donerer midler med langsiktig virkning på 3 millioner eller mer, vil gaven utløse gaveforsterkningsordningen, hvor KD stiller tilsvarende beløp til disposisjon. Disse midlene har i lang tid gitt fakultetet og spesielt Institutt for klinisk medisin et konkurransefortrinn for å legge prosjekt til fakultetet. I statsbudsjettet for neste år er denne ordningen fjernet, som vil utløse store budsjettinnstramninger.

3) Mediasak

Universitas har skrevet sak om en student ved fakultetets profesjonsstudie i medisin som har mistet studieretten. Saken er blitt grundig behandlet og har vært oppe i UiOs klagenemnd tre ganger og er nå påklaget til departementet for annen gang.

4) Styremøte i desember

Styremøtet 16. desember må gjennomføres på Zoom, og fysisk møte med middag på Bristol vil derfor utsettes til 2021, om situasjonen bedrer seg.

30/20-O REGNSKAP og virksomhetsrapportering T2 2020

Økonomileder Gaute Frøisland presenterte saken, og besvarte spørsmål

- [Saksfremlegg \(pdf\)](#)
- [T2 virksomhetsrapportering_\(pdf\)](#) (NB: 35 sider)

Vedtak:

Det medisinske fakultets styre tar regnskap og virksomhetsrapportering for T2 til orientering.

31/20-V Årsplan MED 2021-2023

Saken utsettes til styremøtet i desember, slik at Medisinsk StudentUtvalg (MSU) får anledning til å komme med innspill til planen.

32/20-O Orientering om Utviklingsavtalen 2020-2022

Fakultetsdirektør Unn-Hilde Grasmø-Wendler orienterte styret om utviklingsavtalen, og besvarte spørsmål.

- [saksnotat \(pdf\)](#)
- [Skisse utviklingsavtalen \(pdf\)](#)

Vedtak:

Styret tar Utviklingsavtalen til orientering.

33/20-V Valg av instituttleder for IMB

Dekan Ivar P. Gladhaug orienterte styret om saken. De eksterne medlemmene har etter reglene ikke anledning til å avgi stemme i valget.

- [saksfremlegg \(pdf\)](#)
- [vedlegg \(pdf\)](#)

Vedtak (enstemmig):

De valgte representantene i Det medisinske fakultets styre erklærer følgende personer som valgt til ny instituttledelse ved Institutt for medisinske basalfag for perioden 1.1. 2021 – 31.12 2024:

- Instituttleder: Professor Lene Frost Andersen, Avdeling for ernæringsvitenskap, Institutt for medisinske basalfag □
- Stedfortreder for instituttleder: Professor Arnaldo Frigessi, Avdeling for Biostatistikk, Institutt for medisinske basalfag

Eventuelt**Vedlagte saker til informasjon****a) Disputaser ved Det medisinske fakultet**

- [Disputaser](#)

b) Årshjul for faste saker til fakultetsstyret

Publisert 12. nov. 2020 10:50 - Sist endret 12. nov. 2020 10:50



Referat fra IDF-møte ved Det medisinske fakultet

Mandag 30.11.2020 kl. 9-11. Møtet avholdt på Zoom.

Fra tjenestemannsorganisasjonene:

Katrine Langvad Stensløkken (Forskerforbundet), Vigdis Bjerkeli (Forskerforbundet), Gry Bruland Larsen (NTL), Asle Fredriksen (Parat), Mattias Solbakken (Akademikerne), Svend Davanger (Akademikerne)

Fra verneorganisasjonen:

Maria Krave (lokalt hovedverneombud)

Fra ledelse/administrasjon:

Unn-Hilde Grasmø-Wendler (møteleder), Gaute Frøisland, Stina Mosling, Kristin Heggen (sak 1), Anita Robøle, Knut Tore Stokke, Halvor Fahle (sak 6), Linda Helgesen (sak 3), Elisabeth Olsen (referent)

Informasjons og drøftingssaker:

1	Status for arbeidet med AKS Kristin Heggen orienterte om rapporten fra arbeidsgruppen, som var sendt ut til møtet. Forskerforbundet lurte på hva som vil skje videre med dette. Det ble svart at rapporten er levert til dekan, og arbeidsgruppens arbeid er avsluttet. Dekanen vil nå gjennomgå rapporten, og saken vil bli lagt fram for IDF i forbindelse med at saken legges fram for fakultetsstyret.
2	Overføring av forskergruppen Laboratorium for gliacellefysiologi fra Seksjon for fysiologi til Seksjon for anatomi i Avdeling for molekylærmedisin, Institutt for medisinske basalfag Linda Helgesen orienterte. Akademikerne kommenterte at de var fornøyd med at det har kommet en løsning, den ser fornuftig ut.
3	Konsekvenser av BOTT-prosessen ved Institutt for medisinske basalfag Linda Helgesen presenterte saken. NTL kommenterte at det ser ut som det er lagt opp til en ryddig prosess. Spør om hva som skjer med det som i tabellen ser ut som et reduserte behovet for bemanning. Det ble svart at det ikke vil få konsekvenser for bemanningen. Det kan derimot frigi noe mer tid til andre oppgaver. Forskerforbundet har fått tilbakemelding fra vitenskapelige som synes informasjon har kommet seint, slik at de ikke har fått medvirke. Særlig innkjøperrollen er uklar. Blir Labingeniører rekvirerter nå? Det virker å bli mindre oversiktlig for forskeren selv; f.eks. når



Referat fra IDF-møte ved Det medisinske fakultet

går bestillingen, når kommer varen, hva gjør man hvis det ikke finnes noen avtale med de man trenger å bestille noe fra?

Det er også uklart hvordan de andre prosessene vil endre seg; f.eks. reiser, vil det kun bli mulig å bestille sentralt? Og utlegg, når det gjelder refusjon – vil det fortsette som før?

Det ble svart at det ikke er tatt noen beslutninger lokalt, men prosjektet pålegger oss noen føringer. Vi forstår at det oppleves slik at det kommer brått på. Prosjektet er forsinket i forhold til leveringer til oss, men vi har ikke fått endrete frister. Vi har i første omgang fokusert på de ansatte som vil oppleve størst endringer, men det vil si at vi trenger å informere mer til de øvrige framover. Vi kan ikke fortsette med 36 innkjøpere. Allerede nå er 90 % av innkjøpene til lab sentralisert. Hver rekvirent vil kunne følge bestillingen i systemet. Den oversikten forskningsgruppene trenger tror vi at det nye systemet skal kunne levere. Framover har vi flere frister, først skal vi si noe om antall personer som skal i opplæring i ulike roller. Så kommer det en frist for hvilke personer som skal opplæres i ulike roller. Det skal uansett innebære en komprimering av hvem som skal gjøre hva, men det er en viss mulighet for lokale tilpasninger.

Videre ser vi at vi ikke har informert bredt om endringer som vil berøre den enkelte ganske lite. Det er et tegn på at vi må ut og informere mer. Vi må alle bestille våre egne reiser, vi tror ikke det blir noen endringer her. Når det gjelder refusjoner vil det bli enklere å søke om via app.

Forskerforbundet spurte om hvilke muligheter man egentlig har til å gjøre lokale tilpasninger?

Det ble svart at det er åpning for å få inn lokale innkjøpere. Det vil da være opp til miljøene selv. Innkjøperne må da være beredt på å måtte være med på møter, kursing m.m.

Forskerforbundet kommenterte at det er viktig å få til gode overgangsordninger.

Det ble svart at vi også er opptatt av det, men vi har ikke flere ansatte enn vi har, og må derfor få til dette med de ressursene vi har tilgjengelig.

Akademikerne kommenterte at det som er viktig for labmedarbeiderne er at de fremdeles kan ordne bestillinger slik de er vant til.

Det ble svart at fagrekvirentene fremdeles vil kunne gjøre dette.

NTL kommenterte at i prosessen videre, selv der det er små endringer, kan disse oppleves store for enkeltansatte. Det er uansett viktig at arbeidsgiver ivaretar alle de berørte på en god måte.

Det er mye vi kan svare på, men for enkelte ting vet vi ikke hva svaret er i dag. Det er tydelig at det trengs mer informasjon og vi legger opp til det.



Referat fra IDF-møte ved Det medisinske fakultet

4

Kartlegging av arbeidsprosesser og evaluering av roller og ansvar i studie- og tilsettingssaker ved Helsam og mellom Helsam og fakultetet

Knut Tore Stokke orienterte. Prosjektet har kalt inn til informasjonsmøte 1. desember med berørte målgrupper for å sikre informasjon til de ansatte.

(I etterkant av IDF-møtet er det publisert en nettside: <https://www.uio.no/for-ansatte/enhetssider/med/prosjekter/arbeidsprosesser-studie-og-tilsettingssaker/index.html>)

NTL stiller seg undrende til hvorfor man trenger et eksternt selskap. Kan de gjøre dette på en bedre måte enn vi selv kan? De spør også hvorfor man blander studie og personal, og hvorfor dette ikke er tatt opp tidligere.

Det ble svart at behovet for en slik gjennomgang er kommet ut av erfaringer over tid.

Disse områdene peker seg ut som områder der vi har eksempler på prosesser og samhandling som kan forbedres. Å bruke eksterne tjenester er verdifullt i en slik sammenhenger der hensikten til dels er å få et blikk utenfra på hvordan vi jobber.

Unn-Hilde Grasmo-Wendler la til at dette handler mye om gjensidig rolleforståelse og forventninger. Her kan det være lurt å få inn et eksternt firma for å se på dette og hjelpe oss med samarbeidet mellom institutt- og fakultetsnivå.

Som HR-leder har Stina Mosling en dobbeltrolle inn i prosjektet. Det som er bra med et sånt prosjekt er at man ser på hele prosessen og alle som har en rolle i den. Det er et viktig poeng å få det «utenfrablikket». I tillegg er det slik at det koster oss mer tid og ressurser å gjøre det selv enn å sette det ut til noen som har spesialisert seg på slike prosesser.

NTL er i utgangspunktet ikke imot å få et «utenfrablikk», og forstår at det kan trenge en rolleavklaring. Hvis man går for denne modellen med eksternt byrå kan det være klokt å ha noen som kjenner vår sektor. Det er ikke sikkert det er en bedriftsmodell som passer her.

Forskerforbundet spurte om de ansatte det gjelder er informert, og på hvilken måte de er informert. Det er viktig at de ansatte ikke blir sittende med et inntrykk av at arbeidsgiver mener de gjør en dårlig jobb, og at det er derfor dette kartleggingsprosjektet er igangsatt. Selv om det ikke er årsaken, så kan den enkelte arbeidstaker allikevel føle det slik. Det er derfor viktig at informasjonen til de det gjelder, er god.

Det ble svart at det ikke er slik at noen har gjort en dårlig jobb. Det er arbeidsprosessene som er i fokus. Det kan oppleves som en kritikk for noen av saksbehandlerne og andre som har funksjoner inn i disse områdene. Men det er ikke det som er fokus, og da må vi forklare det ordentlig.

Kompetanse fra sektoren er ett av de mest avgjørende kriteriene vi velger eksternt firma ut fra. De ansatte vil nok i forskjellig grad være åpne for å diskutere egen måte å jobbe på. Vi må jobbe med å ufarliggjøre slike prosesser for å kunne få til gode endringer.

Akademikerne kommenterte at innkallingen har skapt forvirring blant medlemmer som er



Referat fra IDF-møte ved Det medisinske fakultet

	<p>usikret på hva dette gjelder.</p>
5	<p>Flytting av ansatte ved Helsam fra kontorer i Forskningsveien 2b til kontorer i Forskningsveien 3a</p> <p>NTL har fått innspill om saken, og opplever at ansatte ikke er blitt involvert på noen måte i denne saken. Med tidspress fram til jul og pålegg om hjemmekontor er det vanskelig å skulle flytte kontor med så kort varsel. NTL ber arbeidsgiver gå i reell dialog med de berørte ansatte, og endre/tilpasse tidsplanen opp mot den enkeltes kapasitet og arbeidssituasjon samt korona-/smittesituasjonen.</p> <p>Det ble svart at det må bero på en misforståelse. Helsam har hatt arealutfordringer. Det gjelder kapasitetsutfordringer i Frederik Holsts hus (FHH), og ledig plass både i Stjerneblokka og i Forskningsveien 2B. Helsam har sett på mulighet for å flytte hele miljøer for å unngå mer spredning enn vi allerede har. Instituttet planlegger å flytte en gruppe til Forskningsveien 2B, med påfølgende justering mellom Stjerneblokka og FHH. De som i første omgang skal flytte er informert i god tid. Det skal gjøres puljevis, og delt i smågrupper, av smittevern hensyn. Det gikk dessverre ut en melding til en ansatt om at dennes kontor skal frigjøres før jul, og den burde ikke vært sendt. Hverken med den tidshorizonten eller fra den som sendte det. Vedkommende har fått en beklagelse.</p> <p>Det som skjer på denne siden av jul er at 5 ansatte flytter fra Ullevål til Forskningsveien 2B, og det er planlagt i god tid. Instituttledelsen opplever at det har vært dialog med de ansatte om dette, men i et enkelttilfelle har det altså oppstått en feil. Det er lagt en plan for videre prosess som er forsvarlig.</p> <p>NTL kommenterte at informasjonen om at det ses på en total arealutfordring ved Helsam., var opplysende. De som skal flytte nå kunne ha fått informasjon tidligere. Men er det sånn at ansatte på hjemmekontor må komme inn og rydde og flytte kontorene sine? Kan det snakkes med den enkelte om deres mulighet til å få gjort dette før jul? Det handler om å gjøre tilpasninger for de som er berørt av flyttingen.</p> <p>Det ble svart at Helsam har hatt dialog med de fem som skal flytte før jul. Det er ingen ytterligere flytting på denne siden av 2020. Videre prosess avhenger blant annet av bestilling av møbler og el-arbeid.</p>
6	<p>Oppdatering BOTT</p> <p>Halvor Fahle orienterte. Det jobbes med å lage oversikt over antall personer som skal inn i de forskjellige rollene, det skal leveres innen 8/12. Det blir opplæring for hver enkelt rolle. Medio januar skal det leveres en endeling navneliste. Mange kan få flere roller, og må dermed gjennomføre flere kurs. I februar er det hovedsakelig kurs for sentrale enheter. Hovedtyngden for kurs blir i mars og april.</p> <p>Det har ikke vært så mye fokus på overgangsløsninger så langt, men det kommer kanskje mer etter hvert. Da kan vi ta det inn i et senere IDF.</p> <p>NTL kommenterte at det er viktig å ha gode overgangsløsninger, slik at man bl.a. får foretatt nødvendig innkjøp. Registrerer at det meste blir digital opplæring. Er man i rute</p>



Referat fra IDF-møte ved Det medisinske fakultet

	<p>med tidsplanen for opplæring?</p> <p>Det ble svart at dette er den siste planen vi har fått, og vi kjenner ikke til forsinkelser per nå. Det vil bli en liten periode vi ikke kan bestille, men forhåpentligvis blir den perioden så kort som mulig. Det blir også viktig å rydde så mye som mulig i det gamle systemet før overgangen.</p>
7	<p>Opprettelse av ny stilling – seniorrådgiver i Studieseksjonen, Fakultetsadministrasjonen Unn-Hilde Grasmø-Wendler orienterte.</p>
8	<p>Gjennomgang av fakultetsstyresaker til møte 16.12.2020</p> <p>Sak 38 – Regnskap Gaute Frøisland redegjorde. Covid19 har på kort sikt medført et mindreforbruk. Det jobbes langsiktig med å redusere mindreforbruket, men årets mindreforbruk har vært vanskelig å forutse. Det er ukjent per i dag i hvilken grad pandemien vil medføre forsinkning i eksterne prosjekter eller hvilke andre økonomiske konsekvenser den kan ha. Fakultetet har fått midler til forlengelser av stipendiater og post doktorer som er finansiert av private/EU.</p> <p>NTL kommenterte at det er positivt at man får midlene til forlengelser av stipendiater og post doktorer. I den sammenhengen er det viktig å ivareta alle som har et slikt behov, også de som ikke er finansiert av EU/private midler.</p> <p>Sak 39 Oppnevning av styre på NCMM. Unn-Hilde Grasmø-Wendler orienterte.</p> <p>40/20 Representant til styret for midlertidig vitenskapelige stillinger for 2021. Unn-Hilde Grasmø-Wendler orienterte.</p> <p>41/20 Møteplan 2021.</p> <p>Når det gjelder årsplanen er den saken utsatt til fakultetsstyrets møte i mars.</p> <p>https://www.med.uio.no/om/organisasjon/styret/moter/2020/12-16/sakskart-til-fakultetsstyremote-16.-desember-2020.html</p>
Evt	<p>Unn-Hilde Grasmø-Wendler takket de tillitsvalgte for godt samarbeid i år. Det er veldig positivt at de tillitsvalgte deltar så aktivt inn i våre IDF møter, gir kloke innspill og er kritiske der det trengs. Også for de tillitsvalgte har det vært en tøff tid og vi håper vel alle på en roligere tid etter pandemien.</p>

Fakultetsnotat – orientering om økonomisk status for virksomheten

Til: Det medisinske fakultets styre

Sakstittel: Orientering om økonomisk status ved utgang oktober 2020

Sakstype: Orienteringssak

Saksbehandler: Gaute Frøisland

Møtedato: 16. desember 2020

REGNSKAP pr. utgang oktober 2020

Regnskapsrapport pr. utgang oktober legges fram i denne saken. Til styremøte vil også regnskapstall pr. utgang november foreligge med tilhørende oppdatering av års prognose. Vi vil derfor kunne kommentere på det i styremøte.

Basisfinansiert virksomhet

Den basisfinansierte virksomheten til MED, er i all hovedsak bevilgningen som kommer gjennom statsbudsjettet gjennom KD til UiO og hvor MED får videreført sin andel etter gjeldende budsjettmodell for UiO.

Tabell 1: Basisfinansiert virksomhet

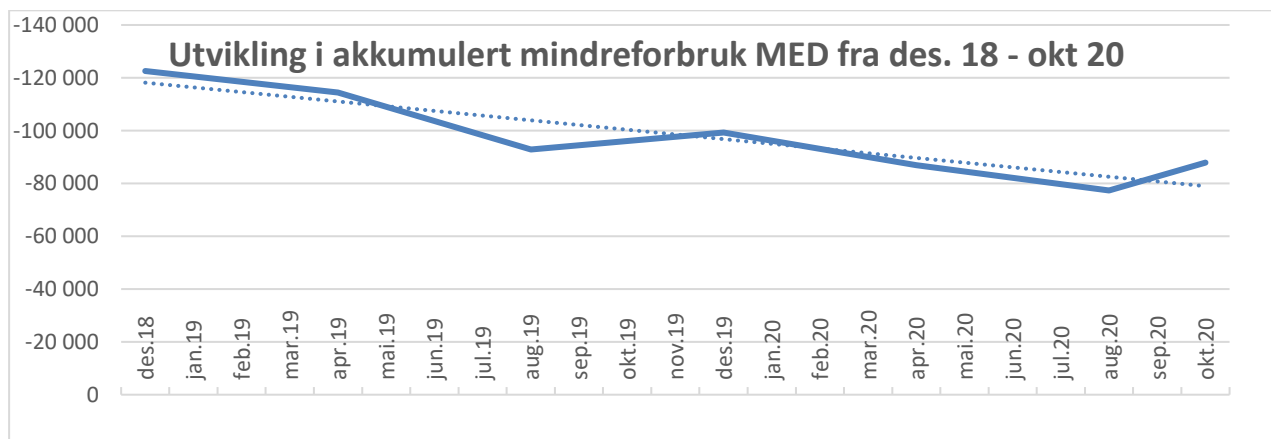
Basis virksomheten, samlet medisinsk fakultet	30.10.2020, Realisert	30.10.2020, Budsjett	Avvik hittil i år	Årsbudsjettet 2020	Prognose 2020
Inntekter	-660 315	-655 947	4 368	-825 550	-816 534
Personalkostnader	561 242	565 409	4 167	691 962	688 376
Driftskostnader	155 665	176 859	21 194	222 832	199 828
Investeringer	23 219	28 037	4 818	60 112	34 211
Isolert mer-/mindreforbruk uten nettobidrag og prosjektavslutning	79 811	114 358	34 547	149 356	105 881
Nettobidrag fra ekstern finansierte prosjekter	-75 652	-76 263	-611	-96 162	-98 567
Prosjektavslutning	-5 096	-1 406	3 690	-1 406	-362
Isolert mer-/mindreforbruk	-937	36 689	37 626	51 788	6 952
Overført fra i fjor	-86 886	-86 886		-86 886	-86 886
Total basis virksomheten	-87 823	-50 197	37 626	-35 098	-79 934

Kommentarer til regnskapet for den basis finansierte virksomheten

- Realisert regnskap følger godt budsjettet ved utgang oktober
- Det er fortsatt vår vurdering av innsparingen i indirekte kostnader utgjorde ca. 10-12 MNOK i direkte sparte kostnader i perioden mars-august. I noe mindre grad har dette fortsatt i perioden august – oktober
- Vi antar at COVID-19 isolert sett for årets basisregnskap vil ha en betydelig positiv effekt, (minimum 20 MNOK), men at noe av dette vil vi få igjen motsatt vei inn i 2021 og eventuelt videre inn i senere år. Vi kommer nærmere tilbake til dette i forbindelse med vår oppdaterte langtidsplan; 2021 - 2025, som vi vil presentere for styret i neste styremøte

Tabell 2: Basisfinansiering MED - utvikling over tid - trend

Tabell 2 viser hvordan det akkumulerte mindreforbruket til MED har utviklet seg fra desember 2018 til oktober 2020.



I vår plan for 2020 skulle vi fortsette å redusere mindreforbruket nedover. Som vi ser av kurven her så har kurven snudd oppover nå de siste månedene- og viser da denne isolerte positive effekten av Covid-19 på regnskapet for 2020, omtalt over.

Fakultetets eksternt finansiert virksomhet

MEDs eksternt finansierte virksomhet utgjør ca. 40% av de totale inntektene. Som vi ser av tabell 1 så bidrar den eksternt finansierte virksomheten nå med ca. 100 mill. kr. som bidrag inn i basisøkonomien- og er dermed helt avgjørende for vår basisvirksomhet.

I tabell 3 vises fakultetets samlede regnskap pr. utgang oktober for den eksterntfinansierte virksomheten.

Tabell 3: Eksternt finansiert virksomhet

Eksternt finansiert virksomhet	30.10.2020, Realisert	30.10.2020, Budsjett	Avvik hittil i år	Årsbudsjettet 2020	Prognose 2020
Inntekter	-553 772	-449 710	-104 062	-602 779	-702 429
Personalkostnader	275 363	298 339	-22 976	366 058	364 406
Driftskostnader	83 961	150 123	-66 162	179 238	167 818
Investeringer	10 565	1 616	8 949	2 456	3 349
Isolert mer-/mindreforbruk uten nettobidrag og prosjektavslutning	-183 883	368	-184 251	-55 027	-166 856
Nettobidrag fra eksternt finansierte prosjekter	75 680	81 761	-6 081	98 606	101 188
Prosjektavslutning	5 096	1 406	3 690	1 406	1 992
Isolert mer-/mindreforbruk	-103 107	83 535	-186 642	44 985	-63 676
Overført fra i fjor	-258 293	-258 293		-258 293	-258 293
Total bidrags- og oppdragsdelen	-361 400	-174 758	-186 642	-213 308	-321 969

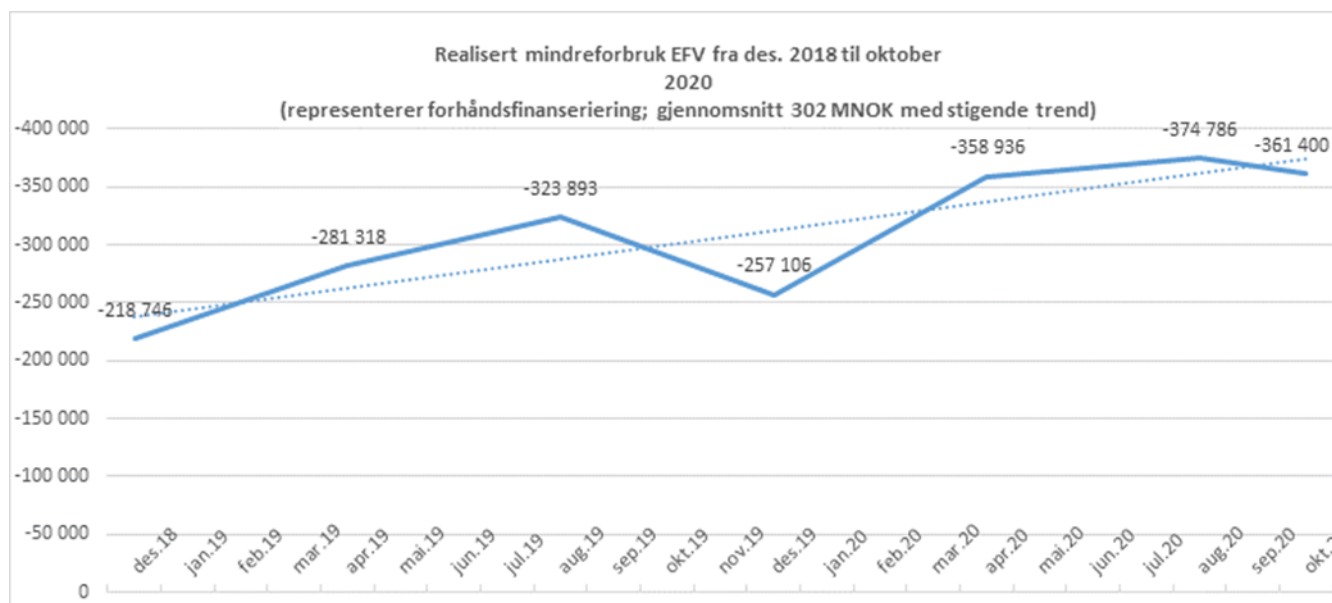
Kommentarer

- Det store positive inntektsavviket mot budsjett skyldes blant annet en stor utfakturering fra IMB knyttet til en gave/fra en stiftelse som i sin helhet er blitt inntektsført nå. Det er videre fortsatt lite brukt av SF-2 (Scientia Fellow 2), midlene vi har mottatt ca. 50 MNOK fra EU. I tillegg har alle enheter ved MED økt sine forhåndsfinansiering/prosjektportefølje de siste 2 årene.
- Lave driftskostnader på eksternt finansierte prosjekter må nok også i stor grad tilskrives de utsettelse som COVID-19 medførte (er) for de eksternt finansierte prosjektene

- Personalkostnader og driftskostnader er lavere knyttet til senere oppstart enn i budsjettet.
- Fakultetet har ved utgangen av oktober 2020 totalt 800 aktive eksternt finansierte prosjekter, som representerer en økning fra tilsvarende 757 pr. utgang oktober i 2019.

Tabell 4: Utvikling av forhåndsfinansiering MED over tid

Tabell 4 viser saldo på summen av MED sine eksternt finansierte prosjekter og utviklingen i denne forhåndsfinansieringen de to siste årene.



Total forhåndsfinansiering på prosjektene var på 361 millioner kroner. Alt er knyttet til fremtidig aktivitet. Finansieringen i disse eksternt finansierte prosjektene har historisk virket slik at midlene gis/finansieres mye tidligere enn prosjektene faktisk bruker midlene. Det er derfor det akkumuleres så vidt høye mindreforbruk i den eksternt finansierte virksomheten.

Vi har i perioden gjort en gjennomgang av hvor økningen har kommet hen, både etter finansieringskilde og fordelt pr. enhet. Alle enhetene ved MED har hatt en økning av sin eksternt finansierte portefølje de siste 2 årene. Enhetene er bedt om å kommentere porteføljen mht. Covid-19 effekter i desember rapporteringen.

Totaløkonomien (basis + eksternt finansiert virksomhet)

UiO sentralt ønsker en større fokus på totaløkonomi.

I tabell 4 viser vi MEDs total økonomi pr. utgang oktober:

Total økonomi medisinsk fakultet	30.10.2020, Realisert	30.10.2020, Budsjett	Avvik hittil i år	Årsbudsjettet 2020	Års prognose for hele 2020
Inntekter	-1 214 087	-1 105 657	-108 430	-1 428 329	-1 518 963
Personalkostnader	836 605	863 748	-27 143	1 058 020	1 052 782
Driftskostnader	239 626	326 982	-87 356	402 070	367 646
Investeringer	33 784	29 653	4 131	62 568	37 560
Isolert mer-/mindreforbruk uten nettobidrag og prosjektavslutning	-104 072	114 726	-218 798	94 329	-60 975
Nettobidrag fra ekstern finansierte prosjekter	28	5 498	-5 470	2 444	2 621
Prosjektavslutning	0	0	0	0	1 630
Isolert mer-/mindreforbruk	-104 044	120 224	-224 268	96 773	-56 724
Overført fra i fjor	-345 179	-345 179	0	-345 179	-345 179
Grand Total	-449 223	-224 955	-224 268	-248 406	-401 903

Tabellen viser at det totale aktivitetsnivået (kolonnen helt til høyre) som er knyttet til MEDs virksomhet; ca. 1,5 milliarder i 2020, hvorav personalkostnadene utgjør ca. 69% av aktiviteten.

Øvrig informasjon til styret knyttet til økonomisk status

- Fakultetet mottok nå i oktober beskjed om at vi får 5,2 MNOK tildeling for 2020 knyttet spesifikt til å finansiere forlengelser av stipendiater/postdoktorer som er finansiert av privat og EU. MED har nesten halvparten av hele UiO sitt totale tall for dette og ekstra tildelingen ble derfor så stor. Hele beløpet fordeles ut til instuttuene der disse er registrert. Vi skal rapportere på bruken av disse midlene i årsrapporten til UiO og midlene kan bli trukket tilbake hvis de ikke brukes til det de er ment for.
- Vi kommer tilbake til fakultetets langtidsplan for 2021 -2025 til neste styremøte. Vi skal levere denne langtidsprognosen til UiO den 15. desember og vil forankre den i første styremøte i 2021.

Sogn Arena, 23. november 2020

Gaute Frøisland

FRAMLEGGNOTAT TIL FAKULTETSSTYRET

Til: Det medisinske fakultets styre
Fra: Ivar P. Gladhaug
Sakstype (O/D/V): V
Arkivsaksnr: 2015/8353
Vedlegg: 0
Møtedato: 16.12.2020
Sakstittel: Oppnevning av styre for NCMM

Formål /hvorfremmes saken:

Oppnevningsperioden for NCMMs nåværende styre utgår 31.12.2020.

Saksframstilling:

Styret skal i henhold til mandatet ha seks medlemmer: UiO oppnevner tre medlemmer, inkludert styreleder; styreleder skal inneha kombinert stilling MED/ sykehus, et medlem fra UiO/MED, et medlem fra UiO/ MN. Helse Sør-Øst oppnevner selv to medlemmer. Det nasjonale dekanmøtet i medisin oppnevner en nasjonal representant med vara på vegne av de øvrige universitetene og helseregionene.

Det avtroppende styret har fungert godt, og styrerepresentantene er blitt forspurt om eventuell gjenoppnevning. Nasjonal representant, Maria Perander (UiT), har gitt beskjed om at hun ønsker å rotere ut etter mange år i funksjonen. Hennes vara, Ola Myklebost (UiB), har sagt seg villig til å rykke opp som styremedlem. Nytt nasjonalt varamedlem må utnevnes av det nasjonale dekanmøtet i medisin i deres neste møte.

Forslag til styresammensetning:

UiO: Jens Petter Berg, styreleder (UiO MED/OUS), gjenoppnevnes
Hilde Loge Nilsen (MED/AHUS), gjenoppnevnes
Kandidat fra MN. Avhengig av interne prosesser ved MN vil navn bli fremlagt i møtet
Arnoldo Frigessi, vara (MED), gjenoppnevnes
HSØ: Øystein Krüger, gjenoppnevnes
Bente Halvorsen, gjenoppnevnes
Torun Berge, vara, gjenoppnevnes
Nasjonalt styremedlem: Ola Myklebost (UiB), gjenoppnevnes. Vara ikke avklart.

Besluttende myndighet: Fakultetsstyret

Forslag til vedtak:

Fakultetsstyret oppnevner representanter til styre for NCMM som foreslått.

PROTOKOLL VALG AV MIDLERTIDIG VITENSKAPELIG REPRESENTANT TIL FAKULTETSSTYRET FOR PERIODEN 01.01.21-31.12.21.

Det medisinske fakultet har i perioden oktober-november avholdt valg av medlem til fakultetsstyret for 2021 (midlertidig vitenskapelig).

Fakultetets oppnevnte valgstyre har fungert for valget, og består av følgende medlemmer:

- Professor Marit Bragelien Veierød, styrets leder (representant for vitenskapelig personale)
- Professor Per Grøttum (representant for vitenskapelig personale)
- Student Karsten Kluge (1.7.2019-30.6.2020) - vara Hanna Sjøli Ottesen
- Seniorrådgiver Frode Fagerbakk (representant for teknisk-administrativt personale)

Linn Bævre har fungert som styrets sekretær.

Valget er gjennomført etter bestemmelser i «Valgreglement for Universitetet» i Oslo.

Valget ble gjennomført som preferansevalg og elektronisk i e-valg (universitetets valg-portal).

Valgets formål har vært å velge 1 fast representant for midlertidig vitenskapelig personale, samt 2 vara representanter for samme stillingsgruppe.

MFU velger studentrepresentant i eget møte.

Frist for å komme med forslag til kandidater ble opprinnelig satt til 30. oktober 2020. P.g.a. manglende forslag ble fristen utsatt til 8. november 2020. Innen utvidet frist var det kommet inn forslag på følgende kandidater:

- Eira Bjørvik
- Ole Kristian Aars
- Sara Mehmood Shah
- Tahira Riaz
- Umair Majid

Valget var åpent i perioden 19. november kl. 08.00 til 26. november kl. 12.00.

Opptelling av stemmer ble gjort på møte via Zoom 26. 11. kl. 12, hvor valgkomiteens medlemmer, styrets sekretær, samt medarbeidere fra USIT (Simeon Simeonov og Stein Elgethun) deltok.

P.g.a. COVID-19 ble møtet besluttet avholdt digitalt og ikke fysisk.

Valgresultat:

Etter opptelling av stemmer ble følgende personer valgt som fast medlem og varamedlemmer for midlertidig vitenskapelig ansatte i Det medisinske fakultets styre for perioden 01.01.2021 til 31.12.2021

Fast medlem for midlertidig vitenskapelig personale: Eira Bjørvik

1. **vara: Sara Mehmood Shah**
2. **vara: Ole Kristian Aars**

Oslo 26.11.2020

Marit Bragelien Veierød
valgstyrets leder



Per Grøttum
medlem valgstyret

Frode Fagerbakk
medlem valgstyret

Karsten Kluge
medlem valgstyret

Vedlegg:

Oversikt stemmer

Fremdriftsplan for valget

Kandidater til valget

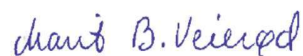
Valgresultat:

Etter opptelling av stemmer ble følgende personer valgt som fast medlem og varamedlemmer for midlertidig vitenskapelig ansatte i Det medisinske fakultets styre for perioden 01.01.2021 til 31.12.2021

Fast medlem for midlertidig vitenskapelig personale: Eira Bjørvik

- 1. vara: Sara Mehmood Shah**
- 2. vara: Ole Kristian Aars**

Oslo 26.11.2020



Marit Bragelien Veierød
valgstyrets leder

Per Grøttum
medlem valgstyret

Frode Fagerbakk
medlem valgstyret

Karsten Kluge
medlem valgstyret

Vedlegg:

Oversikt stemmer

Fremdriftsplan for valget

Kandidater til valget

Linn Bævre

From: Frode Fagerbakk
Sent: torsdag 26. november 2020 16:17
To: Linn Bævre
Subject: RE: protokoll utkast

Hei Linn,

Veldig ryddige og oversiktlige protokoller.

Bekreftelse på signert protokoll:

Om det holder å gjøre det slik så bekrefter jeg signatur av protokollene for begge valg ved denne eposten.

Hvis ikke, så kan jeg sikkert signere fysisk på Sogn Arena før jul. Jeg må nok inn en gang eller to før ferien.

Hilsen
Frode Fagerbakk

-----Original Message-----

From: Linn Bævre <linn.bavre@medisin.uio.no>

Sent: Thursday, November 26, 2020 2:16 PM

To: valgstyret@medisin.uio.no

Subject: [valgstyret] FW: protokoll utkast

Kjære valgstyre.

Vedlagt er de to protokollene, med vedlegg.

Gi beskjed om noe skal rettes opp.

Signer gjerne elektronisk, eller bekreft signatur ved å sende bekreftelse på e-mail.

Vennlig hilsen
Linn

-----Original Message-----

From: Knut Tore Stokke <k.t.stokke@medisin.uio.no>

Sent: Thursday, November 26, 2020 1:25 PM

To: Linn Bævre <linn.bavre@medisin.uio.no>

Subject: RE: protokoll utkast

Takk,

Her er tilpasset protokoll for vårt valg, utskriften fra valgløsningen og framdriftsplanen. Jeg så du hadde satt opp kandidatene som et eget vedlegg. Har du laget et dokument på det også?

mvh Knut Tore

-----Original Message-----

From: Linn Bævre <linn.bavre@medisin.uio.no>

Sent: Thursday, November 26, 2020 12:57 PM

To: Knut Tore Stokke <k.t.stokke@medisin.uio.no>

Subject: protokoll utkast

Linn Bævre

From: Karsten Kluge <karstenek@gmail.com>
Sent: torsdag 26. november 2020 17:15
To: Linn Bævre
Subject: Re: protokoll utkast

Jeg bekrefter å ha godkjent disse protokollene.

Vennlig hilsen
Karsten Engseth Kluge

> 26. nov. 2020 kl. 15:43 skrev Linn Bævre <linn.bavre@medisin.uio.no>:

>

> Per har signert vedlagte prookoller.

>

> Vennlig hilsen

> Linn

>

> -----Original Message-----

> From: Per Grøttum <per@medisin.uio.no>

> Sent: Thursday, November 26, 2020 3:21 PM

> To: Linn Bævre <linn.bavre@medisin.uio.no>

> Cc: Per Grøttum <per@medisin.uio.no>

> Subject: RE: protokoll utkast

>

> Her er mine underskrifter.

>

> Hilsen

> Per

>

>

> -----Original Message-----

> From: Linn Bævre <linn.bavre@medisin.uio.no>

> Sent: Thursday, November 26, 2020 14:16

> To: valgstyret@medisin.uio.no

> Subject: [valgstyret] FW: protokoll utkast

>

> Kjære valgstyre.

>

> Vedlagt er de to protokollene, med vedlegg.

>

> Gi beskjed om noe skal rettes opp.

> Signer gjerne elektronisk, eller bekreft signatur ved å sende bekreftelse på e-mail.

>

> Vennlig hilsen

> Linn

>

> -----Original Message-----

> From: Knut Tore Stokke <k.t.stokke@medisin.uio.no>

> Sent: Thursday, November 26, 2020 1:25 PM

Valg-ID: 33f0d56b-fcd0-4477-99c7-e58c369b4379

Valg-tittel: Midlertidig vitenskapelige ansatte

Valg-type: uio_stv

Valgperiode: 2020-11-19 08:00:00 (CET) - 2020-11-26 12:00:00 (CET)

Opptellingstidspunkt: 2020-11-26 12:20:01 (CET)

Opptelling startet av: Linn Bævre

Kandidater: Eira Bjørvik, Ole Kristian Aars, Umair Majid, Sara Mehmood Shah, Tahira Riaz

Antall faste representanter å velge: 1

Antall vararepresentanter å velge: 2

Antall stemmer: 88

Antall blanke stemmer: 2

Manntall

=====

Navn: Midlertidig vitenskapelige ansatte

Antall stemmer: 88

Antall blanke stemmer: 2

Manntallsgruppens vektning: (vekt i %) 100 / (ikke-blanke stemmer) 86 = 1.162790697674418604651162791

Multiplikator: 0.86

Vekt per stemme: 1.162790697674418604651162791 * 0.86 = 1

Kvotering

=====

Navn: Menn

Antall faste representanter som kan velges fra denne gruppen må være minst: 0

Antall faste representanter som kan velges fra denne gruppen kan være maks: 1

Medlemmer:

Ole Kristian Aars

Umair Majid

Navn: Kvinner

Antall faste representanter som kan velges fra denne gruppen må være minst: 0

Antall faste representanter som kan velges fra denne gruppen kan være maks: 1

Medlemmer:

Eira Bjørvik

Sara Mehmood Shah

Tahira Riaz

I minst én av kvote-gruppene er det minimale antallet kandidater som må velges lik 0. Fjerner kvote-regler for faste representanter.

Hovedoppgjør

=====

Opptellingsrunde 1

Sum overskudd: 0, 0 av 1 gjenstående kandidater valgt

Beregner valgtall:

Kvotient (§18.3, §33): $(86 \text{ (vekt av ikke-blanke stemmer)}) / (1 \text{ representant(er) å velge} + 1)$ (beregnes med to desimaler, uten forhøyning) = 43.00

Valgtallet er: $43.00 \text{ (kvotient)} + 0.01 \text{ (epsilon)} = 43.01$

Status

Eira Bjørvik: 34

Sara Mehmood Shah: 20

Ole Kristian Aars: 15

Umair Majid: 10

Tahira Riaz: 7

Opptellingsrunde 2

Valgtall: 43.01, Sum overskudd: 0, 0 av 1 gjenstående kandidater valgt

Tahira Riaz er ekskludert.

Stemmesedler fra følgende vekt-gruppe(r) kan overføres: 1

Tahira Riaz har 3 stemmesedler fra 1 vekt-gruppe(r) å overføre (inkludert 4 blank(e)).

Overfører stemmesedler med vekt 1:

Ole Kristian Aars fikk 2 stemmesedler med totalvekt 2.

Sara Mehmood Shah fikk 1 stemmesedler med totalvekt 1.

Status

Eira Bjørvik: 34

Sara Mehmood Shah: 21

Ole Kristian Aars: 17

Umair Majid: 10

Opptellingsrunde 3

Valgtall: 43.01, Sum overskudd: 0, 0 av 1 gjenstående kandidater valgt

Umair Majid er ekskludert.

Stemmesedler fra følgende vekt-gruppe(r) kan overføres: 1

Umair Majid har 7 stemmesedler fra 1 vekt-gruppe(r) å overføre (inkludert 3 blank(e)).

Overfører stemmesedler med vekt 1:

Eira Bjørvik fikk 3 stemmesedler med totalvekt 3.

Ole Kristian Aars fikk 2 stemmesedler med totalvekt 2.

Sara Mehmood Shah fikk 2 stemmesedler med totalvekt 2.

Status

Eira Bjørvik: 37

Sara Mehmood Shah: 23

Ole Kristian Aars: 19

Opptellingsrunde 4

Valgtall: 43.01, Sum overskudd: 0, 0 av 1 gjenstående kandidater valgt

Ole Kristian Aars er ekskludert.

Stemmesedler fra følgende vekt-gruppe(r) kan overføres: 1

Ole Kristian Aars har 10 stemmesedler fra 1 vekt-gruppe(r) å overføre (inkludert 9 blank(e)).

Overfører stemmesedler med vekt 1:

Eira Bjørvik fikk 6 stemmesedler med totalvekt 6.

Sara Mehmood Shah fikk 4 stemmesedler med totalvekt 4.

Status

Eira Bjørvik: 43

Sara Mehmood Shah: 27

Opptellingsrunde 5

Valgtall: 43.01, Sum overskudd: 0, 0 av 1 gjenstående kandidater valgt

Sara Mehmood Shah er ekskludert.

Gjenstående kandidater er mindre eller lik antall ledige plasser (§19.1).

Eira Bjørvik er valgt i henhold til §19.1.

Eira Bjørvik ble valgt (§19.1).

Alle representanter som skulle velges er valgt. Avslutter oppgjøret i henhold til §19.2.

(Avslutter hovedoppgjør)

Kvotering (vara)

Navn: Menn

Antall vararepresentanter som kan velges fra denne gruppen må være minst: 1

Antall vararepresentanter som kan velges fra denne gruppen kan være maks: 1

Medlemmer som ikke er valgt: Ole Kristian Aars, Umair Majid

Navn: Kvinner

Antall vararepresentanter som kan velges fra denne gruppen må være minst: 1

Antall vararepresentanter som kan velges fra denne gruppen kan være maks: 1

Medlemmer som ikke er valgt: Tahira Riaz, Sara Mehmood Shah

Valgoppgjør for vara 1

=====

Opptellingsrunde 1 (for vara 1)

Sum overskudd: 0, 0 av 2 gjenstående kandidater valgt

Beregner valgtall for vara runde:

Kvotient (§18.3, §33): $(86 \text{ (vekt av ikke-blanke stemmer)}) / (1 \text{ faste representant(er) å velge} + (1. \text{ vara}) + 1)$
(beregnes med to desimaler, uten forhøyning) = 28.66

Valgtallet er: $28.66 \text{ (kvotient)} + 0.01 \text{ (epsilon)} = 28.67$

Status

Eira Bjørvik: 34 (valgt tidligere)

Sara Mehmood Shah: 20

Ole Kristian Aars: 15

Umair Majid: 10

Tahira Riaz: 7

Eira Bjørvik ble valgt i en tidligere runde.

Beregnet overskudd for Eira Bjørvik er: 5.33

Opptellingsrunde 2 (for vara 1)

Valgtall: 28.67, Sum overskudd: 5.33, 0 av 2 gjenstående kandidater valgt

Kunne ikke ekskludere noen i henhold til §16.3

Overfører overskudd fra Eira Bjørvik:

Summen av vektene til stemmesedler som skal overføres > overskudd

Kvotient: $5.33 \text{ (overskudd)} / 24 \text{ (antall stemmesedler som skal overføres)} = 0.22$

Ole Kristian Aars fikk 7 stemmesedler med totalvekt 1.54.

Umair Majid fikk 3 stemmesedler med totalvekt 0.66.

Sara Mehmood Shah fikk 11 stemmesedler med totalvekt 2.42.

Tahira Riaz fikk 3 stemmesedler med totalvekt 0.66.

Status

Sara Mehmood Shah: 22.42

Ole Kristian Aars: 16.54

Umair Majid: 10.66

Tahira Riaz: 7.66

Opptellingsrunde 3 (for vara 1)

Valgtall: 28.67, Sum overskudd: 0, 0 av 2 gjenstående kandidater valgt

Tahira Riaz er ekskludert.

Stemmesedler fra følgende vekt-gruppe(r) kan overføres: 1, 0.22

Tahira Riaz har 6 stemmesedler fra 2 vekt-gruppe(r) å overføre (inkludert 4 blank(e)).

Overfører stemmesedler med vekt 1:

Ole Kristian Aars fikk 2 stemmesedler med totalvekt 2.
Sara Mehmood Shah fikk 1 stemmesedler med totalvekt 1.

Status

Sara Mehmood Shah: 23.42
Ole Kristian Aars: 18.54
Umair Majid: 10.66

Overfører stemmesedler med vekt 0.22:

Sara Mehmood Shah fikk 1 stemmesedler med totalvekt 0.22.
Ole Kristian Aars fikk 1 stemmesedler med totalvekt 0.22.
Umair Majid fikk 1 stemmesedler med totalvekt 0.22.

Status

Sara Mehmood Shah: 23.64
Ole Kristian Aars: 18.76
Umair Majid: 10.88

Opptellingsrunde 4 (for vara 1)

Valgtall: 28.67, Sum overskudd: 0, 0 av 2 gjenstående kandidater valgt

Umair Majid er ekskludert.

Stemmesedler fra følgende vekt-gruppe(r) kan overføres: 1, 0.22
Umair Majid har 10 stemmesedler fra 2 vekt-gruppe(r) å overføre (inkludert 4 blank(e)).
Overfører stemmesedler med vekt 1:

Sara Mehmood Shah fikk 3 stemmesedler med totalvekt 3.
Ole Kristian Aars fikk 3 stemmesedler med totalvekt 3.

Status

Sara Mehmood Shah: 26.64
Ole Kristian Aars: 21.76

Overfører stemmesedler med vekt 0.22:

Sara Mehmood Shah fikk 3 stemmesedler med totalvekt 0.66.
Ole Kristian Aars fikk 1 stemmesedler med totalvekt 0.22.

Status

Sara Mehmood Shah: 27.30
Ole Kristian Aars: 21.98

Opptellingsrunde 5 (for vara 1)

Valgtall: 28.67, Sum overskudd: 0, 0 av 2 gjenstående kandidater valgt

Ole Kristian Aars er ekskludert.

Gjenstående kandidater er mindre eller lik antall ledige plasser (§19.1).
Sara Mehmood Shah ble valgt (§19.1).

(Avslutter valg av vara 1)

Valgoppgjør for vara 2

=====

Opptellingsrunde 1 (for vara 2)

Sum overskudd: 0, 1 av 2 gjenstående kandidater valgt

Beregner valgtall for vara runde:

Kvotient (§18.3, §33): $(86 \text{ (vekt av ikke-blanke stemmer)}) / (1 \text{ faste representant(er) å velge} + (2. \text{ vara}) + 1)$
(beregnes med to desimaler, uten forhøyning) = 21.50

Valgtallet er: $21.50 \text{ (kvotient)} + 0.01 \text{ (epsilon)} = 21.51$

Status

Eira Bjørvik: 34 (valgt tidligere)

Sara Mehmood Shah: 20 (valgt tidligere)

Ole Kristian Aars: 15

Umair Majid: 10

Tahira Riaz: 7

Eira Bjørvik ble valgt i en tidligere runde.

Beregnet overskudd for Eira Bjørvik er: 12.49

Maksimumskvote for gruppa "{'en'; 'Females'; 'nn'; 'Kvinner'; 'nb'; 'Kvinner'}" (Tahira Riaz) er fylt.

Tahira Riaz er medlem av en gruppe som har nådd sin maksimumskvote. Ekskluderer...

Tahira Riaz er ekskludert.

Stemmesedler fra følgende vekt-gruppe(r) kan overføres: 1

Tahira Riaz har 3 stemmesedler fra 1 vekt-gruppe(r) å overføre (inkludert 4 blank(e)).

Overfører stemmesedler med vekt 1:

Ole Kristian Aars fikk 2 stemmesedler med totalvekt 2.

Sara Mehmood Shah fikk 1 stemmesedler med totalvekt 1.

Status

Sara Mehmood Shah: 21 (valgt tidligere)

Ole Kristian Aars: 17

Umair Majid: 10

Opptellingsrunde 2 (for vara 2)

Valgtall: 21.51, Sum overskudd: 12.49, 1 av 2 gjenstående kandidater valgt

Kunne ikke ekskludere noen i henhold til §16.3

Overfører overskudd fra Eira Bjørvik:

Summen av vektene til stemmesedler som skal overføres > overskudd

Kvotient: 12.49 (overskudd) / 24 (antall stemmesedler som skal overføres) = 0.52

Ole Kristian Aars fikk 8 stemmesedler med totalvekt 4.16.

Umair Majid fikk 4 stemmesedler med totalvekt 2.08.

Sara Mehmood Shah fikk 12 stemmesedler med totalvekt 6.24.

Status

Sara Mehmood Shah: 27.24 (valgt tidligere)

Ole Kristian Aars: 21.16

Umair Majid: 12.08

Sara Mehmood Shah ble valgt i en tidligere runde.

Beregnet overskudd for Sara Mehmood Shah er: 5.73

Maksimumskvote for gruppa "{'en'; 'Females';, 'nn';: 'Kvinner';, 'nb';: 'Kvinner'}" (Tahira Riaz) er fylt.

Tahira Riaz er medlem av en gruppe som har nådd sin maksimumskvote. Ekskluderer...

Tahira Riaz er allerede ekskludert.

Opptellingsrunde 3 (for vara 2)

Valgtall: 21.51, Sum overskudd: 5.73, 1 av 2 gjenstående kandidater valgt

Umair Majid er ekskludert.

Gjenstående kandidater er mindre eller lik antall ledige plasser (§19.1).

Ole Kristian Aars ble valgt (§19.1).

Alle representanter som skulle velges er valgt. Avslutter oppgjøret i henhold til §19.2.
(Avslutter siste varaoppgjør og dermed hele opptellingen)

Oppsummering

Loddtrekning: Nei

Kandidater som ble valgt som faste representanter:

Eira Bjørvik

Kandidater som ble valgt som vararepresentanter:

1: Sara Mehmood Shah

2: Ole Kristian Aars

(Avslutter protokoll)

Framdriftsplan for valg av en representant med vara for midlertidig vitenskapelig personale, inklusiv midlertidig tilsatte professor II til fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet (perioden 1.1-31.12.2021)

Dato	Aktivitet	Ansvarlig	Status
28.8.2020	Valgstyret godkjenner framdriftsplan for valget.	Valgstyret	
28.9.2020	Valget er bestilt (nettskjema)	Sekretær	
28.9.2020	Valgnettsider klargjort, nyhetssak på ansattssidene	Nettredaktør	
30.9., 14.10 og 28.10.2020	Informasjon om valget til midlertidig vitenskapelig tilsatte inkl. professor II (mail med henvisning til nettsider).	Sekretær	
30.10.2020	Frist for å fremme forslag på kandidater.	Forslagsstillere	
02.11.2020	Valgstyret godkjenner kandidatene. Registrering av godkjente kandidater i valgapplikasjonen.	Valgstyret/USIT/ sekretær	
5.11.2020	Innlevering av valgmateriell til nettsidene. Kandidatene kan redigere eget valgprogram fram til åpning av stemmeperiode.	Kandidater	
6.11.2020	Offentliggjøring av kandidater og forslagsstillere.	Nettredaktør	
9.11.2020	Nyhetssak på ansattssidene	Nettredaktør	
9.11.2019	legge inn manntall i ny applikasjon	sekretær	
12., 19. og 25.11.2020	Mailinfo til aktuelle tilsatte om valget med link til valgsider.	Sekretær	
19.- 26.11.2020	Stemmeperiode. Valget åpnes 19.11 kl. 8 og avsluttes 26.11 kl. 12.	Stemmeberettigede	
26.11.2019	Møte i valgstyret fra kl. 12. Valgopptelling. Offentliggjøring av valresultatet.	Valgstyret, Personal, USIT, nettredaktør, sekretær	

UiO Det medisinske fakultet

Kandidater, midlertidige vitenskapelige



Eira Bjørvik

Eira Bjørvik stiller til valg som representant for midlertidig vitenskapelig tilsatte i fakultetsstyret i perioden 01.01.2021–31.12.2021.

[Les mer ...](#)



Ole Kristian Aars

Ole Kristian Aars stiller til valg som representant for midlertidig vitenskapelig tilsatte i fakultetsstyret i perioden 01.01.2021–31.12.2021.

[Les mer ...](#)



Sara Mehmood Shah

Sara Mehmood Shah stiller til valg som representant for midlertidig vitenskapelig tilsatte i fakultetsstyret i perioden 01.01.2021–31.12.2021.

[Les mer ...](#)

Tahira Riaz



Tahira Riaz stiller til valg som representant for midlertidig vitenskapelig tilsatte i fakultetsstyret i perioden 01.01.2021–31.12.2021.

[Les mer ...](#)



Umair Majid

Umair Majid stiller til valg som representant for midlertidig vitenskapelig tilsatte i fakultetsstyret i perioden 01.01.2021–31.12.2021.

[Les mer ...](#)

Fakultetsstyret – møteplan 2021

Fakultetsstyremøter Kl. 16-19	IDF-møter Kl. 9-11	Innmeldings- /innleveringsfrist Kl. 12
2. mars	15. februar	8. februar
11. mai	26. april	19. april
15. juni	31. mai	25. mai
21. september	6. september	30. august
26. oktober	11. oktober	4. oktober
15. desember (møtested angis senere)	29. november	22. november

Der ikke annet er angitt avholdes møtene i Sogn arena, 2. etasje, møterom Hippokrates.